



Влада на Република Северна Македонија
- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2020 ГОДИНА

Секретаријат за европски прашања

Годишниот план за работа на Секретаријатот за европски прашања за 2020 година е подготвен врз основа на Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишна програма за работа на Владата на Република Македонија („Службен весник на РМ“ бр. 124/08 и 58/18) и на членовите 3, 17, 18 и 19 од Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државна управа во процесот на подготвување на Стратешкиот план и Годишниот план за работа („Службен весник на РМ“ бр. 131/2018).

Во Годишниот план се операционализирани активностите кои се содржани во програмите и потпрограмите на Стратешкиот план на Секретаријатот за европски прашања за 2020-2022 година.

Составен дел од Годишниот план за работа за 2020 година е прегледот на програмите и потпрограмите во кој е даден краток опис на секоја програма и потпрограма содржана во Стратешкиот план на СЕП и нивната поврзаност со стратешките приоритети на Владата на РСМ за 2020 година и приоритетите и целите на Секретаријатот за европски прашања.

Понатаму самиот „план за работа“ е разработен во три дела кои ги содржат следните елементи:

Дел А- Програми и потпрограми од Стратешкиот план на Секретаријатот за европски прашања за 2020-2022 година;

Дел Б- Иницијативи на Секретаријатот за европски прашања утврдени во Годишната програма за работа на Владата на РСМ за 2020 година; и



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Дел В-Мерки и активности кои произлегуваат од работата на Секретаријатот за европски прашања.

Секретаријатот за европски прашања (СЕП) за периодот 2020-2022 година има разработено 4 (четири) програми кои се во функција на остварување на Програмата на Владата на Република Македонија 2017-2020, стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата на Република Северна Македонија за 2020 година, како и на стратешките приоритети и приоритетните цели на Секретаријатот за европски прашања.

Преку остварувањето на активностите предвидени во програмите-потпрограмите, Секретаријатот за европски прашања ја остварува својата мисија и создава услови за приближување до посакуваната визија.

Скопје,

Секретаријат за европски прашања

Заменик претседател на Владата
задолжен за европски прашања

Dr. Bujar Osmani

Јануари 2020 година

1. ПРОГРАМИ

I. Програма 1: Управување и координација со структурите во процесот на пристапување, произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година:



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.

Во рамките на оваа програма, СЕП, како стручна служба на Владата и централно координативно тело за поддршка на процесот на пристапување и преговори, планира продолжување и понатамошно подобрување на квалитетот на работа, по сите клучни функции:

- Доследно следење на обврските од ССА (КСА/Поткомитети);
- Координација и доследно следење на исполнувањето на обврските од Итните реформски приоритети со фокус на правосудство, реформа на безбедносни служби, реформа на јавна администрација и борба против корупција и организиран криминал и корупција;
- Организирање, координација и следење на работата на РКЕИ и работните групи за преговори;
- Координација, подготовка, планирање, ажурирање и следење на НПАА;
- Квалитетно информирање на Владата во процесот на одлучување ;
- Координација на оперативните ИПА структури, програмирање и следење;
- Подготовка на националната верзија на *acquis*.

Програмата ги опфаќа веќе поставените стандардни функции на СЕП, кои во континуитет се спроведуваат и надградуваат. Фокусот во оваа стратешка програма е на зајакнување на мониторинг механизмите и воведување на систем на рано предупредување, систематско следење на обврските, консултации и партнерски дијалог со институциите на ЕУ, воведување на стандарди на квалитет итн., сите во функција на квалитетно управување и координација со структурите и подобрување на квалитетот на работа.

Програмата е во функција на следниот **стратешки приоритет на СЕП**:

- Квалитетно управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската Унија преку исполнување на обврските од Спогодбата за асоцијација и стабилизација и другите правни акти кои ги регулираат билатералните односи со Европската Унија.

Воедно, Програмата е во функција на следните **стратешки цели на СЕП**:

- Доследно исполнување на обврските од Спогодбата за стабилизација и асоцијација (ССА), со фокус на обврските кои се поврзани со преминот во втората фаза од ССА;



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

- Координација и следење на исполнувањето на Итните реформски приоритети и другите краткорочни приоритети од процесот на европска интеграција, со фокус на областите правосудство, реформа на безбедносните служби, реформа на јавната администрација, и борбата против корупцијата и организираниот криминал;
- Квалитетно управување со координативните структури, подготовка, планирање, тековно ажурирање и доследно следење на Националната програма за усвојување на правото на Европската Унија (НПАА), со фокус на процесот на усогласување на националното законодавство со правото на ЕУ;
- Поддршка и квалитетно информирање на Владата во процесот на одлучување;
- Ефикасна координација на програмирање, имплементација и следење на програмите од Инструментот за претпристапна помош - ИПА и друга странска помош;
- Квалитетна подготовка на националната верзија на *acquis*.

Цел на Програмата 1:

Исполнување на Копенхагенските и Мадридските критериуми за членство во ЕУ.

Показатели за успех на Програмата 1:

- Позитивна оценка за исполнувањето на критериумите во Извештајот за Република Северна Македонија од Европската Комисија (релативно во однос на претходните извештаи).
- Отпочнување со процесот на аналитички преглед;
- Спроведување на обврските од втора фаза на ССА;
- Донесена Одлука на Советот на ЕУ за отпочнување на пристапните преговори.

Потпрограми (компоненти) од Програмата 1:

Потпрограма 1:

- Унапредување на системот за информирање на Владата на Република Северна Македонија и навремено донесување одлуки од аспект на процесот на евроинтеграција;



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Потпрограма 2:

-Доследно исполнување на обврските од Спогодбата за стабилизација и асоцијација (ССА) со фокус на обврските од втората фаза на ССА и партнерскиот дијалог со институциите на ЕУ;

Потпрограма 3:

-Доследно исполнување на обврските кои произлегуваат од Итните реформски приоритети;

Потпрограма 4:

-Квалитетно управување со координативните структури, подготовка, планирање и доследно следење на Националната програма за усвојување на правото на Европската Унија (НПАА);

Потпрограма 5:

-НПАА годишна ревизија;

Потпрограма 6:

-Ефикасна координација на програмирање, имплементација и следење на програмите од Инструментот за претпристапна помош - ИПА и друга странска помош;

Потпрограма 7:

-Квалитетна подготовка на националната верзија на *acquis communautaire*.

II. Програмата 2-Управување со процесот на пристапни преговори, произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година:

Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.

По препораката за почеток на преговори од страна на Европската комисија и Одлуката на Советот на ЕУ од јуни 2019, со која се отвора можноста за определување датум за почеток на пристапните преговори во октомври 2019 година, како и спроведените објаснувачки состаноци (септември 2018-декември 2019 год.) со ЕК, влеговме во следната фаза од процесот на пристапните преговори. Освен тековниот процес на имплементација на Спогодбата за стабилизација и асоцијација, преземањето на обврските од втората фаза на нејзината имплементација, ИРП, и нашиот национален одговор на реформите што ги правиме во процесот на



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

пристапување, Националната програма за усвојување на правото на Европската Унија, главен фокус ќе се даде на подготовките поврзани со отпочнување на преговорите и водење на пристапните преговори.

Подготовките за отпочнување на преговори се насочени, кон:

- Операционализација на преговарачката структура преку формирање на сите тела;
- Подготовка на актите за надлежностите на преговарачките тела;
- Организација и учество на објаснувачките состаноци за сите поглавја;
- Генерален преглед на досегашниот напредок во реформите, аналитички преглед и оценка на степенот на усогласеност на националното законодавство со законодавството на ЕУ. Пресекот на досегашната работа, идентификација и проценка на НПАА области каде ќе има потешкотии во имплементацијата и преговорите, ќе биде основа за спроведување анализи и насочување на реформските приоритети и донаторските средства кон овие области. Консолидацијата на НПАА работните групи, и нивната подготовка за спроведување на сопствениот аналитички преглед, како и подобрувањето на квалитетот на НПАА, ќе бидат приоритет во наредниот период. Исто така, се планира консолидација на целокупната информатичка инфраструктура и прилагодување на НПАА системите и базаите, за поддршка на спроведувањето на аналитички преглед (скрининг);
- Квалитетна подготовка на извештаи, анализи и други работни материјали за потребите на Владата и преговарачките тела (тимови);
- Учество и координација на процесот за формирање на преговарачките позиции ;
- Постојаната мисија на РСМ во ЕУ ќе има редовна комуникација со останатите сектори во СЕП и со преговарачките структури со цел интензивирање, унапредување и продлабочување на соработката со релевантните институции во ЕУ, пред сè со ЕК и Советот на ЕУ;
- Формирање и операционализација на преговарачките структури и координацијата, со дефинирани надлежности, координација, проток на информации;
- Систематско јакнење на капацитетите на СЕП, сите координативни структури, Постојаната мисија на РСМ при ЕУ, како и сите институции вклучени во процесот.

Програмата е во функција на следниот **стратешки приоритет на СЕП:**



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

-Квалитетно управување со процесот на пристапни преговори со зајакнување на позицијата на Република Северна Македонија во соработката со институциите на Европската Унија и на земјите членки на Европската Унија.

Воедно, Програмата е во функција на следните **стратешки цели на СЕП**:

- Зајакнување на позицијата на Република Северна Македонија и ефикасноста во координацијата и соработката со институциите на ЕУ и земјите членки;
- Операционализација на структурата за преговори и јакнење на административните капацитети;
- Обезбедување квалитетна поддршка на Главниот политички преговарач, Главниот технички преговарач и Преговарачкиот тим и доследно исполнување на обврските како дел од Секретаријат на преговарачката група;
- Квалитетна подготовка на аналитичкиот преглед и оценка на степенот на усогласеност на македонското законодавство со законодавство на Европската Унија;
- Поддршка во подготовката на Извештаите од аналитичкиот преглед и формулирањето на преговарачките позиции;
- Зајакнување на административниот капацитет кој работи на процесот на интеграцијата во ЕУ;
- Зајакнување на Центарот за обуки на СЕП и систематско јакнење на капацитетите во процесот на пристапување и преговори.

Цел на Програмата 2:

Целосна подготвеност и целосен капацитет на преговарачките структури за отпочнување, водење и завршување на преговорите.

Показатели за успех на Програмата 2:

- Формирани преговарачки структури со целосен капацитет за водење на преговори;
- Значително зајакнати капацитети за поддршка на преговарачките тела на сите нивоа;
- Број на реализирани објаснувачки состаноци;
- Целосна организациска, процедурална и техничка подготвеност и целосно обезбедување на ресурси за поддршка на преговарачките структури;
- Одлука за отпочнување на преговорите.

