



Палата „Емануел Чучков“
ул. Јордан Мијалков
П.Фах 249
1000 Скопје
Република Македонија
Тел: +389 2 3211 262
Факс: +389 2 3126 311
e-mail: dzt@dzt.gov.mk
www.dzt.gov.mk

Број:13-437/6
Дата: 21.05.2018

КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

Резиме

Извршена е ревизија на финансиските извештаи заедно со ревизија на усогласеност на сметката на основниот буџет (637 - 10) на Министерство за култура - Скопје (во натамошниот текст МК) за 2016 година.

Ревизијата изрази мислење со резерва за реалноста и објективноста на финансиските извештаи за 2016 година, како и за усогласеност на активностите, финансиските трансакции и информации со релевантната законска регулатива.

Извршена е ревизија на финансиските извештаи на МК за 2010 година и изразено е поволно мислење за вистинитоста и објективноста на финансиските извештаи, а мислење со резерва за усогласеност со закони и прописи.

Во 2013 година, извршена е проверка на преземените мерки по дадените препораки и е констатирано дека од пет дадени препораки, две препораки се спроведени, една е во тек на спроведување и две препораки не се спроведени.

Со ревизијата на финансиските извештаи и ревизијата на усогласеност на МК, сметка на основен буџет (637 - 10) за 2016 година, како позначајни се констатирани следните состојби:

- Воспоставен е систем за електронско евидентирање на работното време во министерството, меѓутоа истиот не се применува за одреден број на вработени;
- Во постојните интерни акти за вршење на работи за потребите на заменик министерот не е предвиден кабинет за координација на работите на истиот

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 1

и без соодветно решение ангажирани се административни службеници во кабинетот на заменик министерот;

- Лице за кого е поднесено барање за издавање на согласност за ангажирање со договор на дело е во редовен работен однос во министерството, односно има статус на државен службеник и не ги врши работните задачи од работното место на кое е распоредено со решение;
- Дел од расходите за угостителски услуги се без соодветна документација од која може да се утврди видот и намената за која услугата е извршена;
- Не е донесен интерен акт со кој ќе се регулира начинот на користење на службените платежни картички;

- Пописот на средствата и изворите на средствата не е извршен на начин како што е предвидено во законските и подзаконските акти.

Во насока на надминување на утврдените состојби, ревизијата ги даде следните препораки:

- Сите вработени да се евидентираат на системот за евиденција и контрола на работното време и МК и да преземе активности за почитување на работните должности и одговорности согласно актите за организација и систематизација на работните места;
- Да се донесат пишани процедури со кои ќе се регулира начинот на користење на средствата од службените платежни картички наменети за патување во земјата и странство и на средствата наменети за репрезентација и истите во целост да се почитуваат;
- Да се преиспитаат одредбите од Одлуката за користење на репрезентација од бифето на министерството;
- Министерот на култура да преземе мерки и активности за организирање и извршување на пописот на начин предвиден согласно законските и подзаконските акти и при разгледување на извештајот за извршениот попис да се донесе акт во кој ќе се констатира начинот на ликвидација на утврдените кусоци и книжење на утврдените вишоци и мерките кои треба да се преземат против лицата за настанатите кусоци, оштетување на средствата и за ненаплативите побарувања.

Од одговорното лице на субјектот не се добиени забелешки на Нацрт извештајот за сметка 637-10, со исклучок на техничка грешка која се однесува на образложенијата во делот на организационата поставеност.

