



Република Северна Македонија
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
ГЕНЕРАЛЕН СЕКРЕТАРИЈАТ

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА ЗА 2022 ГОДИНА

февруари 2022 година

Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат на Владата на Република Северна Македонија за 2022 година (во натамошниот текст: Генералниот секретаријат) е подготвен согласно Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 124/08 и 58/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 223/19) и Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на подготвување на стратешкиот план и Годишниот план за работа („Службен весник на Република Македонија“ бр.131/18). Планот претставува операционализација на мерките и активностите од првата година содржани во стратешките програми од Стратешкиот план на Генералниот секретаријат 2022-2024 година, кои се во функција на остварување на стратешките приоритети и цели на Генералниот секретаријат и на стратешките приоритети и цели на Владата на Република Северна Македонија.

Во првиот дел од Годишниот план даден е краток преглед на стратешките програми и потпрограми, нивните цели и нивната поврзаност со стратешките приоритети и приоритетни цели на Владата за 2022 година, како и нивната поврзаност со приоритетите и целите на Генералниот секретаријат. Програмите согласно утврдениот методолошки пристап се разработени во потпрограми, со утврдени показатели на успешност, конкретни активности, временска рамка за нивно спроведување и извршена пресметка на финансиските средства. Во функција на квалитетно спроведување на овој план лоцирана е одговорноста на ниво на организационен облик (Сектор, Одделение, Одговорно лице).

Во вториот дел од Годишниот план е даден преглед на иницијативите на Генералниот секретаријат содржани во Програмата за работа на Владата на Република Северна Македонија за 2022 година, а во третиот дел се претставени Мерки и активности кои произлегуваат од работата на Генералниот секретаријат.

Годишниот план е во функција на остварување на нашата мисија, односно обезбедување висококвалитетна, стручна, професионална и ефикасна поддршка на Владата на Република Северна Македонија и реализација на нејзините приоритети и приоритетни цели.

Скопје,

февруари 2022 година

Влада на Република Северна Македонија

Генерален секретар

Мухамед Зекири



1. ПРОГРАМИ

Во Годишниот план за 2022 година - како операционализација на мерките и активностите од првата година содржани во стратешките програми од Стратешкиот план на Генералниот секретаријат 2022-2024 година, се креирани вкупно **3 (три) стратешки програми** кои се разработени во **12 (дванаесет) потпрограми**. Спроведувањето на овие програми придонесува за остварување на стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата и стратешките приоритети и приоритетните цели на Генералниот секретаријат.

Успешното спроведување на програмите ќе значи реализација на **3 (три) стратешки приоритети** на Генералниот секретаријат: Унапредување на стратешкото планирање, стандардизирање на секторското и мултисекторското планирање и зајакнување на кохерентноста меѓу долгорочното, среднорочното, краткорочното и годишното планирање; Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација; и Системско подобрување на регулаторната рамка во функција на подобрување на деловната клима.

Во овој Годишен план во најголем дел стратешките програми и потпрограми разработени се со континуитет од предходниот плански период, на истите е извршено соодветно оценување и за истите се создадени потребните предуслови да се спроведат во 2022 година.

2. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми и потпрограми од стратешкиот план на Генералниот секретаријат