Потпрограми (компоненти) од Програмата 2:



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Потпрограма 1:

- Зајакнување на позицијата на Република Северна Македонија и ефикасноста во координацијата и соработката со институциите на ЕУ и земјите членки;

Потпрограма 2:

- Формирање и рационализација на структурата за преговори;

Потпрограма 3:

- Квалитетна подготовка на аналитички преглед и оценка на степенот на хармонизација на македонското законодавство со законодавството на ЕУ;

Потпрограма 4:

- Зајакнување на човечкиот капацитет кој работи на ЕУ интеграција;

Потпрограма 5:

- Зајакнување на Центарот за обуки и систематско јакнење на капацитетите за процесот на преговори.

III. Програмата 3: Демократски вредности на Европа во процесот на пристапување, произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година:

Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.

Со цел промовирање и демократизација во процесот на пристапување и подготовките за преговори, СЕП го утврди следниот стратешки столб: **европски демократски вредности во процесот на пристапување**, кој вклучува:

- Нова Стратегија за информирање и комуникација во процесот на пристапување (2018-2020) и Акциски план, со нови настани, содржини и нови кампањи за промоција на процесот;
- Зајакнување на соработка со граѓанскиот сектор, академската заедница, нивно активно вклучување во процесот на пристапување и подготовките за преговори и учеството во подготовката на клучните стратешки документи;
- Продлабочување и проширување на регионалната соработка и добрососедските односи;



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

- Дизајн на ЕУ-портал за поддршка на преговорите, како и дизајн на е-демократија, интерактивна платформа со јавноста.

Спроведувањето на програмата во голема мера ќе придонесе во јакнењето на свеста, развојот на демократските процеси, мобилизација на сите општествени ресурси, одговорноста и чувството на сопственост како и директна поддршка, континуитет, одржливост и видливост на процесот.

Програмата е во функција на следниот **стратешки приоритет на СЕП:**

- Натамошен развој на европските демократски вредности во процесот на пристапување.

Воедно, Програмата е во функција на следните **стратешки цели на СЕП:**

- Навремено и континуирано информирање на јавноста и зголемување на јавната свест и поддршка за процесот на европска интеграција;
- Зајакнување на соработката со граѓанскиот сектор и академската заедница;
- Развој на ЕУ портал за следење на преговорите и е-демократија;
- Зајакнување на мрежата на ИПА комуникациски координатори;
- Интензивирање на регионална соработка и добрососедски односи.

Цел на Програмата 3: Промоција и демократизација на процесот на пристапување.

Показатели за успех на Програмата 3:

- Добро информирани граѓани свесни за обврските и правата што произлегуваат од членството на РСМ во ЕУ;
- Активна вклученост на граѓанскиот сектор и академската заедница во активностите поврзани со процесот на пристапување во ЕУ и во процесот на креирање на политики;
- Активен ЕУ- портал и интерактивна платформа со јавноста, е-демократија;
- Активна регионална соработка/ нови регионални иницијативи и добрососедски односи;
- Поддршка на јавноста за членството во ЕУ (%);
- Сопственост на процесот.

Потпрограми (компоненти) од Програмата 3:



Влада на Република Северна Македонија
- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Потпрограма 1:

-Информирање на јавноста и зголемување на јавната свест и поддршка за процесот на европска интеграција.

Потпрограма 2:

-Зајакнување на соработката со граѓанскиот сектор и регионална соработка.

IV. Програма 4: Информатички системи и платформи за поддршка на процесот на пристапување, произлегува од:

1. Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година:

Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.

Програмата „Информатички системи и платформи за поддршка на процесот на пристапување” произлегува од приоритетните цели на Владата на Република Северна Македонија во 2020 година:

- Зајакнување на позицијата на Република Северна Македонија и ефикасноста во координацијата и соработката со институциите на Европската Унија и земјите членки;
- Промовирање на европските вредности во процесот на пристапување во Европската Унија преку транспарентност, зајакнување на соработката со граѓанскиот сектор и академската заедница и интензивирање на регионалната соработка.

Спроведувањето на програмата во голема мера ќе придонесе во континуитетот, одржливоста и видливоста на процесот на интеграција на Република Северна Македонија.

Програмата е во функција на следниот **стратешки приоритет на СЕП:**

- Натамошен развој на европските демократски вредности во процесот на пристапување.

Воедно, Програмата е во функција на следните **стратешки цели на СЕП:**



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

- Навремено и континуирано информирање на јавноста и зголемување на јавната свест и поддршка за процесот на европска интеграција;
- Зајакнување на соработката со граѓанскиот сектор и академската заедница;
- Развој на ЕУ портал за следење на преговорите и е-демократија;
- Зајакнување на мрежата на ИПА комуникациски координатори;
- Интензивирање на регионална соработка и добрососедски односи;

Цел на Програмата 4: Информатичка поддршка во Секретаријатот за европски прашања, како и зголемување на ефикасноста и транспарентноста на процесот на пристапување во ЕУ.

Показатели за успех на Програмата 4:

- Обезбедување на функционалност на компјутерите, мрежата и серверите;
- Овозможување на континуирана комуникација;
- Одржливост на системот, да работи со максимум перформанси и ефикасност;
- Поголем капацитет и моќ на централниот компјутерски систем;
- Обезбедување софтвери кои би ја подобриле ефикасноста во работењето на вработените во Секретаријатот за европски прашања;
- Овозможување на директен пристап на јавноста во работењето на Секретаријатот за европски прашања;
- Подигање на нивото на знаење за искористување на благодетите на информациониот систем.

Потпрограми (компоненти) од Програмата 4:

Потпрограма 1:

-Обезбедување на правилно функционирање на ИТ системот и опремата во Секретаријатот за европски прашања;

Потпрограма 2:

-Зголемување на ефикасноста и транспарентноста во работењето на Секретаријатот за европски прашања.

2. ПЛАН ЗА РАБОТА



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

А. Програми и потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

ПРОГРАМА 1: Управување и координација со структурите во процесот на пристапување
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата: Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година : Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа: Квалитетно управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската Унија
Цел на програмата: Исполнување Копенхагенските и Мадридските критериуми за членство во ЕУ
Показатели за успешност: -Позитивна оценка за исполнувањето на критериумите во Извештајот за Република Северна Македонија од Европската Комисија (релативно во однос на претходните извештаи); -Отпочнување со процесот на аналитички преглед; -Спроведување на обврските од 2ра фаза на ССА; -Донесена Одлука на Советот на ЕУ за отпочнување на пристапните преговори.

ПОТПРОГРАМА 1: Унапредување на системот за информирање на Владата на Република Северна Македонија и навремено донесување одлуки од аспект на евроинтеграцијата		
Цел на потпрограмата: Ефикасен систем за информирање на Владата на РСМ и навремено донесување одлуки од аспект на евроинтеграциите		
Показател за успешност: • Доследно спроведување на Деловникот за работа на ВРСМ • Број на информации до Владата, по однос на процесот на пристапување; • Број на подготвени редовни	Појдовна основа: • 10 Информации за процес на европска интеграција; • 10 информации за статус на итни реформски приоритети; • 5 анализи поврзани со процесот на европска интеграција.	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: • Обезбедени информации за членовите на Владата за процесот на европска интеграција; • Имплементирани итни реформски приоритети; • Обезбедени аналитички/компаративни информации за членовите на Владата на РСМ.



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

извештаи од СЕП, за седница на Влада (претточка); • Подобрен систем на информирање, и поддршка на Владата со стручни квалитетни анализи, за навремено донесување одлуки							
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Информирање на Генералниот колегиум на Владата на РСМ и на Владата на РСМ за процесот на пристапување на РСМ во ЕУ за позициите на СЕП по однос на бараните мислења и ставови за актите поврзани со ЕУ	X	X	X	X	/	СИ/СКСП/ СПНВПЕУ (Сите вработени во трите сектори)
	Тековно прибирање, разгледување, распоредување, изготвување и следење на изработените и пристигнатите материјали со кои СЕП се произнесува	X	X	X	X	/	СИ/СКСП/ СПНВПЕУ (Сите вработени во трите сектори)
	Редовно и навремено известување и доставување на мислења до владините комисии за политички систем, за тековна	X	X	X	X	/	СИ/СКСП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	економска политика и комисијата за унапредување на човечките ресурси, а по однос на законски решенија, одлуки и други акти поврзани со ЕУ со цел навремено и ефикасно донесување на одлуки						
	Доставување на материјали до ГС на ВРСМ преку електронски систем за ставање на точка на дневен ред на седниците на ВРСМ, Генерален колегиум и Комисиите	X	X	X	X	/	Д.Сек/Едон Кадриу/ Валентина Јаневска/Симона Леви/Ерсин Баки/ Александра Жоглева
	Воспоставување на систем за следење на реализацијата на задолженијата на СЕП (заклучоци на ВРСМ) и редовно известување за степенот на реализација	X	X	X	X	/	Д.Сек/ДС/ОКР/С И/СКСП/ОУЧР/ СОПР/СФП

ПОТПРОГРАМА 2: Доследно исполнување на обврските од Спогодбата за стабилизација и асоцијација (ССА) со фокус на обврските од втората фаза на ССА, и партнерски дијалог со институциите на ЕУ		
Цел на потпрограмата: Реализирани обврски од ССА со фокус на обврските од втората фаза на ССА и партнерски дијалог со институциите на ЕУ		
Показател за успешност: • Успешно подготвен и спроведен циклусот на КСА/с Поткомитети	Појдовна основа: • Записници, усвоени заклучоци и	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво • Обезбедени информации за членовите на



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

состаноци (Записник и Усвоени заклучоци); • Број на обврски на институциите по КСА/Поткомитети; • Број на обврски на ЕК по КСА/Поткомитети; • Број на спроведени оценски мисии ; • Партнерски дијалог и консултации со институциите на ЕУ и продлабочени односи; • Имплементација на обврските од ССА 2 фаза.		информации . •18 Информации за подготовка и за одржани состаноци на телата во рамките на ССА; •од 30 до 50 обврски во рамки на ССА; •од 10 до 15 оценски мисии; • •				Владата за подготовката и превземените обврски од состаноците на телата во рамките на ССА; •Процент на успешно реализирани обврски од вкупно дефинирани; •Процент на успешно реализирани обврски од вкупно дефинираните; •Број на организирани и спроведени оценски мисии, и % на успешно реализирани обврски; • •		
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице	
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4			
	Организирање и спроведување на Специјалната група за реформа на јавна администрација				X	38.000,00	СИ/Јулијана Караи	
	Организирање и спроведување Поткомитет за економски и финансиски прашања и статистика				X	130.000,00	СИ/ Александар Зафировски	
	Организирање и					38.000,00		



