ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТНА ПОСЕТА ВО СТРАЗБУРГ, ФРАНЦИЈА

31.03 – 03.04.2022

31.03.2022 – Поаѓање од Скопје од Меѓународен аеродром со лет Скопје – Базел. Трансфер од Базел до Стразбург со обезбеден превоз.Сместување и присуство на уметничка изведба во Совет на Европа.

01.04.2022 – Присуство на Конференцијата на министрите за култура „Создавање на нашата иднина: креативноста и културното наследство како стратешки ресурси за разновидна и демократска Европа“

02.04.2022 – Средба со Светлана Гелева. Поаѓање од Стразбург до Базел. Летот беше одложен за 03.04. поради технички проблеми на авионот. Ноќевање во Базел.

03.04.2022 – Поаѓање од Базел со лет на Wizzair во 16:00 часот обезбеден од авиокомпанијата поради технички проблеми на авионот со кој што требаше да патува првично. Пристигнување во Скопје. во 17.15ч.

Подготвил: Бисера Костадиновска-Стојчевска

Република Северна Македонија
Министерство за култура

Бр. 05-3/19
20.04.2022 год.
СКОПЈЕ

Архивски знак _____
Рок на чување: _____ год.
_____ 20___ год.
Потпис,
_____

Исплатено аванс

1000	x	_____	=
500	x	_____	=
100	x	_____	=
50	x	_____	=
20	x	_____	=
10	x	_____	=
5	x	_____	=
1	x	_____	=

Вкупно: _____

Вратено:

1000	x	_____	=
500	x	_____	=
100	x	_____	=
50	x	_____	=
20	x	_____	=
10	x	_____	=
5	x	_____	=
1	x	_____	=

Вкупно: _____

ПАТЕН НАЛОГ

Бисера Костадиновска-Стојчевска работник во _____ на работи и задачи министер за култура да замине на службена работа од Скопје во Венеција, Република Италија со право на патни и дневни трошоци согласно важечките прописи.:

Цел на патувањето е присуство на отворањето на 59-та Интернационална ликовна изложба во Венеција.

На пат да замине 20.04.2022 во _____ часот

Од пат да се врати 23.04.2022 во _____ часот

За извршување на службеното патување одобрувам користење на превозно средство авионски

Одобрувам исплата на АВАНС _____

Патните и дневните трошоци ќе паднат на товар на пресметката за _____ на Министерството за култура на Република Северна Македонија.

По обавеното службено патување, а најдоцна до 7 дена по враќањето, лицето е должно да поднесе сметка за патните и дневните трошоци, да изврши пресметка на подигнатиот аванс како и да поднесе писмен извештај за извршената работа.

РАКОВОДИТЕЛ НА СЛУЖБАТА _____

ОДОБРУВА НАРЕДБОДАТЕЛ _____

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА-REPUBLIKA E MAKEDONISË VERIUT • МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА-MINISTRIA E KULTURËS • СКОПЈЕ-SHKUP

Врз основа предниот патен налог имам извршено службено патување и поднесувам

СМЕТКА
ЗА ИСПЛАТА НА ПАТНИ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ

Дата на поаѓање 20.04			во 11.20 час		
Дата на враќање 23.04			во 17.30 час		
Дневници пресметани и исплатени во					
ОПИС:	Број на дневници	Износ на дневницата	Вкупно во валута	Дневен продажен курс	Вкупно во денари
1) ДНЕВНИЦИ	3	76			
2) _____% зголемување					
		Се:	228		
3) 50 % намалување					
		ЗА ИСПЛАТА:	114	62,0032	7068
4) Трошоци за ноќевање по приложена сметка, патни и други трошоци по прилог спецификација			671	62,0032	41604
		ВКУПНО ЗА ИСПЛАТА:	785	62,0032	48672
5) ИСПЛАТЕН АВАНС:			1500		
6) РАЗЛИКА:	ЗА ИСПЛАТА:				
	ЗА ВРАЌАЊЕ:		715	62,0032	44.332

СО БУКВИ-ВКУПЕН ИЗНОС ЗА ИСПЛАТА: _____

Скопје, _____ 2022 год.

