



Република Северна Македонија

**Министерство за
дигитална трансформација**

Согласно член 48 став (4) од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 275/19, 14/20, 215/21, 99/22 и 208/24), Министерството за дигитална трансформација на Република Северна Македонија објавува

ИНТЕРЕН ОГЛАС БРОЈ - 04/2025

**за унапредување на 1 (еден) административен службеник во Министерството за
дигитална трансформација**

Министерството за дигитална трансформација објавува интерен оглас за унапредување на 1 (еден) административен службеник за следното работно место:

1. Советник за контрола на подготовка и извршување на буџетот, во Одделение за буџетска контрола, во Сектор за финансиски прашања, со звање советник и шифра на работно место УПР0101B01000, во подгрупата на државни службеници – 1 извршител;

Општи услови

- да е државјанин на Република Северна Македонија,
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност.

Посебни услови

- VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен; Општествени науки –економија и бизнис
- најмалку три години работно искуство во структурата
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски, германски)

Распоред на работно време:

- работни часови во неделата: 40
- работно време од понеделник до петок пристигнување од 07:30 до 08:30
заминување од 15:30 до 16:30 часот



Република Северна Македонија

**Министерство за
дигитална трансформација**

- Паричниот износ на основната нето плата 36.383 денари.

Кандидатите за унапредување треба да ги исполнуваат општи услови и посебните услови утврдени со Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за дигитална трансформација, како и :

- да е оценет со оцена „А“ или „Б“ при последното оценување на кое бил оценуван,
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас,
- да поминал најмалку две години на исто ниво и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Право на учество имаат сите административни службеници вработени во Министерството за дигитална трансформација кои ги исполнуваат условите за конкурирање.

Кандидатите кон пријавата можат да ги приложат следниве доказите:

- потврди за успешно реализирани обуки и/или
- потврди за успешно реализирано менторство

Рокот за доставување на пријавите изнесува 5 дена сметано од денот на објавувањето на огласот на ВЕБ страниците на Министерството за дигитална трансформација и Агенцијата за администрација.

Условите наведени во огласот, кандидатите треба да ги исполнуваат во моментот на пријавувањето.

Пријавата со потребната документација треба да се достави до архивата на Министерството за дигитална трансформација како и до службената електронска адреса на одделението за управување со човечки ресурси односно на следната електронска пошта : covecki_resursi@mdt.gov.mk

НАПОМЕНА : Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата за унапредување се дисквалификува од натамошна постапка.

ДРЖАВЕН СЕКРЕТАР





Република Северна Македонија

**Министерство за
дигитална трансформација**

Гордана Клинчарова

ПРИЈАВА ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ

Јас _____ (име и презиме) вработен во Министерството за дигитална трансформација на работно место _____ (наведува називот на последното работно место на кое што е распореден) во Одделение _____, во Сектор _____, со звање _____ и шифра на работно место _____.

Врз основа на објавениот интерен оглас за унапредување на административни службеници во Министерството за дигитална трансформација објавен на веб-страниците на Министерството за дигитална трансформација и Агенцијата за администрација со архивски број _____ и _____ (датум) година. Ве известувам дека поднесувам пријава за унапредување на следното работно место _____ (се наведува називот на работното место за кое аплицира) во Одделение _____, во Сектор _____, со звање _____ и шифра на работно место _____, со вкупно работно искуство од _____ години и _____ месеци, евидентирано како работен стаж.

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност дека податоците во пријавата се точни а доставените докази верни на оригиналот.

Бр. ____ - ____ / ____
_____ година

Административен службеник
Име и Презиме