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	спроведување на Поткомитет за правда, слобода и безбедност				X		СИ/Билјана Стојаноска
	Организирање и спроведување Поткомитет за трговија, индустрија, царина и даноци				X	130.000,00	СИ/Даница Насова-Иванова
	Организирање и спроведување Поткомитет за транспорт, животна средина, енергија и регионален развој	X				130.000,00	СИ/Надица Угриноска
	Организирање и спроведување Поткомитет за иновации, информатичко општество и социјална политика		X			38.000,00	СИ/Кирил Ангелов
	Организирање и спроведување Поткомитет за земјоделство и рибарство		X			38.000,00	СИ/Синиша Цветаноски
	Организирање и спроведување Поткомитет за внатрешен пазар и конкуренција		X			130.000,00	СИ/Богомил Темелковски
	Организирање и спроведување Комитет за стабилизација и асоцијација		X			130.000,00	СИ/Христина Конеска Бероска
	Организирање и спроведување Совет за стабилизација и асоцијација			X		130.000,00	СИ/МНР
	Учество на претставници на СЕП во Мисијата на РСМ во ЕУ кои се одржуваат во	X	X	X	X	150.000,00	Мисија на РСМ во ЕУ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	Скопје						
	Подготовка на анализа и План за спроведување на обврските од ССА 2ра фаза; координација со институциите на ЕК околу следните чекори; формулирање на националните позиции за динамиката на исполнување на обврските	X	X	X	X	/	СИ/Рената Ивановска

ПОТПРОГРАМА 3: Доследно исполнување на обврските кои произлегуваат од Итните реформски приоритети		
Цел на потпрограмата: Исполнети обврски од Итните реформски приоритети		
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
• Број на реализирани мерки од Итните реформски приоритети; • Број на редовни состаноци на ад-хок групата; • Тематски консултации со ГО и транспарентност на процесот; • Број на реализирани заклучоци од телата на ССА; • Број на позитивни наоди од Извештајот на ЕК;	• 100 мерки од Итните реформски приоритети; • 20 состаноци на ад-хок групата; • 5 тематски консултации; • •	• Број на реализирани мерки од Итните реформски приоритети; • Број на одржани состаноци на ад-хок групата; • Број на одржани тематски консултации; • •



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

• Број на реализирани оценски мисии.		•		•			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Институционални посети	X	X			/	СИ
	Дебати со граѓански сектор	X	X			/	СИ
	Организација на оценски мисии					/	СИ
	Редовни состаноци на ад хок групата	X	X	X	X	/	СИ
	Редовни состаноци на РКЕИ и ПРКЕИ	X	X			/	СИ
	Подготовка на Извештај за имплементација ИРП	X	X			/	СИ
	Организација на средби со амбасадори на земји членки на ЕУ и Шеф на Делегацијата на ЕУ	X	X			/	СИ/Кабинет
	Организација на прес конференции	X	X	X	X	/	СИ/СОРОЈ

ПОТПРОГРАМА 4: Квалитетно управување со координативните структури, подготовка, планирање и доследно следење на Националната програма за усвојување на правото на Европската Унија (НПАА)

Цел на потпрограмата: Квалитетна и навремена реализација на активностите предвидени во НПАА

Показател за успешност:

- Број на состаноци на РКЕИ;
- Број на состаноци на НПАА

Појдовна основа:

- 12 состаноци годишно (месечно по еден);

Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:

- Број на одржани состаноци на РКЕИ;



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

работни групи; • Број на консултативни состаноци со ЕК; • Статус на реализација на НПАА – Матрица на цели и активности; по поглавја, по институции, на квартално ниво; • Обезбедена квалитетна работа на РКЕИ како тело за меѓуресурска консултација и решавање на проблеми; • Позитивен извештај на ЕК за напредокот на Република Северна Македонија; • Одлука за отпочнување на преговори.		•60 состаноци на годишно ниво; •10 консултативни состаноци со ЕК; •Подготвени работни материјали; •Изготвен Придонес на РСМ кон Извештајот на ЕК; •Постапување по препораките од ЕК; •Спроведени реформи во приоритетни области.				•Број на одржани состаноци на НПАА работни групи; •Број на одржани консултативни состаноци со ЕК; •Број на заклучоци по кои што е постапено; •Навремено доставување на Придонесот до ЕК; •Нотиран напредок во Извештајот на ЕК; •Донесена Одлука за почеток на преговори.		
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице	
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4			
	Редовно и активно заседавање со Работниот комитет за европска интеграција и за НПАА	X	X	X	X	50.000,00	СЕП/ЗПВРСМ/ Д.Сек	
	Спроведување на новата Одлука за формирање на работни групи за НПАА и оперативно функционирање на работните групи	X	X	X	X	/	СЕП	
	Вклучување на засегнати					30.000,00	СЕП	



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	страни надвор од работни групи (синдикати, јавни установи, граѓанско општество)	X	X	X	X		
	Понатамошно надградување на НПАА порталот - разработка на интранет системот на следење на реализација на НПАА и понатамошно развивање на другите интерфејси (на пример, reporting и сл.); и воведување на стандардизирани платформи и алатки;	X	X	X	X	(обезбедени од донатор преку УНОПС)	СЕП/ИТ/ Цветанка Кузмановска
	Ажурирање на базата на податоци на НПАА – Матрица на цели и активности, и другите модули	X	X	X	X	/	СИ
	Изработување на извештаи за реализација на НПАА за Влада на РСМ	X	X	X	X	/	СЕП/СИ
	Изработување извештаи за Собранието на РСМ	X	X	X	X	/	СЕП/СИ
	Изработување прилози за годишниот извештај на ЕУ за напредокот во процесот на пристапување, усвојување од Владата и превод	X	X	X	X	/	СЕП/СИ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

ПОТПРОГРАМА 5: НПАА годишна ревизија				
Цел на потпрограмата: Успешно планирање на активностите кои треба да се спроведат				
Показател за успешност:		Појдовна основа:		Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
• Навремено доставување на сите потребни информации, документи, обрасци, за подготовка на НПАА ревизија; • НПАА годишната ревизија (со Анексите) усвоена на Влада до крајот на тековната година; • Спроведени консултации со НВО, Собрание и други заинтересирани страни на транспарентен начин; • Воведени аналитички алатки и стандардизирани платформи и системи за рано предупредување (НПАА портал); • Воведен системот на benchmarking и стандардизирани платформи за следење на исполнувањето (НПАА портал); • Подобрен квалитет на НПАА, со развиени краткорочни и среднорочни приоритети, конзистентни со стратешките и буџетски програми на институциите кои учествуваат, како и со програмата за работа на Влада.		• Идентификувани наоди од Извештајот на ЕК; • Ажурирана НПАА; • Организирани консултации; • Матрица на цели и активности; • Подготовка на концепт на платформа за benchmarking систем; • Подготовка на аналитички алатки за поврзување со стратешките и буџетски програми на Владата на РСМ.		• Изготвена gap анализа; • Усвоена НПАА; • Број на одржани консултации; • Систем за рано предупредување; • Подготвен концепт платформа за benchmarking систем; • Тестирање на аналитичките алатки и поврзување со среднорочна буџетска рамка од кога ќе биде донесена.
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување		



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства	Организациски и облик/лице
	Подготовка на Преглед на препораки од ЕК за понатамошно усогласување на законодавството на РСМ со законодавството на ЕУ (анализа на препораките од Извештајот на ЕК за напредокот на РСМ во процесот на пристапувањето во ЕУ, обврски од ССА-КСА и поткомитети, укажувања од технички состаноци со ЕК и сл.)	X		X		/	СЕП (СИ)
	Тековно ажурирање на законодавниот анекс на НПАА со релевантно право на ЕУ	X	X	X	X	/	СЕП (СИ)
	Анализа на опфатот на ЕУ мерки по поглавја и степенот на транспонирање	X	X	X	X	/	СЕП (СИ)/ Цветанка Кузмановска
	Идентификување на потребни вработувања и надградба на механизмот за приоритетност на вработувања по НПАА согласно нивото на зголемени надлежности со транспонирање на acquis	X	X	X	X	/	НПАА работни групи
	Идентификување на тековна и потребна странска помош во функција на НПАА	X	X	X	X	/	НПАА работни групи



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Поврзување на стратешките и буџетските планови на ресорните министерства со НПАА, понатамошно подобрување на врските стратешки-буџетски обрасци	X	X	X	X	/	НПАА работни групи
Идентификување на потребни обуки со акцент на специјализирани обуки кои покриваат прашања од НПАА	X	X	X	X	/	НПАА работни групи, СОРОЈ
Работилница за НПАА: конзистентност, анализа, коригирање на НПАА во база, заедно со РГ			X			СЕП/СИ
Подготовка на финална верзија на НПАА и нејзино доставување до ВРСМ на усвојување	X					СЕП (СИ)
Консултација со Националниот совет за европска интеграција и со Собранието на РСМ за НПАА			X			СЕП (СИ)
Консултација со претставниците на граѓанските организации и бизнис заедницата	X	X	X	X	3.000,00	СЕП (СИ/СОРОЈ)

ПОТПРОГРАМА 6: Ефикасна координација на програмирање, имплементација и следење на програмите од Инструментот за претпристапна помош - ИПА и друга странска помош



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Цел на потпрограмата: Успешно координирање на програмирање, следење на програмите од Инструментот за претпристапна помош - ИПА и друга странска помош		
Показател за успешност: - Почеток на подготовка на стратешки одговор за ИПА 3; (%) на искористеност на планирани и програмирани средства од ИПА, по години; - Број на потпишани финансиски спогодби; - Број на ТАИЕХ настани/ број на лица; број на ИПАА поглавја; - Број на билатерални спогодби со донатори; - Учество во програмите на Унијата (број на програми, средства); - Зајакнат капацитет за програмски пристап, и подготовка на квалитетни програми; - Зајакнат капацитет за генерирање на листи на проекти (projectpipeline); - Зајакнат капацитет за мониторинг и евалуација. - Центарот за обука функционира во спроведување на обуки и грижа за	Појдовна основа: - На почеток на 2020 е ??%; - На почеток на 2020, Акциската програма за 2020 е во фаза на финална контрола на квалитетот во службите на Комисијата ; - На почеток на година немаме потпишано Финансиска спогодба за 2020; - Планот на почеток на година е да се одржуваат по 3 состаноци на секторски работни групи; - На почеток на 2020 се подготви 2019 Годишниот извештај за спроведување на ИПА 2; - Да се одржат 7 состаноци на секторските мониторинг комитети и по 2 состаноци на заедничките мониторинг состаноци за прекугранична соработка. - Да се усвои Рамката за оценка на успешноста. - Да се подготви тендер за консултантски услуги за обука на обучувачи	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - До крај на година да се подготви стратешкиот одговор за ИПА 3 ; - На крај на 2020 година, добиена е Финансиска спогодба за АП за ИПА 2020 со одлука на Комисијата; - До крај на година да се одржат по 3 секторски работни групи (12 СРГ) ; - На крај на година да се започне со подготовка на 2020 Годишниот извештај за спроведување на ИПА 2; - До крај на годината одржани се 7 состаноци на секторските мониторинг комитети и 10-тина состаноци на заедничките мониторинг комитети за прекугранична соработка . Рамка за оценка на успешноста е усвоена и се ревидира и користи . - Да се освежи знаењето на обучувачите