Подносител на сметката

Потврдувам дека е извршено патувањето според предниот патниот налог и наредувам исплата по оваа сметка.

Ликвидатор

Шеф на сметководство

Наредбодавател

Исплатил благајник:

Примил сума:

СПЕЦИФИКАЦИЈА
На направените трошоци во врска со службеното патување во

Реден број	ОПИС	ИЗНОС
	дневници 114 x 62,0032	7068
	ноќевање 498 x 62,0032	30876
	патни трошоци 173 x 62,0032	10726
		48 672
	ВКУПНО:	48.672

Со букви: Четириесетосум илјади шестотини седумдесет и два денари

Скопје, _____ 2022 год.

Подносител на сметка:

Република Северна Македонија
Министерство за култура

Republika e Maqedonisë së Veriut
Ministria e Kulturës

Бр. 33 - 330/12
20.04.2022 год.
Скопје

Архивски знак:_____
Рок на чување:_____год.
_____20____год.
Потпис,
_____

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Сл.весник на Република Македонија" бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10 и 51/11 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 96/19, 110/19 и 154/19) и член 2 од Законот за извршување на Буџетот на Република Северна Македонија за 2022 година („Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 287/21), а во врска со член 5, од Уредбата за издатоците за службени патувања и селидби во странство што на органите на државната управа им се признаваат во тековни трошоци („Сл. весник на Република Македонија" број 50/00, 64/01, 110/08, 82/10, 12/12, 5/13, 1/14 и 90/14), министерот за култура донесува

РЕШЕНИЕ
за упатување на службено патување во странство

1. Бисера Костадиновска-Стојчевска, министер за култура, со број на пасош [redacted] се упатува на службено патување во Венеција, Република Италија по повод присуство на отворањето на 59-та Интернационална ликовна изложба во Венеција.

2. Патувањето ќе започне од 20.04.2022 година, а ќе трае до 23.04.2022 година.

3. За реализација на патувањето ќе се користи авионски превоз.

4.За трошоците за службеното патување кои се на товар на Министерството за култура се доделува аванс од 1500 (илјада и петстотини) евра. Реалните трошоци за службеното патување се утврдуваат согласно Уредбата за издатоците за службено патување и селидба во странство и приложената документација по враќањето од службеното патување.

5.Трошоците за исхрана, сместување и пат се на товар на Министерството за култура и на именуваниот му се признава право на исплата на 50% од утврдената дневница.

6. Врз основа на ова решение се издава налог за службено патување.

7. Согласно член 24 став 2 од Уредбата лицето упатено на службен пат должно е во рок од 7 дена од денот на завршување на патувањето да поднесе пресметка на патните трошоци со писмен извештај заверен од надлежниот орган.

Република Северна Македонија
Министерство за култура

Republika e Maqedonisë së Veriut
Ministria e Kulturës

Образложение

Именуваниот се упатува на службено патување во странство како во точка 1 од ова решение по повод присуство на отворањето на 59-та Интернационална ликовна изложба во Венеција.

Со оглед на тоа што трошоците за исхрана, сместување и пат се на товар на Министерството за култура на именуваниот му се признава право на исплата на 50% од утврдената дневница, согласно Уредбата за издатоците за службено патување и селидба во странство што на органите на државната управа им се признаваат во тековни трошоци и решението за највисоките износи на дневници за службено патување и селидба во странство што на органите на управата им се признаваат во тековни трошоци, се одлучи како во диспозитивот.

