

2024013363

МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА

Врз основа на член 161 ставови (8) и (14) од Законот за нотаријатот („Службен весник на Република Македонија“ бр. 72/16, 142/16 и 233/18), а во врска со член 6 став (2) и член 23 став (5) од Законот за употреба на јазиците („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 7/19), министерот за правда донесе

ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА ОРГАНИЗИРАЊЕТО И ПОЛАГАЊЕТО НА НОТАРСКИОТ ИСПИТ

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на организирањето и полагањето на нотарскиот испит (во натамошниот текст: „испитот“).

Член 2

(1) Испитот се полага во: априлска, јунска, септемвриска и декемвриска испитна сесија.

(2) Времето и местото на одржување на испитот се објавува на веб страната на Министерството за правда.

(3) Пријавувањето за испитот е од први до петнаесети во месецот кој претходи на месецот од испитната сесија.

Член 3

(1) Барањето за полагање на нотарскиот испит се поднесува во писмена форма во Министерството за правда.

(2) Кон барањето се приложува доказ во оригинал или заверен препис за завршено четиригодишно високо образование или дипломиран правник кој според Болоњската декларација има 300 кредити на правни студии според Европскиот кредит трансфер систем (ЕКТС), потврда со која се докажува работен стаж на правни работи од најмалку три години по положен правосуден испит или две години работен стаж во нотарска канцеларија и доказ за уплатениот износ на предвидените средства за полагање на испитот.

Член 4

(1) Писмениот дел од нотарскиот испит се состои од изготвување на нотарски исправи и заверки, преку кое се проверува практичното знаење на кандидатот во изготвување на нотарски исправи и заверки и познавање на правните институти во врска со нотарската дејност.

(2) Усниот дел од нотарскиот испит се состои од три предмети, и тоа:

- правните институти во врска со обавувањето на нотарската дејност и правните прописи со кои се уредува нотарската служба, составување, заверување и легализација на исправите во односите со меѓународни елементи, трговските друштва, претпријатијата и правните лица воопшто,

- евиденцијата на правата на недвижности, наследното, семејното, стварното и облигационото право и

- парничната и вонпарничната и извршната постапка и кривичното право во делот кој е од значење за вршење на нотарската служба.

Член 5

(1) Пред почетокот на писмениот дел од испитот се утврдува идентитетот на кандидатите што ќе полагаат.

(2) На писмениот дел од испитот можат да присуствуваат само членовите и секретарот на Комисијата и кандидатите што полагаат.

(3) При полагање на писмениот дел од испитот кандидатите може да се служат само со закони и други прописи во кои не се содржани објаснувања, коментари и слично.

(4) За време на полагање на писмениот дел од испитот, не е дозволено меѓусебно договарање на кандидатите, ниту напуштање на просторијата во која се изведува испитот.

Член 6

(1) Времето за изработка на писмената задача изнесува три часа.

(2) Кандидатот кој во определеното време не ја изработил писмената задача ја предава на Комисијата во состојба во која ја изработил.

(3) Кандидатот кој ја завршил писмената задача може да ја предаде во секое време, пред истекот на определеното време од ставот (1) на овој член.

Член 7

(1) Пред да се премине на усниот дел од испитот, членовите на Комисијата ги прегледуваат писмените задачи и ги оценуваат со оценка "положил" или "не положил".

(2) Писмениот дел од испитот е елиминаторен.

(3) Кандидатот кој на писмената задача е оценет со "не положил" не може да го полага усниот дел од испитот.

Член 8

(1) Усниот дел од испитот се полага најдоцна во рок од седум дена од денот на одржување на писмениот испит.

(2) Полагањето на усниот дел се закажува дополнително ако кандидатот го положил писмениот дел од испитот.

(3) Испитувањето на кандидатот може да трае најмногу три часа.

(4) Усниот дел од испитот е јавен.

(5) Ако некое од присутните лица на испитот го нарушува редот и дисциплината, тоа може да биде и отстрането.

Член 9

(1) Кандидатот кој на усниот дел од испитот е оценет со оценка "не положил" по два предмети ќе се смета дека испитот не го положил целосно.

(2) Кандидатот кој на усниот дел од испитот е оценет со оценка „не положил“ по еден предмет има право на поправен испит во истата испитна сесија.

(3) Кандидатот кој не го положил испитот целосно, може да го повтори полагањето на испитот во наредните испитни рокови.

Член 10

(1) Кандидатот кој нема да дојде во определениот ден да го полага испитот или ќе дојде, а нема да го полага, се смета дека испитот не го полагал.

(2) Кандидатот кој го започнал полагањето на испитот, ја примил писмена задача или прашањата од усниот дел од испитот и без оправдани причини (болест, несреќа, смртен случај или слично) се откаже, се смета дека испитот не го положил.

(3) Кандидатот кој го положил писмениот дел од испитот и уредно бил известен за полагањето на усниот дел од испитот, а не се појавил на датумот одреден за усниот дел од испитот, се смета дека се откажал од полагањето на испитот.