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

обучувачите							
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Анализа на инструментите за финансиска помош од ЕУ за Финансиската перспектива 2021-2027 и	X	X	X	X	500.000,00	СЕП/СКСП/ Евгенија Серафимовска Кирковски
	Одржување на мониторинг комитети за 2020 година		X		X	X	СЕП/СКСП/ Евгенија Серафимовска Кирковски
	Спроведување на мониторинг посети на проекти од ТАИБ и 2013 и ИПА 2		X		X	47.500,00	СЕП/СКСП/ Евгенија Серафимовска Кирковски
	Спроведување на повторни годишни мониторинг посети на проекти од ТАИБ 2009-2012 година	X	X	X	X	29.150,00	СЕП/СКСП
	Зајакнување на Секторски пристап за ИПА 2014-2020	X	X	X	X	150.000,00	СЕП/СКСП/ Евгенија Серафимовска Кирковски
	Следење на ИПА прекугранична соработка - Програмите за прекугранична соработка Р.с Македонија – Р.Бугарија; Р.Северна Македонија – Р.Албанија; Р.с	X	X	X	X	200.000,00	СЕП/СКСП/ Софче Крстиќ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	Македонија – Р.Грција; Р. с Македонија – Р.Косово; Балканско-Медитеранска, Р.с Македонија-Р.Србија						
	Следење на Секторските програми	X	X	X	X	/	СЕП/СКСП
	Потпишување на Финансиски договори	X	X	X	X	50.000,00	СЕП/СКСП
	Редовни тематски координативни состаноци	X	X	X	X	80.000,00	СЕП/СКСП/ Евгенија Серафи мовска Кирковски
	Ad-hoc мониторинг посети	X	X	X	X	70.000,00	СЕП/СКСП/
	Зголемено користење на ТАИЕХ согласно предвидените активности од крајните корисници интегрирани во НПАА	X	X	X	X	/	СЕП/СКСП/ Елизабета Буова
	Следење на Програмите и Агенциите на Унијата	X	X	X	X	/	СЕП/СКСП/
	Склучување на нови билатерални спогодби	X	X	X	X	50.000,00	СЕП/СКСП
	Програмирање и следење на годишни програми во соработка со билатералните партнери		X		X	210.000,00	СЕП/СКСП
	Секторски пристап за испорака					/	СЕП/СКСП/ МФ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	и координација на странска помош и активности поврзани со Национален инвестициски комитет (НИК)						
	Промовирање на ЦДАД базата и веб страната на развојна помош, подготовка на материјали и упатства, обука на корисниците, надградба на информатичката инфраструктура, синхронизација со базата ФАМА (МФ); како и надградба на ЦДАД во согласност со индикаторите од Париската декларација.					30.000,00	СКСП
	Спроведување на Комуникациски акциски план					3.000.000,00	СКСП
	Спроведување на РОМ					300.000,00	СКСП
	Спроведување на интерим евалуација					400.000,00	СКСП

ПОТПРОГРАМА 7: Квалитетна подготовка на националната верзија на *acquis communautaire*

Цел на потпрограмата: Квалитетна подготовка на финалната верзија на документи од правото на Европската Унија и документи од законодавството на Република Северна Македонија



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Показател за успешност: • Број на преведени правни акти, по вид и фаза во преводот; • Број на обучени лица/специјализирани обуки, по профил; • Број на извлечени и обработени термини; • Квалитетна национална верзија на правото на Европската Унија која ќе претставува сигурен извор на правата и обврските кои произлегуваат за македонските граѓани како резултат на евроинтегративниот процес.		Појдовна основа: •Превод на ЕУ акти, закони/национално законодавство и други документи од важност за процесот на евроинтеграци; • Од 10 до 20 лица во СПНВА (склучување на рамковна спогодба за преведување на правни акти и други документи од важност за евроинтегративниот процес ќе значи ангажирање на голем надворешни ресурси – економски оператори); •Конзистентност во употребената терминологија; •Јазична ревизија на преведените ЕУ акти. Воспоставување на правна и стручна ревизија.			Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: • Акти на ЕУ – 20.000 авторски страници (приближен број на преведени авторски страници, планирани според рамковната спогодба за преведување на правото на ЕУ), инаку, планираниот број е 160 (4.000 авторски страници со внатрешните ресурси); македонски правни акти и други документи од важност за процесот на ЕИ – 60 (2000 авторски страници, односно според потребите и барањата на СЕП, институциите на РСМ или РГ); •20 обучени лица (координатори, преведувачи, јазични ревизори, терминологи, документалист); •600 извлечени и обработени термини (мултилингвално). •Јазично, правно и стручно ревидирани акти на ЕУ.		
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски и облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Преведување на правни акти на						СПНВПЕУ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	ЕУ	X	X	X	X	/	(ОПКПП)
	Преведување на македонско законодавство и други документи од важност за процесот на ЕИ	X	X	X	X	/	СПНВПЕУ (ОПКПП)
	Јазична ревизија на правни акти на ЕУ, правни акти на РСМ и други документи од важност за процесот на ЕИ	X	X	X	X	/	СПНВПЕУ (ОЈРТ)
	Ангажирање на надворешни преведувачи и преведувачки агенции		X	X	X	20.000.000,00	СПНВПЕУ
	Извлекување, преведување и утврдување на терминологија по конкретни области	X	X	X	X	/	СПНВПЕУ/ НПАА РГ
	Стручна консултација за терминологија на ЕУ акти / стручна и правна ревизија на преводот на правни акти на ЕУ	X	X	X	X	/	СПНВПЕУ/ НПАА РГ
	Полнење, одржување и надградување на базата на податоци за терминологија и на регистарот за преведување	X	X	X	X	/	СПНВПЕУ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

ПРОГРАМА 2: УПРАВУВАЊЕ СО ПРОЦЕСОТ НА ПРИСТАПНИ ПРЕГОВОРИ
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата: Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година (Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.)
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа: Квалитетно управување со процесот на пристапни преговори со зајакнување на позицијата на Република Северна Македонија во соработката со институциите на Европската Унија и на земјите членки на Европската Унија
Цел на програмата: Целосна подготвеност и целосен капацитет на преговарачките структури за отпочнување, водење и завршување на преговорите
Показатели за успешност: -Формирани преговарачки структури со целосен капацитет за водење на преговори; -Значително зајакнати капацитети за поддршка на преговарачките тела на сите нивоа; -Број на реализирани објаснувачки состаноци; -Целосна организациска, процедурална и техничка подготвеност и целосно обезбедување на ресурси за поддршка на преговарачките структури; -Одлука за отпочнување на преговорите.

ПОТПРОГРАМА 1: Зајакнување на позицијата на Република Северна Македонија и ефикасноста во координацијата и соработката со институциите на ЕУ и земјите членки		
Цел на потпрограмата: Воспоставена и оперативна преговарачка структура		
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
- Позитивен Извештај за напредокот на РСМ и препорака за отпочнување на преговорите; - Зајакната позиција на РС Македонија и соработка со институциите на ЕУ;	- Вонреден Извештај на ЕК - Годишен извештај на ЕК за 2020; - Одлука на Совет на ЕУ од март 2020; - Одлука на ЕК за почеток на	- Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - ГАП анализа и дефинирани реформи во НПАА; - Реализирани билатерални состаноци (??); - Подготвени анализи за степен на усогласеност на национално законодавство со право ЕУ (33);



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

• Зајакнати капацитети на СЕП-Постојана мисија на РС Македонија при Европската Унија; • Отпочната втора фаза на ССА (Одлука на Советот на ЕУ); • Добиен датум за преговори (Одлука на Советот на ЕУ).		билатерални состаноци; •Одлука на Совет за ССА за премин во втора фаза;		•Подготвена анализа на обврски кои произлегуваат од ССА втора фаза;			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Поддршка на процесот на подготовка на Извештајот за напредокот на РСМ и - координацијата и редовни состаноци со ГД на ЕК за проширување, во функција на успешна подготовка на Извештајот. - координација и соработка со надлежни сектори во МНР (по однос на добрососедски односи), СЕП и другите државни органи во РСМ, поддршка на работните тела во рамките на	X	X	X	X	/	Вработените во Постојаната Мисија на РС Македонија при Европската Унија (ССПППП)



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

ОСНОВНИ НАСТАПНИ ОБВЕЗУВАЊА НА РЕГИОНА							
ССА							
Поддршка во организација и подготовка на состаноците на работните тела на ССА (поддршка на организацијата на КСА и состаноците на ко-претседавачите на поткомитетите и специјалната група за РЈА, и редовна комуникација со ГД за соседска политика и преговори за проширување, заради обезбедување постојаност во подготовките и настапите.	X	X	X	X	/	Вработените во Постојаната Мисија на РС Македонија при Европската Унија (ССПППП)	
Продлабочување на дијалогот со Генералните директори на ЕК - организирање на редовни технички состаноци со ГД за проширување и сите други надлежни ГД-ти согласно потребите.	X	X	X	X	/	Вработените во Постојана Мисија на РС Македонија при Европската Унија (ССПППП)	
Континуирано следење на работата на Комитетот на региони и Европскиот економски и социјален	X	X	X	X	/	Вработените во Постојаната Мисија	



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	комитет - комуникација на програми за состаноци, материјали, подготовка на излагања, презентации и логистичка поддршка на делегации.						на РС Македонија при Европската Унија (ССПППП)
	Поддршка на координацијата на процесот на отпочнување на преговори - Поддршка на координацијата и редовни состаноци со претставници од постојаните претставништва на земји членки; - Состаноци со претставници на земји кандидати со цел размена на искуства и интензивирање на соработка со институциите во РСМ; Состаноци со претставници на Секретаријатот на Советот на ЕУ и со ГД за проширување надлежни за преговорите.	X	X	X	X	/	Вработените во Постојаната Мисија на РС Македонија при Европската Унија (ССПППП)
	Поддршка на						