МИНИСТЕР

Елисера Костадиновска-Стојчевска

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА-REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT • МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА-MINISTRIA E KULTURËS • СКОПЈЕ-SHKUP

Изработил: Ненад Каталинић, советник
Согласен: Љуљзим Селмани, пом. рак. на сектор
Одобрил: м-р Ирина Димовска, државен советник

Република Северна Македонија
Министерство за култура

Датум на прием на патниот налог : .04 .2022год

Име и презиме: БИСЕРА КОСТАДИНОВСКА СТОЈЧЕВСКА

Дестинација – Град, Држава,ВЕНЕЦИЈА Р.ИТАЛИЈА

Опис на активност	ДА	НЕ
Дали патниот налог за странство е заведен во архива и потпишан од Министерот		
Покана од организатор (по e-mail, факс или пошта)		
Агенда		
Извештај за извршеното патување		
Оригинал сметка за платено сместување во хотел		
Оригинал сметка за превоз (за такси, автобуска карта или карта за метро)		
Решение за службено патување во странство, потпишан од Министер		
Авионски билет, со датум и час на тргнување и враќање (електронски билет)		
Каса прими за исплата на аванс		
ПРЕВОД НА СИТЕ СМЕТКИ:РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА,ПАРКИНГ,ПАТАРИНИ СМЕСТУВАЊЕ,И ДР **ПАТНИОТ НАЛОГ ТРЕБА ДА СЕ РАСЧИСТИ ВО РОК ОД 7(СЕДУМ ДЕНА) ОД ВРАЌАНЕТО ОД ПАТУВАЊЕ**		

Забелешка:

Предал
БИСЕРА КОСТАДИНОВСКА СТОЈЧЕВСКА

Министерство за културана
Република Северна Македонија
Ул. „Ѓуро Ѓаковиќ" бр. 61, Скопје
Република Северна Македонија
+389 23240 527
www.kultura.gov.mk

Извештај за патување во Венеција, Италија (Министерка за култура Бисера Костадиновска Стојчевска и Рената Јајоска)

Тргнување **20.04.2022** во 16:30 часот

Полетување 18:05 часот

Пристигнување во Венција во 22:00 часот

21.04.2022

Припрема за отварање на Македонски павилјон

Посета на павилјони на други држави

Средба со министерот за култура на Р.Албанија, Србија и Косово

22.04.2022

Отварање на македонски павилјон

23.04.2022

Полетување за Виена 07:00 часот

Пристигнување во Скопје во 18:00 часот

Исплатено аванс

1000	x	_____	=
500	x	_____	=
100	x	_____	=
50	x	_____	=
20	x	_____	=
10	x	_____	=
5	x	_____	=
1	x	_____	=

Вкупно: _____

Вратено:

1000	x	_____	=
500	x	_____	=
100	x	_____	=
50	x	_____	=
20	x	_____	=
10	x	_____	=
5	x	_____	=
1	x	_____	=

Вкупно: _____

Република Северна Македонија
Министерство за култура

Бр. 05-3/50
3005 .2022 год.
СКОПЈЕ

ПАТЕН НАЛОГ

Бисера Костадиновска-Стојчевска, работник во _____ на работи и задачи министер за култура да замине на службена работа од Скопје во Вашингтон, Соединети Американски Држави со право на патни и дневни трошоци согласно важечките прописи.:

Цел на патувањето е отворањето на процесот за Стратешки дијалог меѓу Република Северна Македонија и Соединетите Американски Држави.

На пат да замине 31.05.2022 во _____ часот

Од пат да се врати 04.06.2022 во _____ часот

За извршување на службеното патување одобрувам користење на превозно средство авионски

Одобрувам исплата на АВАНС _____

Патните и дневните трошоци ќе паднат на товар на пресметката за _____ на Министерството за култура на Република Северна Македонија.

По обавеното службено патување, а најдоцна до 7 дена по враќањето, лицето е должно да поднесе сметка за патните и дневните трошоци, да изврши пресметка на подигнатиот аванс како и да поднесе писмен извештај за извршената работа.