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 2

1. Вовед

- 1.1. Извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на страна од 12 до 14 заедно со ревизија на усогласеност на Министерство за култура - Скопје на сметката на основниот буџет (637 - 10), кои се состојат од биланс на состојба на ден 31 декември, биланс на приходи и расходи за годината која завршува со тој датум, и преглед на значајни сметководствени политики и објаснувачки белешки кон финансиските извештаи.
- 1.2. Ревизијата на финансиските извештаи од точка 1.1. на овој извештај е извршена согласно член 22 став 1 од Законот за државната ревизија и Годишната програма за работа на Државниот завод за ревизија согласно член 23 од Законот за државна ревизија.
- 1.3. Извршена е ревизија и е издаден извештај за финансиските извештаи и за усогласеност со закони и прописи на Министерство за култура - Скопје за 2010 година и е изразено е поволно мислење за вистинитоста и објективноста на финансиските извештаи, а мислење со резерва за усогласеност со закони и прописи.
- 1.4. Финансиските извештаи од точка 1.1. на овој извештај се одговорност на раководството на Министерството за култура застапувано од:
- д-р Елизабета Канческа - Милевска, министер за култура во период од 26.07.2008 до 31.12.2016 година.
- 1.5. Одговорност на ревизорите е да изразат мислење за финансиските извештаи од точка 1.1. врз основа на извршената ревизија. Оваа одговорност вклучува и изразување мислење за тоа, дали активностите, финансиските трансакции и информации рефлектирани во финансиските извештаи се, во сите материјални аспекти, во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.
- Оваа одговорност вклучува извршување на постапки за добивање ревизорски докази за тоа дали приходите и трошоците се користени за планираните намени утврдени од страна на законодавецот. Таквите постапки вклучуваат и проценка на ризикот од неусогласеност.
- Ревизијата е извршена во согласност со Ревизорските стандарди на Врховните ревизорски институции (ISSAI). Овие стандарди налагаат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата со цел да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешни прикажувања. Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на достатни соодветни ревизорски докази како

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 3

поткрепа на нашите заклучоци. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризикот од материјална неусогласеност, без разлика дали е резултат на измами или грешки.

При процена на ризикот, ревизорот ги разгледува внатрешните контроли релевантни за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи со цел да се дизајнираат ревизорски постапки кои се соодветни во околностите, но не за целите на изразување на мислење за ефективност на внатрешните контроли на субјектот. Ревизијата исто така вклучува оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствени проценки направени од страна на раководството на субјектот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи. Веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

2. Цели, заснованост и период на вршење на ревизијата

2.1. Цел на ревизијата на финансиските извештаи е да му овозможи на ревизорот да добие разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи земени како целина се ослободени од материјално погрешни прикажувања било поради измама или поради грешка, овозможувајќи му на ревизорот да изрази мислење за тоа дали финансиските извештаи се изготвени, во сите материјални аспекти, во согласност со применливата рамка за финансиско известување и да известува за финансиските извештаи и да комуницира, во согласност со ревизорските наоди.

Цел на ревизијата на усогласеност во врска со ревизијата на финансиските извештаи е ревизорот да добие разумно уверување за тоа дали активностите, финансиските трансакции и информациите рефлектирани во финансиските извештаи се, во сите материјални аспекти, во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики и да ја известува законодавната власт и други соодветни тела за наоди и расудувања.

2.2. Финансиските извештаи кои се предмет на овој извештај се засновани врз завршната сметка составена според применливата рамка за финансиско известување во Република Македонија.

2.3. Ревизијата од точка 1.1. погоре е планирана и извршена во периодот од 02.10.2017 година до 28.02.2018 година кај Министерството за култура од тим на Државниот завод за ревизија.

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор

4

3. Осврт на ревизијата од претходната година – спроведување на препораките

Во декември месец 2011 година извршена е проверка на преземените мерки по извршена ревизија на спроведување на препораките презентирани во конечниот извештај на овластениот државен ревизор за Министерството за култура за сметката на основен буџет (637-10). Со проверката е констатирано дека има напредок во спроведување на дадените препораки. Имено од пет дадени препораки, две препораки се спроведени, една е во тек на спроведување и две препораки не се спроведени.

4. Наоди и препораки

Прашањата кои ги покрива овој извештај беа дискутирани на завршниот состанок со раководството и одговорните лица на субјектот - предмет на ревизија одржан на ден 05.03.2018 година.

