

Bazuar në nenin 104 paragrafin (5) të Ligjit për Arsimin e Mesëm ("Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 44/95, 24/96, 34/96, 35/97, 82/99, 29/02, 40/03, 42/03, 67/04, 55/05, 113/05, 35/06, 30/07, 49/07, 81/08, 92/08, 33/10, 116/10, 156/10, 18/11, 42/11, 51/11, 6/12, 100/12, 24/13, 41/14, 116/14, 135/14, 10/15, 98/15, 145/15, 30/16, 127/16, 67/17 dhe 64/18 dhe "Gazeta Zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" Nr. 229/20, 78/25 dhe 132/25), Ministri i Arsimit dhe Shkencës solli :

Rregullore
për mënyrën e përdorimit të synuar të mjeteve që shkolla e mesme i mbledh nga
prindërit, gjegjësisht nga kujdestarët e nxënësve.

Neni 1

Kjo rregullore rregullon mënyrën e përdorimit të synuar të mjeteve që shkolla e mesme mbledh nga prindërit, përkatësisht nga kujdestarët e nxënësve.

Neni 2

Mjetet financiare që shkolla e mesme mbledh nga prindërit, gjegjësisht kujdestarët e nxënësve janë në bazë të:

- fotografimi i nxënësve,
- sigurimi i uniformave shkollore për nxënësit,
- sigurimi i nxënësve, punonjësve dhe pronës së shkollës së mesme,
- revista dhe literaturë profesionale për nxënësit,
- dhe të ngjashme.

Neni 3

Përdorimi i mjeteve financiare të fituara në përputhje me nenin 2 të kësaj rregulloreje është rreptësisht i dedikuar dhe ato përdoren në bazë të prokurimi të kryer më parë për qëllimin për të cilin janë paraparë , duke respektuar parimet e ekonomisë, efikasitetit, konkurrencës përmes ofertuesve, transparencës, trajtimit të barabartë të ofertuesve dhe proporcionalitetit.

Neni 4

Procedurën nga neni 3 i kësaj rregulloreje e zbaton Komisioni Zbatues i Prokurimit për zgjedhjen e operatorit ekonomik më të favorshëm, përkatësisht ofertës më të favorshme për nevojat e shkollës së mesme, i formuar me vendim të Shkollës/Bordit Drejtues.

Komisioni nga paragrafi 1 i këtij neni përbëhet nga tre anëtarë: kryetari i komisionit i cili është nga radha e mësimdhënësve/bashkëpunëtorëve të punësuar në shkollë dhe dy anëtarë nga radhët e anëtarëve të këshillit të prindërve në shkollë..

Neni 5

Shkolla e mesme është e obliguar që në fillim të çdo viti shkollor të bëjë plan për përdorimin e synuar të mjeteve të cilët i grumbullon shkolla nga prindërit, gjegjësisht kujdestarët e nxënësve.

Sipas planit, gjegjësisht fillimit të planifikuar, Komisioni nga neni 4 i kësaj rregulloreje u dërgon ftesë për mbledhjen e ofertave së paku tre operatorëve ekonomikë, në të njëjtën kohë dhe në të njëjtën mënyrë, varësisht nga nevoja e shkollës për disa nga bazat nga neni 2 i kësaj rregulloreje.

Ftesa duhet të përmbajë të dhëna për nevojën e shkollës për qëllimin e caktuar me përshkrim dhe specifikime teknike për lëndën e prokurimit, afatin dhe orën në të cilën duhet të dorëzohet oferta nga operatori ekonomik, mënyrën dhe kushtet e nevojshme për realizimin e lëndës së prokurimit, si dhe kriterin e përzgjedhjes - çmimin më të ulët me të cilin do të bëhet vlerësimi i ofertave.

Neni 6

Pas përfundimit të afatit për mbledhjen e ofertave nga operatorët ekonomik, Komisioni nga neni 4 i kësaj rregulloreje vlerëson ofertat në përputhje me kushtet dhe kërkesat në ftesën për grumbullimin e ofertave dhe kriterin - çmimi më i ulët, dhe përgatit procesverbalin e hapjes së ofertave.