РАКОВОДИТЕЛ НА СЛУЖБАТА _____

ОДОБРУВА: ПРЕДСЕДАТЕЛ _____

Врз основа предниот патен налог имам извршено службено патување и поднесувам

СМЕТКА
ЗА ИСПЛАТА НА ПАТНИ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ

Дата на поаѓање 31 05. 2022 во 08:40 час

Дата на враќање 04 06. 2022 во 19:30 час

Дневници пресметани и исплатени во

ОПИС:	Број на дневници	Износ на дневницата	Вкупно во валута	Дневен продажен курс	Вкупно во денари
1) ДНЕВНИЦИ	4 1/2	118	531		
2) _____ % зголемување					
		Се:			
3) 50 % намалување					
		ЗА ИСПЛАТА:	266	57,9633	15 418
4) Трошоци за ноќевање по приложена сметка, патни и други трошоци по прилог спецификација			121	57,9633	7 014
		ВКУПНО ЗА ИСПЛАТА:	387	57,9633	22 432
5) ИСПЛАТЕН АВАНС:			1000		
6) РАЗЛИКА:	ЗА ИСПЛАТА:				
	ЗА ВРАЌАЊЕ:		613	57,9633	35 532

СО БУКВИ-ВКУПЕН ИЗНОС ЗА ИСПЛАТА: _____

Скопје, 15.06 2022 год.

Подносител на сметката

Потврдувам дека е извршено патувањето според предниот патниот налог и наредувам исплата по оваа сметка.

Ликвидатор

Шеф на сметководство

Наредбодавател

Исплатил благајник:

Примил сума:

СПЕЦИФИКАЦИЈА
На направените трошоци во врска со службеното патување во

Реден број	ОПИС	ИЗНОС	
	дневници 266 x 57,9633	15	418
	репрезентација 121 x 57,9633	7	014
	ВКУПНО:	22	432

Со букви: дваесет и два илјади четиристотини триесет и два денари

Скопје, 15.06 2022 год.

Подносител на сметка:

	БИСЕРА К СТОЈЧЕВСКА ПАТ УВАЊЕ ВО ВАШИНГТОН САД			
1	12:00:00 AM	12:00:00 AM	12:00:00 AM	
2	12:00:00 AM	12:00:00 AM	12:00:00 AM	
3	12:00:00 AM	12:00:00 AM	12:00:00 AM	
4	12:00:00 AM	7:30:00 PM	7:30:00 PM	
5			12:00:00 AM	
6			12:00:00 AM	
7			12:00:00 AM	
8			12:00:00 AM	
9			12:00:00 AM	
10			12:00:00 AM	
11			12:00:00 AM	
12			12:00:00 AM	
13			12:00:00 AM	
14			12:00:00 AM	
15			12:00:00 AM	
16			12:00:00 AM	
17			12:00:00 AM	
18			12:00:00 AM	
19			12:00:00 AM	
20			12:00:00 AM	
21			12:00:00 AM	
22			12:00:00 AM	
23			12:00:00 AM	
24			12:00:00 AM	
25			12:00:00 AM	
26			12:00:00 AM	
27			12:00:00 AM	
28			12:00:00 AM	
29			12:00:00 AM	
30			12:00:00 AM	
31	8:40:00 AM	12:00:00 AM	3:20:00 PM	**04-10:50:00**

ЗАБЕЛЕШКА: (4) дневници од ч10 и50 мин.ВКУПНО 4+1/2 дневници

АВАНС	УСД 1000	
РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА	УСД 121	
ДНЕВНИЦА	УСД 266	4,5X118=531X50%=265.5
ЗА ВРАЌАЊЕ	УСД 613	

13.06.2022 год.

Изготвил:Македонка Златанова

Министерство за култура

Архивски знак
Рок на чување: _____
_____20____ год.
Потпис

Бр. 33 - 8726/2
26.05.2022 год.
Скопје

Врз основа на член 55 став 1 од Законот за организација и работа на органите на државната управа („Сл.весник на Република Македонија" бр. 58/00, 44/02, 82/08, 167/10 и 51/11 и „Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 96/19, 110/19 и 154/19) и член 2 од Законот за извршување на Буџетот на Република Северна Македонија за 2022 година („Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 287/21), а во врска со член 5, од Уредбата за издатоците за службени патувања и селидби во странство што на органите на државната управа им се признаваат во тековни трошоци („Сл. весник на Република Македонија" број 50/00, 64/01, 110/08, 82/10, 12/12, 5/13, 1/14 и 90/14), министерот за култура донесува

РЕШЕНИЕ

за упатување на службено патување во странство

1. Бисера Костадиновска-Стојчевска, министер за култура, со број на пасош _____, се упатува на службено патување во Вашингтон, Соединети Американски Држави по повод отворањето на процесот за Стратешки дијалог меѓу Република Северна Македонија и Соединетите Американски Држави.