Од одговорното лице на субјектот не се добиени забелешки на Нацрт извештајот за сметка 637-10, со исклучок на техничка грешка која се однесува на образложенијата во делот на организационата поставеност.

Констатирани се следните состојби:

4.1. Усогласеност со закони и прописи

4.1.1. При оцена на системот на внатрешни контроли кај процесот на плата и ангажирање на лица со договор на дело, ревизијата ги констатира следните неправилности:

- воспоставен е систем за електронско евидентирање на работното време во министерството, меѓутоа 6 вработени не го користат. Покрај електронскиот систем, редовноста на вработените се утврдува и со евидентни листи за секој вработен, при што не може да се види реалното време на доаѓање и заминување од работа на вработените. Во евидентните листи нема колона со време на доаѓање и заминување и не се потпишуваат вработените, а истите се авторизирани од заменик министерот и државниот секретар за горенаведените вработени;
- во постојните интерни акти на министерството со кои се уредуваат начинот на организација, систематизација на вработените, кадровската екипираност,

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 5

- број на ангажирани извршители на работните задачи, ревизијата утврди дека за вршење на работи за потребите на заменик министерот не е предвиден кабинет за координација на работите на заменик министерот. И покрај наведеното, без соодветно решение ангажирани се 6 административни службеници во кабинетот на заменик министерот. Наведените лица согласно систематизацијата и решенијата за распоредување на работно место распоредени се во други сектори, а за тројца од нив не се води евиденција на присутност односно на работното време. Исто така на крајот на годината за овие вработени се врши оценување согласно Законот за административни службеници од страна на нивните претпоставени во согласност со решенијата за распоредување на работно место, кое не е соодветно од причина што овие лице не ги вршат работните цели и задачи во согласност со Актот за систематизација на работните места каде што се распоредени со решение;
- Министерството за култура на 21.12.2015 година до Министерството за финансии има поднесено барање за издавање на согласност за обезбедување на финансиски средства за период од 12 месеци за 2016 година со бруто месечен износ од 11 илјади денари, односно вкупно во износ од 127 илјади денари за ангажирање на лице за извршување на физички и интелектуални работи-возач на министерот врз основа на авторски договор. Министерство за финансии на 25.12.2015 година за истото лице дава согласност за ангажирање врз основа на договор на дело за цела 2016 година. При увид на документацијата ревизијата констатира дека лицето за кого е поднесено барањето за издавање на согласност за ангажирање со договор на дело е во редовен работен однос во Министерството од 23.09.2014 година, односно лицето има статус на државен службеник и е распореден на работно место самостоен референт-економ при секторот за општи работи за кого месечно се пресметува и се исплатува плата согласно Законот за административни службеници. Исто така истото лице не ги врши работните цели и задачи во согласност со Актот за систематизација на работните места каде што е распоредено со решение.

Ваквиот начин на евиденција и контрола на работното време не е во согласност со член 116 од Законот за работни односи и не обезбедува уверување дека исплатените плати се резултат на присуството на работа (времето на доаѓање и заминување од работа и отсуство во текот на работното време по разни основи) и ангажирање на административни службеници во кабинетот не е во согласност со интерните акти на министерството.

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 6

Препорака

Одговорните лица во министерството да преземат мерки и активности евиденцијата и контролата на работното време да важи за сите вработени, а договорите за работа да се во согласност со Актот за организација и систематизација на работните места.

4.1.2. Во текот на 2016 година од страна на министерството направени се расходи во износ од 1.050 илјади денари без соодветна поткрепувачка документација по следниве основи:

- Направените расходи за угостителски/ресторански услуги во износ од 818 илјади денари се без соодветна документација од која може да се утврди дека средствата се потрошени за службени потреби. Од страна на корисниците на услугите не се изготвени барања за организирање на службен ручек или вечера на странски и домашни делегации кој треба да се одобри од овластено лице согласно процедурата за организирање на службен ручек, донесена во 2013 година.
- При службено патување во странство направени се расходи за репрезентација/ресторански услуги во вкупен износ од 232 илјади денари што не е во согласност со член 9 од Уредбата за издатоците за службени патувања каде што издаток за исхрана за време на службено патување во странство се пресметува/исплатува преку дневница.