Nëse ofertat nga operatorët ekonomikë plotësojnë kushtet dhe kërkesat e ftesës për tender, Komisioni përgatit raport me propozim për ofertën më të favorshme duke përdorur kriterin e çmimit më të ulët.

Neni 7

Shkolla/Bordi Drejtues pranon ose refuzon propozimin e Komisionit nga neni 4 i kësaj rregulloreje me vendim përkatës.

Pas përzgjedhjes së operatorit ekonomik më të volitshëm, prindërit, përkatësisht kujdestarët e nxënësve të shkollës së mesme, përmes Këshillit të Prindërve, marrin të dhënat e nevojshme (emri i operatorit ekonomik, llogaria bankare, banka në të cilën do të bëhet pagesa, si dhe shuma në të cilën duhet të bëhet pagesa e mjeteve për qëllimin përkatës) për të cilat prindërit, përkatësisht kujdestarët e nxënësve, bëjnë pagesën drejtpërdrejt te operatori ekonomik i zgjedhur.

Pagesa e mjeteve mund të bëhet edhe nga njëri prind, përkatësisht një kujdestar, i caktuar për pagesën e mjeteve të grumbulluara nga klasa, që i referohet pagesës nga të gjithë nxënësit sipas qëllimeve të nenit 2 të kësaj rregulloreje.

Neni 8

Nëse Këshilli i Komunës në zonën e së cilës ndodhet shkolla e mesme sjellë vendim për përdorimin e uniformave shkollore nga nxënësit, komuna i siguron ato me mjete nga të hyrat e veta, në pajtim me dispozitat e Ligjit për Prokurim Publik.

Nëse në nivel të shkollës, Këshilli i Prindërve sjellë vendim për të vendosur uniformë shkollore për nxënësit, ai duhet të njoftojë shkollën/bordin drejtues dhe Komisioni duhet të zbatojë prokurimin në përputhje me dispozitat e kësaj rregulloreje.

Neni 9

Gjatë zbatimit të prokurimit të mallrave dhe shërbimeve të përshkruara në Nenin 2 të kësaj rregulloreje është e detyrueshme të zbatohen parimet e Ligjit për Prokurimin Publik.

Neni 10

Shkolla e mesme, pas përcaktimit të nevojës nga Këshilli i Prindërve, mund të organizojë aksion humanitar, ngjarje të përshtatshme dhe/ose bazaar me qëllim mbledhjen e mjeteve financiare përmes ofrimit të mallrave të caktuara, punimeve artizanale ose shërbimeve nga prindërit, përkatësisht kujdestarët e nxënësve ose vetë nxënësit në shkollën e mesme, ndërsa mjetet financiare të siguruar do të përdoren për: furnizimin e materialeve për zhvillimin e veprimtarisë edukativo-arsimor për nevojat e shkollës, pjesëmarrjen e nxënësve në garat vendase dhe ndërkombëtare, shërimin e nxënësit (me dokumentacion mjekësor ose tjetër përkatës) e cila vërteton nevojën për ndihmë humanitare dhe të ngjashme.

Mjetet financiare nga paragrafi 1 i këtij neni shkolla ia dorëzon me raport kryetarit të Këshillit të Prindërve, dhe Këshilli i Prindërve me shumicë votash vendos se për cilin qëllim nga paragrafi 1 i këtij neni do të përdoren mjetet e grumbulluara dhe për të njëjtën i dorëzon propozim shkollës/bordit drejtues të shkollës së mesme.

Me përjashtim të pikës 2 të këtij neni, mjetet financiare të siguruar për shërimin e nxënësit, nga kryetari i Këshillit të Prindërve, bëhet pagesa drejtpërdrejt në xhiro-llogarinë e prindit, përkatësisht kujdestarit të nxënësit për të cilin janë të destinuara. Shkolla/Bordi i Drejtorëve sjellë vendim për përdorimin e mjeteve financiare nga paragrafi 2 të këtij neni.

Shkolla/Bordi i Drejtorëve sjellë vendim për përdorimin e mjeteve financiare nga paragrafi 2 të këtij neni.

Neni 11

Kjo rregullore hyn në fuqi të nesërmen nga dita e sjelljes së saj.

**Ministër i Arsimit dhe Shkencës,
проф. д-р. Весна Јаневска, d.v.**