Член 11

(1) Полагањето на испитот може да се одложи од оправдани причини (болест, несреќа, смртен случај или слично) поради кои кандидатот е спречен да го полага испитот во испитната сесија во која го пријавил.

(2) Молбата за одлагање на испитот се поднесува најдоцна два дена пред денот кога кандидатот требало да полага.

(3) Полагањето на започнатиот испит може да се одложи поради болест, несреќа, смртен случај во семејство или други оправдани причини за кои кандидатот најдоцна два дена пред денот на полагање доставува писмени докази до Комисијата.

(4) За продолжување со испитот кандидатот од ставот (1) на овој член поднесува молба до Комисијата. За молбата одлучува Комисијата.

(5) По одобреното продолжување на испитот од страна на Комисијата, кандидатот продолжува да го полага испитот.

Член 12

(1) За време на испитот секретарот на Комисијата води записник за секој кандидат поодделно, и тоа посебен записник за писмениот и посебен за усниот дел од испитот.

(2) Во записникот се внесува: датумот и местото на полагање, личните податоци на кандидатот, составот на Комисијата, времето на започнување и завршување на испитот, испитните прашања и оценката за испитот.

(3) Кон записникот се приложува и писмената задача на кандидатот.

(4) Записникот го потпишуваат членовите и секретарот на Комисијата.

Член 13

По завршување на испитот, претседателот на Комисијата веднаш им ја соопштува оценката од испитот на кандидатите, а ако тоа не е можно најдоцна до три дена од денот на завршување на испитот.

Член 14

(1) На кандидатот кој го положил испитот Комисијата му издава уверение за положен нотарски испит.

(2) Уверението за положен нотарски испит се издава најдоцна до 30 дена од денот на полагање на испитот.

(3) Уверението се издава во два примерока од кои еден за кандидатот, а другиот останува во досието на кандидатот во Министерството за правда.

(4) Образецот на уверението за положен нотарски испит е даден во Прилог бр. 1 и Прилог бр. 1-а и се составен дел на овој правилник.

Член 15

Кандидатите кои го положиле испитот се евидентираат во евиденцијата при Министерството за правда во која се внесуваат податоци за кандидатот барањето за полагање, име, татково име и презиме, датум и место на раѓање, ЕМБГ, датум и факултет на дипломирање, датум на полагање на писмен и усмен дел од испитот и забелешка, по што претседателот и секретарот на испитната комисија се потпишуваат.

Член 16

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за начинот на организирањето и полагањето на нотарскиот испит („Службен весник на Република Македонија“ бр. 32/19 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 47/19).

Член 17

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 01-12/2
12 јануари 2024 година
Скопје

Министер за правда,
Krenar Lloga, с.р.

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА
Комисија за полагање на нотарски испит

Врз основа на член 14 од Правилникот за начинот на организирањето и полагањето на нотарскиот испит („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.-----), се издава

У В Е Р Е Н И Е
за полагање на нотарски испит

-----, роден-а
на ----- во -----
завршил VII/1 степен на правни студии/се стекнал со 300 ЕКТС на правни студии на Правниот факултет во -----
----- на ден. -----,

положи нотарски испит

пред Комисијата за полагање на нотарски испит при Министерството за правда во Скопје, на ден -----

Број -----
----- година

Секретар

М.П

Претседател на Комисија,

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА
Комисија за полагање на нотарски испит
REPUBLIKA E MAQEDONISE SË VERIUT
MINISTRIA E DREJTËSISË

Komisioni për dhënien e provimit të noterisë

Врз основа на член 14 од Правилникот за начинот на Нè базè të nenit 14 të Rregullores për mënyrën e organizирањето и полагањето на нотарскиот испит организираниот dhe dhënies së provimit të noterisë ("Gazeta ("Службен весник на Република Северна Македонија бр.-----), Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. -----), se издава lëshohet

У В Е Р Е Н И Е

за полагање на нотарски испит

-----, роден-а на -----, i/e lindur më -----, në ----- ka kryer shkallën VII/1 në studimet juridike/ka fituar 300 kredi ECTS në studime juridike në Fakultetin e Drejtësisë në ----- më datë ----- на ден. -----, -----

положи нотарски испит

пред Комисијата за полагање на нотарски испит при Министерството за правда во Скопје, на -----.

Број -----
----- година

Секретар / Sekretar

М.П. / V.V.

Претседател на Комисија/Кρυетар i Komisionit

C E R T I F I K A T Ë

për dhënien e provimit të noterisë

-----, i/e lindur më -----, në ----- ka kryer shkallën VII/1 në studimet juridike/ka fituar 300 kredi ECTS në studime juridike në Fakultetin e Drejtësisë në ----- më datë -----

e ka dhënë provimin e noterisë

para Komisionit për dhënien e provimit të noterisë pranë Ministrisë së Drejtësisë në Shkup, më datë -----.

Numër -----
Datë -----