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

имплементација на претпристапна помош (ИПА) во РМ: - Редовни месечни средби со ГД за проширување и неделни состаноци за ИПА координација со ЕУД и МФ. како и подготовка на секторските мониторинг комитети - Комуникација со релевантни директорати за инструментот TAIEХ и Програми и Агенции на Унијата; - Редовна комуникација со ЕК за Регионалните програми на ИПА	X	X	X	X	/	Вработените во Постојана Мисија на РС Македонија при Европската Унија (ССПППП)
Следење на работата на институциите на ЕУ (ЕК, Совет): - Следење на Заклучоци на Советот, Стратешки документи, нови регулативи и извештаи - Работа на Комитети и РГ во соодветни ГД - Работа на Комитетите на ЕП; - Дистрибуција на	X	X	X	X	/	Вработените во Постојаната Мисија на РС Македонија при Европската Унија (ССПППП)



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

релевантни информации за напредокот на РСМ							
Логистичка, организациска и техничка поддршка на делегации на РСМ во Брисел: Подготовка на програми за посети на ЗПВРСМ, ДСек и други делегации; Пренесување на ставови, пораки.	X	X	X	X	/		Вработените во Постојаната Мисија на РС Македонија при Европската Унија (ССППП)
Анализа на можноста и потребата за упатување на државни службеници во Постојаната Мисијата на РСМ при ЕУ во Брисел, нивна селекција и упатување на избраното место		X		X	11.625.000,00		ВРСМ, СЕП, ОУЧР, СФП

ПОТПРОГРАМА 2: Формирање и операционализација на структурата за преговори		
Цел на потпрограмата: Формирана преговарачка структура		
Показател за успешност: • Спроведени анализи и подготвени документи за дефинирање на преговарачките структури, усвоени од Влада;	Појдовна основа: • Донесени одлуки за преговарачка структура;	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: • Усовоени акти за работа на преговарачката структура; • Ревидирана преговарачката структура согласно



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

• Формирање и операционализација на преговарачките структури; • Јакнење на капацитетите на преговарачките структури (број на спроведени обуки/лица, број на симулации на преговори, број на идентифицирани и анализирани подрачја за скрининг и подготовка на преговарачки позиции); • Јакнење на внатрешните капацитети на СЕП за поддршка на преговорите; јакнење на аналитичкиот капацитет на СЕП за поддршка на преговорите.		•Нова Методологија на ЕК за преговори и НПАА работни групи; •План за јакнење на капацитетите на СЕП за поддршка на преговорите.		новата Методологија за пристапни преговори; •Формирани преговарачки тимови; •Број на реализирани подготвителни состаноци ; •Број на спроведени обуки за членови на преговарачки тимови и број на учесници - Број на спроведени обуки за вработени на СЕП и број на учесници; •Нови вработувања во СЕП (реорганизација) -Јакнење на капацитетите на СЕП за поддршка на преговорите.			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Подготовка на внатрешните координативни функции за скрининг и изработка на преговарачки стојалишта.	X	X	X	X	Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СИ/РГ за преговори /ССППП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Ревизија и усвојување на актите за формирање на преговарачките тела	X	X	X	X	Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СЕП/КП ВРСМ/ МНР/СЗ
Оформување на преговарачките тела	X				Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СЕП/ТПП/ГТП
Обезбедување на квалитетна поддршка на преговарачката структура					Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СЕП/ ГПП/ГТП
Подготовка за преговори: Организациски, процедурални подготовки; и дефинирање соодветни класификациски рамки (тип на настани, документи, одговорности, протоколи); документација за билатерални конференции.					Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СИ/РГ за преговори/ ССПППП
Утврдување на функциите, протокот на информации, одговорностите.					/	СЕП/ТПП/ГТП
Активно искористување на искуствата на земјо- членки на ЕУ за процесот на подготовка на					350.000,00	СЕП/ТПП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	национални преговарачки стојалишта (семинари со главни преговарачи, посета на земји членки, итн).						
	Користење на досегашните програми за соработка со земји- членки на ЕУ во врска со понудената техничка помош кон анализа на постоечкото асquis во одреден области како и проширување на соработката со други земји членки на ЕУ.					/	СИ/СКСП
	Лоцирање на тест подрачја (критични) за скрининг и симулација на подготовка на преговарачка позиција;					Програма 50 (услуга Т.1)	СИ/ ССПППП
	Симулација на утврдување на преговарачка позиција во рамки на РКЕИ, доставување, разгледување и усвојување во Собрание (Комисија за европски прашања, Национален совет за евроинтеграции);					Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СИ/ ССПППП/ РКЕИ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	Доставување на Предлог преговарачки позиции до седница на Влада и нивно финално усвојување;						
	Разработка на систем/дата база за сторнирање на преговарачките позиции (како и интра и интер систем за комуникација), соодветно интегрирање со дата базите НПАА и ССА.					Програма 50 (услуга Т.3)	СИ/ ССПППП/ СИТ
	Изработка на систем за информирање на текот на преговорите на Владата на РСМ (главен политички преговарач, главен технички преговарач, преговарачки тим, работни групи, СЕП).					Програма 50 (услуга Т.3)	СИ/ ССПППП/ СИТ
	Проектна поддршка за идентификација на области каде е потребна поддршка на проектот, анализа на областите, извештај и препораки.					3.075.000,00	СЕП/МНР/ ГС
	Следење на имплементација на тековни проекти во СЕП					/	ССПППП
	Набавка на ИТ опрема					1.200.000,00	СИКТ/СФП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	Реконструкција и одржување на систем салата					2.700.000,00	СИКТ/СФП

ПОТПРОГРАМА 3: Квалитетна подготовка на аналитички преглед и оценка на степенот на хармонизација на македонското законодавство со законодавството на ЕУ		
Цел на потпрограмата: Подготвен квалитетен аналитички преглед		
Показател за успешност: • Спроведен и анализирани скрининг листи и Прашалник; • Идентифицирани НПАА области каде ќе има потешкотии во усогласувањето; • Идентифицирани надлежности за секој правен акт на Европската Унија (околу 50,000 правни прописи); • Спроведен аналитички преглед од страна на НПАА работните групи; • Утврден степенот на	Појдовна основа: • Делумно прочистена база Нераспределено <i>acquis</i>; • Првично мапирање на околу 5000 акти на ЕУ и одредување на надлежни институции; • Одржан објаснувачки состанок; • Одлука на Совет на ЕУ за почеток на преговорите; • Календар за билатерален скрининг; • Пресек од NLEX базата.	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: • Изготвена гап анализа на области со потешкотии (хоризонтални прашања, преклопена надлежност) Мапирани надлежни лица/тимови/институции за секој акт на ЕУ - Број на подготвени анализи; • Воспоставен систем на редовен преглед на ново <i>acquis</i> со доделување и прифаќање од страна на надлежни институции; • Аналитички преглед на презентираното <i>acquis</i> и подготовка на Табела на усогласеност; • Инкорпорирана Табелата на усогласеност во NLEX базата и ажурирање на состојбата.



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

усогласеност, во секое НПАА подрачје.							
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Подготовка, дистрибуција и анализа на Прашалник за сопствена оценка на напредокот во НПАА областите;	X	X			Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СИ/Цветанка Кузмановска/ РГ за преговори/ СИКТА
	Методолошки и процедурални подготовки за спроведување на аналитички преглед на степенот на усогласеност на националното законодавство со законодавството на ЕУ;	X	X			Програма 50 (услуга Т.1 и Т.2)	СИ/Цветанка Кузмановска
	Учество и координација на билатералните состаноци	X	X	X	X	Програма 50	СИ/Христина Конеска Бероска
	Подготовка на ажурирани листи на правни акти на ЕУ и одредување	X	X	X	X	Програма 50	СИ/Цветанка Кузмановска



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	институционална надлежност за секоја ЕУ мерка						
	Подготовка на извештаи и анализа на степенот на усогласеност на националното законодавство со законодавството на ЕУ и утврдување на области за кои очекуваат потешкотии	X	X	X	X	/	СИ/РГ за преговори/СИКТА
	Прилагодување на НПАА – законодавен дел за спроведување на аналитички преглед (скрининг) и поврзување со EUR-Lex; и креирање единствен систем за следење на степенот на усогласеност;	X	X	X	X	30.000,00	СИ/РГ за преговори/СИКТА
	Зајакнување на соработката на СЕП и на Секретаријатот за законодавство – формирање на постојана работна група помеѓу СЕП и СЗ за следење на процесот на усогласување на	X	X	X	X	/	СИ/Цветанка Кузмановка



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	македонското законодавство со законодавството на ЕУ						
	Продолжување со обуки за вработените во СЗ, СЕП и други институции (методи на транспонирање, аналитички преглед, НПАА портал итн)	X	X	X	X	1.000.000,00	СИ/РГ за преговори/ СЗ

ПОТПРОГРАМА 4: Зајакнување на човечкиот капацитет кој работи на ЕУ интеграција		
Цел на потпрограмата: Зајакнат капацитет на администрацијата која работи на ЕУ		
Показател за успешност: • Број на настани поврзани со јакнење на тимската работа во СЕП; • Број на настани поврзани со јакнење на тимската работа во СЕП; • Број на семинари/ обуки на вработените во СЕП, со цел развој на стандардите за човечки ресурси и квалитетот на работа; • Број на семинари/обуки на вработените во СЕП и мрежата на	Појдовна основа: • Еден одржан настан за јакнење на тимската работа во СЕП; • 25 одржани настани семинари/обуки; • Шест лица се вработени/унапредени во СЕП; • 18 стажанти/практиканти во СЕП.	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: • Одржани два настани за јакнење на тимската работа во СЕП; • 50 настани семинари/обуки; • 30 лица вработени/унапредени во СЕП; • 18 стажанти/практиканти во СЕП.