Ваквиот начин на исплата на средства без соодветна поткрепувачка документација не е во согласност со член 12 од Законот за сметководството на буџетите и буџетските корисници и член 37 - в од Законот за буџетите и не дава уверување за рационално, економично и законско користење на буџетски средства.

Препорака

Одговорното лице во министерството да преземе мерки за почитување на процедурата за организирање на службен ручек и Уредбата за издатоците за службени патувања во странство.

4.1.3. Исплатени се средства во износ од 2.178 илјади денари за угостителски услуги репрезентација на Бифето на Министерството за култура, кои се уредени со Одлука од 21.06.2010 година во која на именуваните лица висината на износот на угостителската услуга е неограничена, со дополнително право на нарачки за алкохолни пијалаци и храна. При увид во документацијата ревизијата констатира дека за именуваните функционери исплатени се 250 илјади денари за храна. Ваквиот начин на постапување врз основа на наведената Одлука во која не се утврдени критериуми за видот и намената за која се користи услугата, претставува ризик од нерационално и неекономично користење на буџетски средствата на министерството.

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор

7

Препорака

Одговорните лица во министерството да ја преиспитаат Одлуката за користење на репрезентација од Бифето на министерството, која се однесува на правото на нарачки за храна.

4.1.4. Извршени се исплати преку службените платежни картички, во вкупен износ од 887 илјади денари за сместување и репрезентација. При увид во документацијата ревизијата утврди дека од страна на Министерството не е донесен интересен акт со кој ќе се регулира начинот на користење на службените платежни картички, а за направените трошоци во износ од 158 илјади денари не е приложена веродостојна документација. Во одредени случаи од службените платежни картички се исплатени трошоци за сместување во странство освен за корисникот на картиците и за други државни службеници, кои биле во придружба при патувањето, а кои подигнале аванси преку девизната благајна за истата намена. Ревизијата констатира дека подигнатите средствата за сместување како аванс се користени и за репрезентација, поради што ревизијата не обезбеди уверување за наменско користење на буџетските средства исплатени за наведениот основ.

Препорака

Одговорните лица во министерството да донесат пишани процедури со кои ќе се регулира начинот на користење на средствата од службените платежни картички наменети за патување во земјата и странство и на средствата наменети за репрезентација и истите во целост да се почитуваат.

4.1.5. На 31.12.2016 година, на позицијата Краткорочни побарувања од вработени евидентирани се побарувања во износ од 182 илјади денари кои се однесуваат на дадени аванси за службени патувања во странство и во земјата и се резултат на ненавремено раздолжување на дел од вработените и именуваните лица.

Ваквата состојба не е во согласност со член 24 од Уредбата за издатоците за службени патувања и селидби во странство што на органите на управата им се признаваат во тековни трошоци, каде е уредено дека враќањето на средствата се врши во рок седум работни дена (во странство) од денот на завршување на службеното патување. Ваквата пракса овозможува времено финансирање на поединци на подолг рок и незаконско и ненаменско користење на буџетски средства.

Препорака

Министерот да преземе активности и мерки за раздолжувањето со авансите за службени патувања да се врши во законски утврдените рокови.

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 8

4.2. Финансиски извештаи

4.2.1. Министерството за култура нема преземено мерки и активности за извршување на целосен попис на средствата и обврските и усогласување на фактичката со сметководствената состојба за 2016 година на сметката на основен буџет (637 -10) од следните причини:

- Донесени се Решенија (25.10.2016 година) за формирање на комисии за попис на средствата и изворите на средствата посебно за сите сметки со кои располага министерството;
- Комисијата извршила физички попис на средствата и изворите на средствата и изготвила Извештај за извршениот попис на 08.02.2017 година и донесени се Одлуки за негово усвојување на 06.03.2017 година, по законски утврдениот рок за доставување на годишната сметка;
- Покрај фактот што во самите извештаи постојат повеќе утврдени кусоци, вишоци и застарени обврски и побарувања, од страна на пописната комисија не се донесени Одлуки за постапување со дадени конкретни предлози заради евидентирање на разликите и усогласување на сметководствената со фактичката состојба утврдена со пописот, најдоцна 20 дена пред крајниот рок пропишан за доставување на завршната сметка.

