



Република Северна Македонија
Министерство за надворешни работи

Бр. 04-26685/1
05 -09- 2019 година

Скопје

Врз основа на член 48 и 49 од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, и 11/18), Правилникот за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката за селекција, во зависност од категоријата на работното место за кое е објавен интерниот оглас („Службен весник на Република Македонија“ бр. 11/15 и 35/18), а во врска со член 63-а, 63-б и 64 од Законот за надворешни работи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 46/06, 107/08, 26/13, 39/14, 61/15 и 226/15) и Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за надворешни работи бр.01-37777/1 од 14.12.2018 година, Министерството за надворешни работи објавува:

**ИНТЕРЕН ОГЛАС број 01/2019
за пополнување на работни места со унапредување**

Министерството за надворешни работи на Република Северна Македонија објавува Интерен оглас за унапредување на 21 помошно – стручни административни службеници, за следните работни места:

1. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за административни работи**, Одделение за акредитации, Сектор за дипломатски сервис – 1 (еден) извршител;

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

2. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за административни работи**, Одделение за посети и церемонијал, Сектор за дипломатски протокол – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
 - Најмалку 3 години работно искуство во структурата
 - да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво
- Посебни компетенции:
- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
 - Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

3. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт - технички секретар во директоратот за дипломатски протокол**, Одделение за посети и церемонијал, Сектор за дипломатски протокол – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
 - Најмалку 3 години работно искуство во структурата
 - да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво
- Посебни компетенции:
- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
 - Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

4. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт – архивар**, Одделение за општи работи и имотни прашања, Сектор за правни и општи работи – 3 (тројца) извршители

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
 - Најмалку 3 години работно искуство во структурата
 - да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво
- Посебни компетенции:
- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
 - Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

5. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт – контер за МНР**, Одделение за сметководство, Сектор за финансиски прашања – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во струката
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

6. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт – контер за ДКП**, Одделение за сметководство, Сектор за финансиски прашања – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во струката
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

7. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт – финансиски книговодител**, Одделение за сметководство, Сектор за финансиски прашања – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во струката
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

8. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт – девизен ликвидатор**, Одделение за сметководство, Сектор за финансиски прашања – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,889.000 денари

9. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за административни работи**, Одделение за Национален визен информациски систем (Н-ВИС), Сектор за визен центар – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

10. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за административни работи**, Одделение за визна политика и миграции, Сектор за визен центар – 2 (двајца) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

11. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за административни работи**, Одделение за конзуларни работи за Југоисточна Европа, Сектор за конзуларни работи – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

12. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт – технички секретар на заменик министерот**, Одделение за организација и координација на активностите на заменик министерот и државниот секретар, Сектор за организација и координација на активностите на министерот, заменик министерот и државниот секретар – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

13. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за крипто-заштита**, Одделение за безбедносни прашања и крипто-заштита, Сектор за информатички комуникациски технологии (ИКТ) и безбедносни прашања – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),

- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

14. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за административни работи**, Одделение за буџет, буџетска контрола и финансиско управување, Сектор за финансиски прашања – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

15. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт за административни работи**, Одделение за конзуларни работи за европски и воневропски држави, Сектор за конзуларни работи – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

16. ДИП0101Г01001 **Самостоен референт - технички секретар во директоратот за билатерални односи со европски држави**, Одделение за непосредно соседство, Сектор за југоисточна Европа – 1 (еден) извршител

I.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните услови:

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 3 години работно искуство во структурата
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 16,172.000 денари

17. ДИП0101Г02001 **Виш референт за дистрибуција во и вон министерството**, Одделение за општи работи и имотни прашања, Сектор за правни и општи работи – 2 (двајца) извршители

Посебни услови:

- Ниво на стручни квалификации VA или ниво на квалификации IV според Македонската рамка на квалификации и стекнати 180 или 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКОО или најмалку вишо или средно образование
- Најмалку 2 години работно искуство во струката
- да не е член на орган на политичка партија на републичко ниво

Посебни компетенции:

- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски),
- Активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

II. Паричен износ на основната нето плата за работното место: 15,416.000 денари

На интерниот оглас може да се пријави административен службеник вработен во Министерството за надворешни работи на Република Северна Македонија, кој ги исполнува општите и посебните услови за пополнување на работното место пропишани за соодветното ниво во Законот за административни службеници, Законот за надворешни работи и Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за надворешни работи, како и да ги исполнува следните услови:

- Да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување;
- Да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас;
- Да поминал најмалку две години на тековното работно место и
- Да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавување на интерниот оглас

Напомена: Во однос на безбедносните сертификати односно степенот на доверливост, доколку за работното место за кое се конкурира согласно актот за систематизација на Министерството за надворешни работи се бара степен на доверливост повисок од оној кој кандидатот моментално го поседува, постапката за издавање на нов сертификат ќе се отпочне по извршениот избор.

Доколку за избраниот кандидат не се издаде соодветен безбедносен сертификат, кандидатот ќе се врати на работното место кое претходно го имал.

Распоредот на работното време за сите работни места е 40 часа седмично, од понеделник до петок, и тоа секој работен ден од 07:30/08:30 часот до 15:30/16:30 часот.

Рокот за поднесување на пријавите со доказите трае 5 (пет) дена од денот на објавување на интерниот оглас на официјалната интернет страната на Министерството за надворешни работи на Република Северна Македонија.

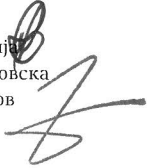
sucr@mfa.gov.mk

Ненавремена, нецелосна и неуредна пополнета пријава/образец, нема да биде предмет на разгледување.

Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази верни на оригиналот.

Напомена: Кандидатот кој ќе внесе лажни податоци во пријавата или се утврди дека внел лажни податоци, ќе биде дисквалификуван од натамошна постапка по овој оглас.

Изработил: А.Алијевски
Контролирал: НО С.Ганијев
Согласен: ПД БС Стефановска
Одобрил: Дир. Б.Дамјанов



МИНИСТЕР
Никола Димитров