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

секторите за ЕУ (хоризонтални ЕУ обуки); • Број на вработувања/унапредувања во СЕП; • Број на стажирања/ волонтерства, и резултати од работата; • Број на доделени стипендии за последипломски студии, во земјата и странство; • Следење на примена на стандарди за развој на човечки ресурси.							
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Функционална анализа и реорганизација на СЕП		X			/	ОУЧР
	Тим –билдинг/зајакнување на тимската работа на вработените во СЕП			X	X	1.150.460,00	ОУЧР/ЦОСЕП
	Организираны обуки за државни службеници во странство					620.000,00	ОУЧР/ЦОСЕП
	Стручно усовршување – курс по Француски јазик	X	X	X	X	/	ОУЧР
	Вработувања и унапредувања на кадарот во СЕП	X	X	X	X	24.000.000,00	ОУЧР/СФП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	Договори за дело					6,000,000	ОУЧР/СФП
	Овозможување на волонтерства и стажирање во СЕП, на домашни и странски студенти					500.000,00	ОУЧР
	Систематски преглед на вработените во СЕП					400.000,00	ОУЧР/СФП/ОЈН
	Безбедност и здравје при работа					2.000.000,00	ОУЧР/СФП/ОЈН
	Воведување на заедничка рамка на процена преку вклучување на вработените и самооцена (CAF)					620.000,00	Сите сектори/одделенија
	Имплементацијата на ИСО стандарди: ИСО9001:2015 во 2019; Интерен аудит во 2020 и 2021.					300.000,00	СОПР

ПОТПРОГРАМА 5: Зајакнување на Центарот за обуки и систематско јакнење на капацитетите за процесот на преговори		
Цел на потпрограмата: Оперативен Центар за обуки на СЕП (ЦОСЕП)		
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
- Центарот за обука на СЕП е доекипиран и е во целосна функција; - Изработени нови акти, прирачници, упатства и други релевантни и стратешки документи;	- Анкетен образец за утврдување на потреби за обука (ТНА); - Анализа на ТНА; - Програма за работа на ЦОСЕП;	- Годишна програма за работа на ЦОСЕП; - Донесен акт за ангажман на обучувачи; - Спроведени обуки за обучувачи (2);



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

• Подготвен Каталог за обуки; • Подготвена Програма за работа на Центарот за обука на СЕП; • Имплементирана програма за обука на Центарот за обука на СЕП; • Број на организирани настани за информирање и градење на капацитети; • Ревидирани постојни модули и курикулуми и создадени нови; • Спроведени обуки, по области, број на обуки, број на лица, централно/локално ниво; • Дизајнирана и функционална интегрирана база на податоци за следење на обуки; • Функционална веб страна на Центарот за обука; • Целосно функционална ЕУ платформа за учење и обука и воспоставен растер на обучувачи; • Број на доделени стипендии за	• Усвоена Програма за работа на ЦОСЕП од страна на ВРСМ; • Имплементирана програма за обука на Центарот за обука на СЕП преку оперативен план; • 50 настани и 650 учесници; • Програма за работа на ЦОСЕП и Анализа за ТНА; • 50 настани и 650 учесници; • Операционализирана и интегрирана база на податоци; • Веб страна на Центарот за обука; • Ажурирање на платформата и создавање на растер на обучувачи; • Планирани 4 стипендии.	• Имплементација на Програма за работа на ЦОСЕП; • Следење на оперативен план за обуки; • Обучени обучувачи (100); • Подготвени нови и ревидирани модули за обуки (до 8); • Спроведени обуки за ЕУ администрација (30) и број на обучени (800), Подготвен каталог за обуки; • Дизајнирани и функционални бази на податоци; • Редизајнирана веб страна на ЦОСЕП; • Оперативна платформа за учење; • Број на доделени стипендии (4).
---	--	--



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

академски студии од втор циклус (магистериум) на универзитети во странство од областа на правото, економијата и политиките на ЕУ.							
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски и облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Примена и подобрување на актите за работа на Центарот за обука на СЕП како и работа на дефинирање на статусот на предавачите и правилата за нивна селекција, регрутација, мониторинг и надградба.	X	X	X	X	/	ЦОСЕП/ Елизабета Буова/ Марија Петрушевска
	Развој на база за податоци, за следење на обуки и веб страница за промоција на Центарот за обуки;	X	X	X	X	123.000,00	ЦОСЕП/ Елизабета Буова/ Марија Петрушевска
	Двогодишна анализа за утврдување на потреби од обука на ИПА национална оперативна структура и подготовка на план за обука.	X	X	X	X	/	ЦОСЕП/ Елизабета Буова/ Марија Петрушевска
	Спроведување на анализа за потреби од ЕУ обука, и подготовка на двогодишен оперативен план за ЕУ обука и Програма за работа на ЦОСЕП.			X	X	/	ЦОСЕП/ Елизабета Буова
	Спроведување генерички ИПА, ЕУ и други односни обуки на					2.488.000,00+	СЕП/СКСП- ЦОСЕП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	централно и локално ниво, врз основа на искажани потреби од обука а во согласност со Оперативната програма за обука на Центарот					ЕУ фондови и друга странска помош	
	Спроведување на обука за обучувачи, како и обука на ИПА оперативните структури во врска со утврдените потреби од спроведената анализа (ТНА), во согласност со годишниот план за обука на ИПА националната структура со опфат од околу 700 лица					2.400.000,00 + ЕУ фондови и друга странска помош	СЕП/СКСП- ЦОСЕП/ОСП/ СПО
	Поставување на интегрирана рамка на системот на обуки, воведување стандардизирани алатки за селекција и квалитет на обучувачуите од администрацијата, и воспоставување модел на политика на задржување на кадрите, користејќи го искуството на земји членки					2.832.000,00	СЕП
	Понатамошен развој и подобрување на функционалноста на ЕУ платформата за учење и обука, како интерактивна алатка во процесот на обука; интеграција					Кралство Норвешка	СЕП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	на платформата со интегрираниот информатички систем;						
	Обука за развој на капацитетите на преговарачката структура, НПАА работните групи, оперативните структури, институции одговорни за имплементација, (обуки за стекнување на вештини за преговарање, скрининг техники, методологии, административни и судски структури за имплементација и спроведување acquis);					ВРМ/СЕП, Кралство Норвешка, Кралство Холандија, Хрватска, Словачка, ЕУ фондови и други донатори	СИ/ССППП/РГ НПАА, СКСП
	Стипендии за постдипломски студии од областа на ЕУ на странските университети;					8.610.000,00	ЦОСЕП
	Стипендии за постдипломски студии од областа на ЕУ на университетите во Република Северна Македонија					3.690.000,00	ЦОСЕП
	Спроведување на програмата /МАТРА РОЛТ, Кралство Холандија за претходно утврдени области; Кралството Норвешка, соработка со Р. Бугарија, Р. Грција, Меморандумите за соработка со Колеџот на Европа од Бриж и од НАТОлин, како и обуки и					Донатори и ВРСМ/СЕП	ЦОСЕП



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	соработки со други билатерални донатори						
	Спроведување на обуки преку ЕУ преокти, и во рамки на проектите за родови индикатори за ЕУ фондовите и УНОПС проектот, како и други програми					Донатори и ВРСМ/СЕП	ЦОСЕП

ПРОГРАМА 3: ДЕМОКРАТСКИ ВРЕДНОСТИ НА ЕВРОПА ВО ПРОЦЕСОТ НА ПРИСТАПУВАЊЕ

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата: Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година (Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.)

Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа: Европски демократски вредности во процесот на пристапување

Цел на програмата: Промоција и демократизација на процесот на пристапување

Показатели за успешност:

- Добро информирани граѓани свесни за обврските и правата што произлегуваат од членството на РСМ во ЕУ.
- Активна вклученост на граѓанскиот сектор и академската заедница во активностите поврзани со процесот на пристапување во ЕУ и во процесот на креирање на политики;
- Активен ЕУ-портал и интерактивна платформа со јавноста, е-демократија;
- Активна регионална соработка/ нови регионални иницијативи и добрососедски односи;
- Поддршка на јавноста за членството во ЕУ (%); Сопственост на процесот

ПОТПРОГРАМА 1: Информирање на јавноста и зголемување на јавната свест и поддршка за процесот на европска интеграција



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

(Стратегија за информирање и комуникација со јавноста во процесот на европска интеграција (2013-2015))		
Цел на потпрограмата: Висок степен на информираност на јавноста и зголемена јавна свест за придобивките од пристапувањето на РСМ во ЕУ како и поддршка на процесот на европска интеграција		
Показател за успешност: • Степен на реализација на Стратегија за информирање и комуникација со јавноста (2018-2020), и имплементација на Акцискиот план; • Број на спроведени кампањи; • Број на месечно објавени содржини на Веб страната на СЕП; • Поддршка на јавноста за членство во ЕУ (%).	Појдовна основа: • Подготовка и имплементација на комуникациска стратегија за подигнување на јавната свест за европските перспективи на Република Северна Македонија за 2019 година подготвена и спроведена од агенцијата “Њу Момент“ • Се предвидува подготовка на Стратегија за информирање и комуникација со јавноста со експертска поддршка од страна на УНОПС за 2020-2022; • Спроведени се 5 кампањи во 2019 година и тоа: - „Отворени денови на СЕП за ученици од петто одделение“ – 5 дена мај/јуни околу 1000 ученици - „Заедно кон ѕвездите“ – 01.06.2019 - „Со европско знаење до европската престолнина“ студиската посета на Брисел на студентите од државните	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: • Информирана јавност за ЕУ процесот за 2019 година; • Зголемување на бројот на спроведени кампањи; • Зголемување на бројот на објавени содржини за активностите на СЕП; • Зголемување на процентот на поддршка од страна на јавноста за членство во ЕУ.



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

		универзитети - 06.06.2019 - “Скопје на мапата на Европа” – 22.06.2019 - Планинарска тура на Шар планина - Прогласувањето на Шар Планина за Национален Парк – 21.09.2019 • Веб-страната е во изработка, подготвени се мокапи за финалниот изглед согласно новото ребрендирање на СЕП; • Планирани се анализи на процентуалната поддршка на јавноста преку релевантни анкети да се спроведат во 2020.					
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Организација на настани во МК-ЕУ инфо центар	X	X	X	X	200.000,00	СОРОЈ/Ермира Сулејмани Арлинда Беќири Мирослав Саздовски



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	Организација на јавни настани, трибини, дебати		X	X	X	400.000,00	СОРОЈ/Ермира Сулејмани Арлинда Беќири Мирослав Саздовски
	Испитување на јавното мислење(четири одделни испитувања со вклучени фокус групи и теренско испитување)	X	X	X	X	1.000.000,00	СИКТА/Шабан Амзовски
	Одржување на веб страна	X	X	X	X	300.000,00	СОРОЈ/Блаженка Митова Шабан Амзовски
	Проекти за млади „Со европско знаење до европска престолнина,, – посета на европските институции во Брисел	X	X	X	X	1.500.000,00	СОРОЈ/Ермира Сулејмани/ Арлинда Беќири/ Мирослав Саздовски
	Таргетиран кампањи за специфични групи	X	X	X	X	600.000,00	СОРОЈ/Ермира Сулејмани/ Мирослав Саздовски СКСП/Арлинда Беќири СИ/ Христина Конеска Бероска
	Снимање и емитување на емисија/едукативна	X	X	X	X	3.000.000,00	СОРОЈ/Ермира Сулејмани/