2. Патувањето ќе започне од 31.05.2022 година, а ќе трае до 04.06.2022 година.

3. За реализација на патувањето ќе се користи авионски превоз.

4.За трошоците за службеното патување кои се на товар на Министерството за култура се доделува аванс од 1000 (илјада) долари. Реалните трошоци за службеното патување се утврдуваат согласно Уредбата за издатоците за службено патување и селидба во странство и приложената документација по враќањето од службеното патување.

5.Трошоците за исхрана, сместување и пат се на товар на Министерството за култура и на именуваниот му се признава право на исплата на 50% од утврдената дневница.

6. Врз основа на ова решение се издава налог за службено патување.

7. Согласно член 24 став 2 од Уредбата лицето упатено на службен пат должно е во рок од 7 дена од денот на завршување на патувањето да поднесе пресметка на патните трошоци со писмен извештај заверен од надлежниот орган.

Република Северна Македонија
Министерство за култура

Republika e Maqedonisë së Veriut
Ministria e Kulturës

Образложение

Именуваниот се упатува на службено патување во странство како во точка 1 од ова решение по повод отворањето на процесот за Стратешки дијалог меѓу Република Северна Македонија и Соединетите Американски Држави.

Со оглед на тоа што трошоците за исхрана, сместување и пат се на товар на Министерството за култура на именуваниот му се признава право на исплата на 50% од утврдената дневница, согласно Уредбата за издатоците за службено патување и селидба во странство што на органите на државната управа им се признаваат во тековни трошоци и решението за највисоките износи на дневници за службено патување и селидба во странство што на органите на управата им се признаваат во тековни трошоци, се одлучи како во диспозитивот.

МИНИСТЕР

Бисера Костадиновска-Стојчевска

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА • REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА • MINISTRIA E KULTURËS
СКОПЈЕ • SHKUP

Изработил: Ненад Каталинац, советник
Одобрил: м-р Ирина Димовска, државен советник

DRAFT PROGRAM

FOR THE VISIT OF MINISTER OF FOREIGN AFFAIRS BUJAR OSMANI TO WASHINGTON DC

MAY 29, 2022 SUNDAY

Arrival:Minister of Economy KresnikBekteshland DzevatDalipi

Driver: Srgjan HadjiNikolov (+1 773 999 7471)/ Arben Bilali tel (+1 202 499 9317)

MAY 30, 2022 MONDAY

Arrival at Dulles International Airport:

Accompanying delegation from the ME (Aleksandr Spasevska, Biljana Dodevska, Ismail Luma) - 19:05 Turkish Airlines TK007

Driver: Srgjan HadjiNikolov (+1 773 999 7471)/ Arben Bilali tel (+1 202 499 9317)

MAY 31, 2022 TUESDAY

Arrival at Dulles International Airport:

1.State Secretary of MFA Zoran Popov (AmetiNehat) - 14:35 Austrian Airlines OS 093

Driver:

Srgjan HadjiNikolov (+1 773 999 7471)

2. MFA Bujar Osmani (Miroslav Sazdovski, Memet Zhaku, Ana Dereban, KjemuranLjatifi) - 16:30 All Nippon Airways NH002

Drivers:

Arben Bilali tel (+1 202 499 9317)

LjupceMitrovski (+1 202 460 9815)

Goran Petkovski (+1 202 938 9482)

Srgjan HadjiNikolov (+1 773 999 7471)

3.Miniter of CultureBiseraKostadinovskaStojcevska(Renata Jajoska) - 19:05 Turkish Airlines TK 007

Driver: Srgjan HadjiNikolov (+1 773 999 7471)/ Arben Bilali tel (+1 202 499 9317)

Accommodation of the Delegations at the Marriot Georgetown Hotel - 1221 22nd St NW, Washington, DC 20037