Пописната комисија со искажаните состојби во извештајот од извршен попис, го има констатирано и утврдено следното:

- основните средства во сметководствената евиденција се евидентирани по инвентарни броеви, а сите основни средства немаат инвентарни броеви, што го отежнува самото извршување на пописот;
- констатирани се вишоци поради постоење на стар мебел кој што не е евидентиран во листата на основните средства, како и нов мебел за кој не постои документација за тоа дали истиот е донација или е набавен на друг начин;
- утврдена е разлика помеѓу сметководствената вредност и пописот на уметнички слики, која потекнува од пред 2002 година и сите пописни комисии до сега ги имаат прогласено за кусок;
- постои кусок на повеќе теракотни икони и на репрезентативни специфични икони и на една фреска, поради немање на акт/решение за подарок за да се раскнижат од сметководствената евиденција;
- за повеќе уметнички слики, фотографии и мали скулптури кои се наоѓаат во министерството не се приложени докази за утврдување на правото на сопственост, нема документи, ниту реверси од каде се добиени;
- при броење на книгите кои се набавени уште пред 2010 година од сметката на основен буџет (637 -10) за три проекти е констатиран кусок од 7.252 книги со вредност од 2.148 илјади денари;

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор

9

- за издадените основни средства и ситен инвентар на вработените не се води евиденција од која може да се види на кое лице се истите издадени.

Наведените состојби укажуваат дека пописот на средствата и изворите на средствата за 2016 година не е извршен на начин како што е предвидено во одредбите на член 21 од Законот за сметководството на буџетите и буџетските корисници и член 21 до 35 од Правилникот за сметководството за буџетите и буџетските корисници.

Ненавремените активности и мерки и непочитувањето на законските и подзаконски акти за спроведување на пописот предизвикува неможност да се утврди фактичката состојба на средствата и изворите на средствата во Билансот на состојба и да се изврши усогласување на фактичката со сметководствената состојба.

Препорака

Министерот за култура да преземе мерки и активности за организирање и извршување на пописот на начин предвиден согласно законските и подзаконските акти. При разгледување на извештајот за извршениот попис да се донесе акт во кој ќе се констатира начинот на ликвидација на утврдените кусоци, начинот на книжење на утврдените вишоци, отписот на ненаплатените и застарени побарувања, расходувањето на средствата и опремата и на ситниот инвентар и мерките кои треба да се преземат против лицата за настанатите кусоци, оштетување на средствата и за ненаплативите побарувања.

Основ за изразување на мислење

Вкупен ефект од изнесените наоди во точките 4.2. и 4.3, кои се основ за изразување мислење, се однесуваат на нецелосен и несоодветно извршен попис на средствата и обврските, исплатени расходи за репрезентација без соодветна документација, направени угостителски услуги од бифето на министерството согласно одлука во која на именуваните лица износот на угостителската услуга е неограничена, како и ненавремено раздолжување на дел од вработените за дадени аванси за службени патувања во странство и во земјата.

5. Ревизорско мислење

Мислење за финансиски извештаи

Според наше мислење, со исклучок на ефектот на прашањата изнесени во точката 4.2. финансиските извештаи ги прикажуваат вистинито и објективно, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на Министерство за култура – сметка на основен буџет (637 -10) на ден 31 декември 2016 година како и резултатите на финансиските активности за годината која завршува со тој датум, во согласност со применливата рамка за финансиско известување.