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	содржина за промоција на ЕУ вредности						Арлинда Бекири/ Мирослав Саздовски
	Печатење на брендиран материјал		X		X	1.200.000,00	Кабинет
	Превод на повеќе јазици (консекутивен, симултан и на пишан текст)	X	X	X	X	450.000,00	СОРОЈ/Ермира Сулејмани/ Мирослав Саздовски
	Опрема за настани (озвучување, кабинети, проектори, бини)	X	X	X	X	300.000,00	Кабинет/ Мирослав Саздовски СИ/Мбреса Истрефи СКСП/Арлинда Бекири
	Изработка на Стратегија за информирање и комуникација со јавноста	X	X	X	X	2.000.000,00 со поддршка на УНОПС	Кабинет/ Мирослав Саздовски СИ/ СКСП/Арлинда Бекири/СОРОЈ
	Организација на активности во месец мај, поврзани со одбележување на Денот на Европа – 9 мај. (ЕУ Појадок, Ден на медиуми, форуми, едукативни активности,	X	X	X	X	1.000.000,00	Кабинет/ Мирослав Саздовски/СОРОЈ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	подготовка и имплементација на промоции и промотивни активности, итн.)						
	Брифинзи	X			X	200.000,00	Кабинет/ Мирослав Саздовски
	Кампања ЕУ преговори Организација на јавни настани, трибини, дебати, конференции	X	X	X	X	3.000.000,00	СОРОЈ/Ермира Сулејмани. Мирослав Саздовски
	Набавка на странски весници		X			400.000,00	Кабинет/ Мирослав Саздовски
	Објава на огласи и известувања		X	X	X	200.000,00	ЦОСЕП/Елизабет а Буова СОРОЈ/ Мирослав Саздовски

ПОТПРОГРАМА 2: Зајакнување на соработката со граѓанскиот сектор и регионална соработка		
Цел на потпрограмата: Зајакната соработка со граѓанскиот сектор во РСМ и унапредување на регионалната соработка		
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

• Зајакната соработка со НВО преку партнерски дијалог; • Број на одржани средби со активно учество на и вклучување на НВО и академската заедница во процесот на пристапување и преговори; • Број на регионални иницијативи и регионални настани во кој СЕП активно е вклучен; • Функционален ЕУ-портал и интерактивна платформа е-демократија.	• Остварена е јавна дискусија со граѓанскиот сектор за Извештајот од Европската Комисија; • Одржан е воведен состанок со НВО секторот во врска со програмирање на ИПА 2014 – 2020; • Во процесот на програмирање за ИПА 2, вклучен е граѓанскиот сектор во работни групи, согласно областите во Националниот стратешки документ; • Редовно соработува со одделението за соработка со граѓанскиот сектор при Генералниот Секретаријат и активно е вклучен во подготовка и имплементација на владината Стратегијата за соработка со граѓанскиот сектор; • На редовна основа ја доставува на увид годишната ревизија на Националната програма за усвојување на правото на ЕУ (НПАА), на претставниците на граѓанскиот сектор и организира посебни средби, во секој циклус на	• Зголемување од 10%; • Зголемување од 20%; • Зголемување од 20%; • Функционален ЕУ-портал. • Вклучување на Граѓанскиот сектор во преговарачката структура
--	---	--



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

		ревизија					
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски и облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Воспоставување на отворена платформа за соработка (ЕУ форум) и дефинирање на механизмот за соработка;				X	/	СОРОЈ/ КАБИНЕТ/ СИ
	Развивање на мрежата и комуникациски канали со граѓански сектор, академската заедница и сите заинтересирани страни; организирање јавни дебати/ трибини на одредени теми	X	X	X	X	/	СОРОЈ/ КАБИНЕТ/ СИ
	Идентификација на можни области за соработка (НПАА области каде е потребна анализа), и утврдување на соработката; Учество во законодавната постапка и мониторинг на имплементацијата; мониторинг во областа на добро владеење; соработка со медиуми); Соработка со академската заедница; Консултации и соработка во ИПА програмирањето и следењето;	X	X	X	X	/	СКСП/ КАБИНЕТ/ СИ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	Организирање заеднички настани, посети, трибини, форуми, семинари, на одредени теми; отворање на форум за дискусија на веб страницата;	X	X	X	X	/	СОРОЈ/СКСП/СИ
	ЕУ-портал за следење на преговори: (консолидација на целокупната информатичка инфраструктура во СЕП; Концепт на ЕУ-портал и дефиниција на функционалните модули; Анализа на процесите и дизајн на дата модел; Дизајн на ЕУ-портал за преговори)				X	/	СИКТА/СКСП/СИ
	Регионална соработка (активно учество во регионални иницијативи, регионални иницијативи за заедничките предизвици, активно учество во инвестициската рамка на ЗБ, интеррегионални иницијативи со соседните региони)	X	X	X	X	1.000.000,00	СКСП
	Развој на добрососедски односи; и заеднички иницијативи	X	X	X	X	/	СИ



Влада на Република Северна Македонија
- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

ПРОГРАМА 4: ИНФОРМАТИЧКИ СИСТЕМИ И ПЛАТФОРМИ ЗА ПОДДРШКА НА ПРОЦЕСОТ НА ПРИСТАПУВАЊЕ		
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата: Стратешкиот приоритет на Владата на РСМ содржан во Одлуката за стратешки приоритети за 2020 година (Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.		
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа: Квалитетно управување и координација со структурите во процесот на пристапување во Европската Унија		
Цел на програмата: Информатичка поддршка во Секретаријатот за европски прашања, како и зголемување на ефикасноста и транспарентноста на процесот на пристапување во ЕУ		
Показатели за успешност: -Обезбедување на функционалност на компјутерите, мрежата и серверите; -Овозможување на континуирана комуникација; -Одржливост на системот, да работи со максимум перформанси и ефикасност; -Поголем капацитет и моќ на централниот компјутерски систем; -Обезбедување софтвери кои би ја подобриле ефикасноста во работењето на вработените во Секретаријатот за европски прашања; -Овозможување на директен пристап на јавноста во работењето на Секретаријатот за европски прашања; -Подигање на нивото на знаење за искористување на благодетите на информациониот систем.		

ПОТПРОГРАМА 1: Обезбедување на правилно функционирање на ИТ системот и опремата во Секретаријатот за европски прашања		
Цел на потпрограмата: Оптимално функционирање на ИТ системот		
Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
• Обезбедување на функционалност на компјутерите, мрежата и серверите;	• Функционалноста на серверите е на задоволително ниво, има застарени персонални компјутери и мрежни switch-еви;	• Набавка на 40 нови персонални компјутери, набавка на нови 6 мрежни switch-еви и останата опрема;



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

• Овозможување на континуирана комуникација; • Одржливост на системот, да работи со максимум перформанси и ефикасност; • Поголем капацитет и моќ на централниот компјутерски систем.		•Овозможена е контуинирана комуникација преку мејл сервис, вибер групи и останати алатки за комуникација; •Системот е во гаранциски период, постои одредена поддршка од надворешна компанија, се изработуваат бекапи со време на враќање на функционалност на системот еден ден со губење на податоци од одреден период; •Централен компјутерски систем кои се состои од два сервера и еден сториџ;		•Континуирано користење на мејл и социјални мрежи; •Посебно тековно оддржување и сервисирање на ИКТ системот и мрежната опремаи набавка на УПС; •Набавка на уште еден сервер и дополнување на сториџ со дисковен капацитет.			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Планирање на технички, оперативни, и безбедносни карактеристики на мрежата	X	X	X	X	/	СИКТА
	Инсталација и надградба на апликации и системски софтвер, и на стандарден софтвер	X	X	X	X	/	СИКТА
	Давање на техничка помош, хардверска, софтверска,	X	X	X	X	/	СИКТА



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

	вклучувајќи инсталација, администрација и одржување						
	Набавка на опрема – ИКТ опрема	X	X	X	X	3.000.000,00	СИКТА
	Реконструкција на систем салата	X	X	X	X	3.000.000,00	СИКТА
	Одржување на Информациониот систем и информатичка опрема во СЕП	X	X	X	X	1.000.000,00	СИКТА

ПОТПРОГРАМА 2: Зголемување на ефикасноста и транспарентноста во работењето на Секретаријатот за европски прашања

Цел на потпрограмата: Зголемена транспарентност помеѓу вработените а и на СЕП кон јавноста

Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
- Обезбедување софтвери кои би ја подигнале ефикасноста во работењето на вработените во Секретаријатот за европски прашања; - Овозможување на директен пристап на јавноста во работењето на Секретаријатот за европски прашања; - Подигање на нивото на знаење за	- NPAA и NLEX портал, деловодник, ЦДАД веб апликација, веб страна на СЕП, Public folder, intranet апликација; - Јавноста дознава за активностите на СЕП преку веб страната и социјалните медиуми; - Повремени обуки за дел од апликациите.	- Надградба на наведените апликации со нови функционалности на наведените; - Надградба на веб страната со нови функционалности; - Годишни обуки поврзани со користење на



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

искористување на благодетите на информациониот систем.						социјалните алатки и каналите за информирање за СОРОЈ како и специјализирани ИТ обуки за СИКТА.	
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	Обуки	X				/	СИКТА
	Професионални обуки и професионални консултации по информатика	X				500.000,00	СИКТА
	Набавка на софтвер – лиценцирање на софтверот во СЕП, антивирус, набавка и надградба на софтвер				X	2.500.000,00	СИКТА
	Набавка на интернет услуги за СЕП	X				400.000,00	СИКТА
	Посета на саеми и семинари со цел запознавање со новите технологии што се јавуваат во пазарот и работна посета на мисијата во Брисел			X		500.000,00	СИКТА



Влада на Република Северна Македонија
- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во Годишната програма за работа на Владата

Иницијатива	Временска рамка за подготвување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Информација за подготовка на петнаесеттиот состанок на Поткомитетот за внатрешен пазар и конкуренција помеѓу ЕУ и РСМ во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација што ќе се одржи во Брисел на 13 февруари 2020 година	Јануари 2020				130.000,00	Богомил Темелковски
Информација за одржан петнаесетти состанок на Поткомитетот за внатрешен пазар и конкуренција помеѓу ЕУ и РСМ во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација во Брисел на 13 февруари 2020 година		Април 2020			Нема	Богомил Темелковски
Информација за подготовка на шеснаесетти состанок на	Февруари 2020				130.000,00	Надица Угриноска



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Поткомитетот за транспорт, животна средина, енергетика и регионален развој, помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација, 17 март 2020 година, во Брисел.						
Информација за одржан шеснаесетти состанок на Поткомитетот за транспорт, животна средина, енергетика и регионален развој, помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација, 17 март 2020 година, во Брисел.		Јуни 2020			Нема	Надица Угриноска
Информација за подготовка на шеснаесеттиот состанок на Поткомитетот за земјоделство и рибарство помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација што ќе се одржи во Скопје во мај 2020 година		Април 2020			130.000,00	Синиша Цветаноски
Информација за одржан шеснаесетти состанок на Поткомитетот за земјоделство и рибарство помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на			Септември 2020		Нема	Синиша Цветаноски