JUNE 01, 2022 WEDNESDAY

11:00

Departure from the Hotel

11:30 – 12:30

National Democratic Institute - 455 Massachusetts Ave NW, Washington, DC 20001

(Per NDI's visitor policy, all visitors must show proof of full vaccination (vaccine + booster) upon arrival in the building)

Meeting with Derek Mitchell, President of the NDI (MKD Format total 8+2 photographersMinister +1, and two from the Embassy, 2 photographers at the beginning only)

SIMULTANEOUS MEETING ON Wednesday, June 1st at 11:30 AM ET. Department of Energy -1000 Independence Ave SW, Washington, D.C. 20585.
MoEBekteshimeetingwith A/S Light (MKD Format TBC)

14:00 – 15:00

National Republican Institute –1225 I St NW #800, Washington, DC 20005

Meeting with Daniel Twinning, President of the IRI;Scott Mastic, IRI Vice President for Programs; Elizabeth Montgomery, IRI Regional Deputy Director|Europe; Graham Scott, Program Officer; Tucker Jones, Program Officer

(MKD Format total 8 participants: MFA Osmani, MoD Petrovska, ME Bektesh!, MoCKostadinovska-Stojchevska, SS Zoran Popov, CDA Petkovska, MA Pavleski, Stanislava Chulik) MoD)

JUNE 02, 2022 THURSDAY

(See Appendix I at the back for detailed Agenda)

08:30 Departure from the Hotel

08.45 Arrival at the Department of State (Harry S. Truman Building, Rm. 1105)

09:00 OTTAWA AGREEMENT IN TREATY ROOM

09:05 FAMILY PHOTO

09:10 OPENING REMARKS

09:20 REGIONAL INITIATIVES

- Russia/Ukraine
- EU Accession + OSCE Chairmanship
- Regional Integration Initiatives

10:20 Break

10:30 DEFENSE AND SECURITY

- Capability development
- Cyber Security and malign influence

10:30 PEOPLE TO PEOPLE TIES (SIMULTANEOUS SESSION AT ROOM TBD)

- Educational, Cultural, and Professional Exchanges
- Public Diplomacy

11:20 Break

ENVIRONMENT

- Climate ambitions
- Diversification of energy supplies
- Critical energy infrastructure

12:20 Break for Lunch

12:45 **EXECUTIVE WORKING LUNCH** – DACOR House
Lunch is hosted by Counselor Derek Chollet-Senior policy advisor to the Secretary of State
(MKD Format: MFA Osmani, MOD Petrovska, ME Bekteshi, SS Popov, CDA Petkovska)

14:15 **BILATERAL COOPERATION, GOOD GOVERNANCE, AND RULE OF LAW**

- Rule of law and Good Governance
- Summit for Democracy Year of Action
- Information sharing and Counterterrorism Topics

15:30 Break

15:40 **TRADE AND INVESTMENT**

- Investment Promotion and Commercial Opportunities
- Resiliency of Critical Infrastructure
- Investment Screening

16:45 Break

16:50 **CLOSING REMARKS & ADOPTION OF JOINT STATEMENT**

17:30 Reception Hosted by ACEBA **MKD Format 15 person present at the Strategic Dialog**

Flexible time during the sessions:

10:30 MFA Osmani meeting with A/Sfor European and Eurasian Affairs Karen Donfried (MKD Forma Osmani +2)

TBCMFA Osmani meeting with Gregory Naarden, Deputy Coordinator of State's Office of the Coordinator of U.S. Assistance to Europe and Eurasia (EUR/ACE), (MKD Format Osmani +2)

15:00 MFA Osmani and MO Petrovska meeting with A/S for political military affairs Jessica Lewis (M Format MFA Osmani +2/MoD Petrovska+2)

17:00 MFA Osmani interview for Voice of America (Macedonian and Albanian Desk) – In front of the Department of State

JUNE 03, 2022 FRIDAY

07:30

Departure from the Hotel

08:15 – 9:15

Meeting at the National Security Council - 1650 17th St NW, Washington, DC 20500

Senior Director for Europe Amanda Sloat, David Fabrycky – Director for NATO and European Affairs, Admir Muzurovic – Director for Balkans and Central Europe. Total five participants from our side. (MFA/MOD/ME + 2 representatives from the Embassy)

10:00 – 11:00

German Marshall Fund - 1744 R St NW, Washington, DC 20009

Roundtable with Dr. Bujar Osmani, Minister of Foreign Affairs of the Republic of North Macedonia with Jonatan Katz – Director of Democracy Initiatives and a senior fellow with GMF, former Deputy Assistant Administrator in the Europe and Eurasia bureau at the USAID.