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 10

Мислење усогласеност со закони и прописи

Според наше мислење, со исклучок на ефектот на прашањата изнесени во точките 4.1., активностите, финансиските трансакции и информации, рефлектирани во финансиските извештаи на Министерство за култура –сметка на основен буџет (637-10), се во согласност со релевантната законска регулатива, упатства и воспоставени политики.

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 11

МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА-СМЕТКА НА ОСНОВЕН БУЏЕТ (637 - 10)
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

Сметка на основен буџет (637 - 10)			
БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ ЗА 2016 година			
			во 000 денари
Опис на позицијата	Образложение	2016	2015
Приходи			
Трансфери и донации	3.1.1.	115.515	116.184
Вкупно приходи		115.515	116.184
Расходи			
Тековни расходи			
Плати и надоместоци	3.2.1.	72.954	71.424
Стоки и услуги	3.2.2.	22.976	24.045
Субвенции и трансфери	3.2.3.	19.540	18.610
Вкупно тековни расходи		115.470	114.079
Капитални расходи			
Капитални расходи	3.2.4.	45	2.105
Вкупно капитални расходи		45	2.105
Вкупно расходи		115.515	116.184

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 12

МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА-СМЕТКА НА ОСНОВЕН БУЏЕТ (637 - 10)
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

Министерство за Култура				
Сметка на основен буџет (637 - 10)				
БИЛАНС НА СОСТОЈБА НА ДЕН 31.ДЕКЕМВРИ				
				во 000 денари
Опис на позицијата	Образложение	2016		2015
Актива				
Тековни средства				
Побарувања од вработените	4.1.1.	268		1.266
Активни временски разграничувања	4.1.2.	11.428		10.464
Аванси за капитални средства	4.1.3.	1.154		1.154
Вкупно тековни средства		12.850		12.884
Постојани средства	4.2.			
Нематеријални средства		76		92
Материјални добра и природни богатства		367.484		359.359
Материјални средства		133.786		147.618
Вкупно постојани средства		501.346		507.069
Вкупна актива		514.196		519.953
Пасива				
Тековни обврски				
Краткорочни обврски по основ на хартии од вредност	4.3.1.	10		10
Краткорочни обврски спрема добавувачи	4.3.2.	4.141		3.176
Краткорочни финансиски обврски	4.3.3.	1.165		2.223
Обврски спрема државата и други институции	4.3.4.	38		6
Краткорочни обврски за плати и други обврски спрема вработените	4.3.5.	6.083		6.117
Пасивни временски разграничувања	4.3.6.	1.413		1.352
Вкупно тековни обврски		12.850		12.884
Извори на средства				
Извори на капитални средства	4.4.1	501.346		507.069
Вкупно извори на деловни средства		501.346		507.069
Вкупна пасива		514.196		519.953

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 13

МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА-СМЕТКА НА ОСНОВЕН БУЏЕТ (637 - 10)
КОНЕЧЕН ИЗВЕШТАЈ НА ОВЛАСТЕНИОТ ДРЖАВЕН РЕВИЗОР

Министерство за Култура			
Сметка на основен буџет (637 - 10)			
ПРЕГЛЕД			
НА ПРОМЕНИ НА ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИТЕ СРЕДСТВА ЗА 2016 ГОДИНА			
			во 000 денари
О П И С	Државен јавен капитал	Останат капитал (залихи на материјали, резервни делови и ситен инвентар и хартии од вредност)	Вкупно
Состојба 01.01.2016 година	507.069	-	507.069
Зголемување по основ на:	8.393	51	8.444
Набавки	8.370	51	8.421
Ревалоризација на капитални	23		23
Намалување по основ на:	14.116	51	14.167
Преотстапени постојани средства	11.548		11.548
Амортизација	2.568		2.568
Вредносно усогласување на залихите на ситниот инвентар		51	
Состојба 31.12.2016 година	501.346	-	501.346

Ревизорски тим:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Овластен државен ревизор 14