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Комитетот за стабилизација и асоцијација кој ќе се одржи во Скопје во мај 2020 година						
Информација за подготовка на десеттиот состанок на Специјалната група за реформа на јавна администрација кој ќе се одржи во септември 2020 година во Скопје.			Септември 2020		38.000,00	Јулијана Караи
Информација за одржување на десеттиот состанок на Специјалната група за реформа на јавна администрација кој ќе се одржи во септември 2020 година во Скопје.				Ноември 2020	Нема	Јулијана Караи
Информација за подготовка на шеснаесеттиот состанок на Поткомитетот за иновации, информатичко општество и социјална политика помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација што ќе се одржи во Скопје во април 2020 година	Февруари 2020				38.000,00	Кирил Ангелов
Информација за одржан шеснаесетти состанок на Поткомитетот за иновации, информатичко општество и социјална политика помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во		Јуни 2020			Нема	Кирил Ангелов



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација што ќе се одржи во Скопје во април 2020 година.						
Информација за одржување на шестнаесеттиот состанок на Поткомитетот за економско-финансиски прашања и статистика кој се одржа на 2 октомври 2019 година во Брисел.		Април 2020			Нема	Александар Зафировски
Информација за подготовка на седумнаесеттиот состанок на Поткомитетот за економско-финансиски прашања и статистика кој ќе се одржи во октомври 2020 година во Скопје.			Август 2020		130.000,00	Александар Зафировски
Информација за одржан четиринаесети состанок на Поткомитетот за правда и внатрешни работи помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација што ќе се одржи во Брисел во септември 2020 година.			Септември 2020		Нема	Билјана Стојаноска Дочински



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Информација за подготовка на петнаесеттиот состанок на Поткомитетот за правда и внатрешни работи помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на Комитетот за стабилизација и асоцијација што ќе се одржи во Брисел во 2020 година.			Септември 2020		38.000,00	Билјана Стојаноска Дочински
Информација за подготовка на седумнаесеттиот состанок на Комитетот за стабилизација и асоцијација кој ќе се одржи во јуни 2020 година во Скопје.		Мај 2020			130.000,00	Христина Конеска Бероска
Информација за одржување на седуманесеттиот состанок на Комитетот за стабилизација и асоцијација одржан во јуни 2020 година во Скопје.				Декември 2020	Нема	Христина Конеска Бероска
Информација за НПАА ревизија за 2020 година со презентирани правни акти на Европска Унија.		Јуни 2020			Нема	Христина Конеска Бероска
Информација за реализираниот објаснувачки аналитички преглед и подготовка за билатерален аналитички преглед (скрининг).	Март 2020				Нема	Христина Конеска Бероска



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Информација за годишниот Извештај на Европската комисија за Република Северна Македонија за 2020 година.		Април 2020			Нема	Христина Конеска Бероска
Информација за спроведување на постапка за ангажирање на преведувачки агенции и преведувачи (надворешни соработници) и воспоставување на технички комитети за стручна и правна ревизија, заради ефикасно извршување на задачата подготовка на националната верзија на правото на ЕУ.	Јануари 2020				20.000.000,00	Слаѓана Ангелова
Информација за Спогодба за финансирање помеѓу Европската комисија и Владите на Република Северна Македонија и Република Албанија за Програмата за прекугранична соработка помеѓу Република Северна Македонија и Република Албанија во рамки на ИПА 2 за 2019 година.				Декември 2020	52.275.000,00	Софче Крстиќ
Информација за статус на реализација на билатерални програми за развојна соработка.				Декември 2020	Нема	Софче Крстиќ
Информација за Спогодба за финансирање помеѓу Европската комисија и Владите на Република Северна Македонија и Република				Декември 2020	36.900.000,00	Софче Крстиќ



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Косово за Програмата за прекугранична соработка помеѓу Република Северна Македонија и Република Косово во рамки на ИПА 2 за 2019 година.						
Информација за подготовка на програма и план за јакнење на административните капацитети на ЕУ структурата за периодот 2020/22 година, врз основа на спроведен прашалник за утврдување потреби од обука и негова анализа.	Март 2020				7.720.000,00	Елизабета Буова
Предлог одлука за доделување средства за стипендии „Габриела Коневска Трајковска“ за академски универзитетски студии од втор циклус од областа на правото, економијата и политиките на ЕУ во странство за 2020/2021 година.	Февруари 2020				4.470.000,00	Елизабета Буова
Предлог програма за работа на Центарот за обука на Секретаријатот за европски прашања (ЦОСЕП / ИПАТСФ) за 2020/2021 година во јакнење на административните капацитети на ИПА оперативната структура.	Јануари 2020				1.794.000,00	Елизабета Буова
Информација за статусот на исполнување на обврските со стипендистите на Владата на Република Северна Македонија и	Март 2020				4.470.000,00	Елизабета Буова



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

повеќегодишен план за стипендирање во контекст на процесот на Европска интеграција.						
Информација за статус на реализација на проекти финансирани преку кинеска помош				Декември 2020	Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за потпишување на размена на писма помеѓу Владата на Република Северна Македонија и Владата на НР Кина за проекти кои ќе се финансираат со кинески грант средства.		Април 2020			Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за Спогодба за финансирање помеѓу Европската комисија и Владите на Република Северна Македонија и Република Србија за Програмата за прекугранична соработка помеѓу Република Северна Македонија и Република Србија во рамки на ИПА 2 за 2019 година.				Декември 2020	24.600.000,00	Софче Крстиќ
Информација за одржан ИПА Мониторинг комитет		Април 2020			Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за користењето на претпристапните инструменти на ЕУ: Програмите на Унијата.		Мај 2020			Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за програмирање Инструмент на прет-пристапна поддршка за период 2021-2027.				Ноември 2020	Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Информација за Национален инвестициски комитет и можности на инструментот на Инвестициска рамка за Западен Балкан.			Август 2020		Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за потпишување на Договор за економска и техничка соработка помеѓу Владата на Република Северна Македонија и Владата на Народна Република Кина за обезбедување на грант помош.				Декември 2020	Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за Финансиска спогодба за ИПА 2019 и ИПА 2020.				Декември 2020	Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за Нордиската иницијатива (Норвешка и Шведска помош)				Декември 2020	Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за воведување на новиот инструмент за претпристапна помош (ИПА III) за периодот 2021-2027		Април 2020			Нема	Евгенија Серафимовска Кирковски
Информација за новата методологија на Европската комисија за пристапните преговори	Февруари 2020				Нема	Јасна Бољат
Информација за одржан шеснаесетти состанок на Поткомитетот за трговија, индустрија, царина и оданочување, помеѓу ЕУ и Република Северна Македонија во рамките на Комитетот за стабилизација и	Март 2020				Нема	Даница Насова Иванова



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

асоцијација, одржан на 13 ноември 2019 година во Брисел						
Информација за подготовка на седумнаесетти состанок на Поткомитетот за трговија, индустрија, царина и оданочување кој ќе се одржи во ноември 2020 година во Скопје			Септември 2020		38.000,00	Даница Насова Иванова

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на органот на државната управа

Во овој дел од планот за работа се наведуваат мерките и активностите кои произлегуваат од работата на органот на државната работа како на пример: донесување на подзаконски акти и други акти на органот на државната управа, спроведување на јавни набавки, спроведување на постапки за вработување согласно Годишниот план за вработување, и др.

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА :						
Показател за успешност:						
Активност	Временска рамка за извршување				Финансиски	Организациски
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

					средства	облик/лице
Антивирус лиценци	X				287.714,00	СИКТА
Гориво за патнички моторни возила	X				950.000,00	Кабинет/ СОПР
Репрезентативен материјал	X				200.000,00	СОРОЈ/ Кабинет/ СОПР
Уреди за непрекинато напојување	X				508.475,00	СИКТА/ СОПР
Печатени материјали	X				1.186.441,00	СОРОЈ/ Кабинет/ СОПР
Клима уреди и фенкојлери	X				508.475,00	СИКТА/ СОПР
Репликација, бекап и враќање на податоци од целокупната виртуелна серверска инфраструктура на СЕП и бекап сервер	X				1.523.810,00	СИКТА/ СОПР
Докомплетирање на опрема за симултан превод во сала за состаноци		X			1.694.915,00	СОРОЈ/ СИКТА/ СОПР
Набавка на опрема –ИКТ опрема, резервни делови и галантерија		X			3.704.600,00	СИКТА/ СОПР
Контрола на пристап и евиденција на работно време		X			508.475,00	СОПР/ ОУЧР
Мрежна опрема и пасивна мрежа		X			1.016.949,00	СИКТА/ СОПР
Цветни аранжмани	X				100.000,00	СОРОЈ/ Кабинет/ СОПР



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Интернет услуги	X				200.000,00	СИКТА/ СОПР
Обезбедување на услуги за надградба и ажурирање на ВЕБ страна на СЕП	X				300.000,00	СОРОЈ/ СИКТА/ СОПР
Рамковна спогодба за набавка на услуги за Подготовка на националната верзија на правото на ЕУ – писмен превод на ЕУ акти, национални акти и други документи од важност за процесот на европска интеграција за потребите на Секретаријатот за европски прашања	X				16.949.153,00	СПНВПЕУ/ Кабинет/ СОПР
Регистрација на службени возила – осигурување на возила	X				155.000,00	СОПР
Професионални ИТ обуки и обуки за вработените во СИКТА	X				254.237,00	СИКТА/ СОПР
Сервисирање на ИКТ опрема	X				179.661,00	СИКТА/ СОПР
Услуги за испорака на обука за обучувачи	X				423.729,00	ЦОСЕП/ СОПР
Опрема за настани (озвучување, кабинети за превод)		X			254.237,00	СОРОЈ/ Кабинет/ СИКТА/ СОПР
Превод на повеќе јазици (консекутивен, симултан превод)		X			381.356,00	СОРОЈ/ Кабинет/ СОПР
Истражување на јавно мислење		X			847.458,00	СОПР



Влада на Република Северна Македонија

- СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЕВРОПСКИ ПРАШАЊА -

Транспортни и шпедитерски услуги во земјата и во странство		X			847.458,00	СОПР
Услуги за сертификација според ISO 9001:2015 стандардот		X			300.000,00	СОПР
Систематски преглед на вработените во Секретаријатот за европски прашања		X			400.000,00	ОУЧР/ СОПР
Надградба на софтвер		X			428.571,00	СИКТА/ СОПР
Услуги за перење на службени возила			X		170.000,00	СОПР
Услуги за сервисирање на службени возила			X		847.458,00	СОПР
Реконструкција на систем сала и приземје	X				2.542.373,00	СОПР