(Per GMF's visitor policy, all visitors must show proof of full vaccination (vaccine + booster) upon arrival)

MKD delegation: MFA+3, MoD+2, ME+2, MCulture +1, 2 photographers at the beginning, CDA Petkovska, MA Pavleski)

TBC Atlantic Council

MKD delegation: MFA+2, MoD+2, ME+2, MCulture +1, 2 photographers at the beginning, CDA Petkovska, MA Pavleski, the possibility of 6 additional persons to sit behind the main table is being considered

14:00-14:45

American Jewish Committee - 1156 15th St NW, Washington, DC 20005

MFA Osmani Meeting with Rabbi Andrew Baker, director for International Affairs, Jason Isaacson AJC Chief Policy and Political Affairs Officer (total MFA+ 5 participants form MFA)

15:00 – 16:00 USAIDRonald Reagan Building

MFA Osmani meeting with USAID Assistant administrator Erin McKee at Ronald Reagan Building (total MFA Osmani+ 4 participants form MFA)

TBC UMD – United Macedonian Diaspora

JUNE 03, 2022 Friday DEPARTURES

1. 14.00 Departure at Dulles International Airport:

Minister of Economy KresnikBekteshi (DzevatDalipi) – Flight at 17.35

2. 19.30 Departure at Dulles International Airport:

Minister of Culture KostadinovskaStojchevska; Renata Jajoska;
Ministry of Economy:Aleksandra Spasevska; Biljana Dodevska, Ismail Luma) Flight at 22.55

JUNE 04, 2022 SATURDAY DEPARTURES

1. 11.35 Departure at Dulles International Airport:

SS Zoran Popov, Nehat Ademi -Flight at 14.35

2. 19.30 Departure at Dulles International Airport:

MFA Osmani, Miroslav Sazdovski, Memet Zhaku, Ana Deraban, QemuranLatifi-Flight at 22.5

Средба со Дебора Лер, претседавач на бордот на директорите на „Коалицијата за антиквитети" овластена од Стејт департментот, заклучено е дека Северна Македонија ќе склучи договор за соработка со САД на полето на заштитата на културното наследство во насока на превенција од нелегална трговија со културни добра, уметнички дела и артефакти, како и билатерален договор за контролиран извоз на археолошки и етнолошки материјали од Северна Македонија во САД. Во меѓувреме ќе се одржи работен состанок со асоцијацијата „Коалиција за антиквитети" и сите нивни придружни органи што се занимаваат со оваа проблематика. Министерството за култура, МВР и Управата за заштита на културното наследство интензивно ќе работат на текстот на договорот со соодветните институции од американска страна.

- На панел-сесијата со специјалниот претставник на Стејт департментот за Западен Балкан Габриел Ескобар и други високи претставници од областа на образованието, културата и културното наследство при Стејт департментот, како што се Кевин Саба задолжен за образование и култура и Ерик Каталфамо, директор на Центарот за културно наследство, при Бирото за образовни и културни односи, како и Лиса Магно од УСАИД, беа разгледани на можностите за воспоставување на поинтензивна соработка.

-Со УСАИД, Американската агенција за меѓународен развој, стана збор за идните проекти, кои се резултат на довербата и партнерскиот односи во повеќе сегменти.. Овие базични принципи на соработката се потврдени на средбата со Ерин Мекки, од Бирото за европски и евроазиски прашања при Стејт департментот.

-Стратешкиот дијалог отвора можности и начини за идна соработка во културата и наоѓање механизми за [illegible] вклученост на младите во културните и општествените текови на земјата, нивна афирмација и поддршка.