ПРОГРАМА 1: СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ
Поврзаност на програмата со стратешките приоритети на Владата за 2022 година: Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.
Поврзаност на програмата со приоритетната цел на Владата: Реформи во јавните финансии преку подобрување на фискалната рамка, зајакнување на процесот на планирање, извршување и известување за јавните финансии, зголемување на наплатата на приходите, подобрување на системот на јавни набавки и зајакнување внатрешна и надворешна контрола преку зголемување на транспарентноста и отчетноста во работењето.
Поврзаност на програмата со приоритетот на ГС: Унапредување на стратешкото планирање, стандардизирање на секторското и мултисекторското планирање и зајакнување на кохерентноста меѓу долгорочното, среднорочното, краткорочното и годишното планирање.
Поврзаност на програмата со приоритетните цели на ГС: - подобрување на нивото на квалификации и свест на административните службеници за стандардизирање на секторско и мултисекторското планирање како интегрален дел од системот на стратешко планирање; - зголемување на институционалните капацитетите и ресурси за подготвување, спроведување, евалуација и известување на постигнатите резултати од развојните стратешките плански документи; - одржување дневна комуникација, соработка, давање на стручни совети и насоки на министерствата и другите органи на државната управа во функција на унапредување на системот на стратешко планирање; - зајакнување на ефикасноста и надградба на електронскиот систем за подготвување и следење на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата.
Цел на програмата: Подобрување на функционалноста на стратешкото планирање со стандардизирање на секторските и мултисекторските стратегии.
Показатели за успешност на пиво на Програма: - Број на стратешки програми на органите на државната управа кои се во функција на конкретните стратешките приоритети и цели на

Владата; - Број на секторски и мултисекторски стратегии кои се во функција на конкретните стратешките приоритети и цели на Владата; - Зголемена ефикасност при подготовката на Годишната Програма за работа на Владата; - Зголемена ефикасност при следењето на спроведувањето на Годишната Програма за работа на Владата.							
ПОТППРОГРАМА 1: Стандардизирање на секторското и мултисекторското планирање							
Цел на потпрограмата:							
Показател за успешност: - Број на стратешки програми на органите на државната управа кои се во функција на стратешките приоритети и цели на Владата; - Број на стратешки програми за кои се обезбедени средства од тековните Владини програми; - Број на секторски и мултисекторски стратегии кои се подготвени согласно унифицираната структура/образец; - Број на секторски и мултисекторски стратегии усогласени со приоритетите и целите на Националната стратегија за развој 2021-2041.		Појдовна основа: - Од 29 (дваесет и девет) анализирани нацрт-стратешки планови на министерствата и другите органи на државната управа 124 (сто дваесет и четири) програми се во функција на стратешките приоритети и цели на ВРСМ; - 1 (една) стратешка Програма.		Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Согласно креираните програми на министерствата и другите органи на државната управа. - 1 (една) стратешка Програма			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Подготвување на финалниот текст на	✓				Буџетска Програма I,	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење –

	Стратешкиот план на Генералниот секретаријат на ВРСМ и негово објавување на веб локацијата на Владата					Потпрограма 10-Администрација	м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
	2. Подготвување на Годишен план за работа на Генералниот секретаријат на ВРСМ	✓				Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
	3. Подготвување на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат на ВРСМ за претходната година и негово објавување на веб локацијата на Владата	✓				Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
	4. Подготвување на Анализа за	✓				Буџетска Програма 1,	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење –

	осъвършенстване на стратегическите приоритети на Владата за претходната година					Потпрограма 10-Администрация	м-р Зоран Милков, Отделение за стратегическо планиране и наблюдение и Сали Сали, държавен съветник за стратегическо планиране и наблюдение
	5. Подготвяне на Предлог-отлука за утвърждаване на стратегическите приоритети на Владата за следната година	✓	✓			Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрация	Раководител на Сектор за стратегия, планиране и наблюдение – м-р Зоран Милков, Отделение за стратегическо планиране и наблюдение и Сали Сали, държавен съветник за стратегическо планиране и наблюдение
	6. Финализиране на правната рамка за секторско и мултисекторско планиране	✓	✓			Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрация	Раководител на Сектор за стратегия, планиране и наблюдение – м-р Зоран Милков, Отделение за стратегическо планиране и наблюдение и Сали Сали, държавен съветник за стратегическо планиране и наблюдение
	7. Презентиране на новините за секторско и мултисекторско планиране				✓	Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрация 500.000 ден.	Раководител на Сектор за стратегия, планиране и наблюдение – м-р Зоран Милков, Отделение за стратегическо планиране и наблюдение и Сали Сали, държавен съветник за стратегическо планиране и наблюдение
	8. Одръжване на дневна комуникация	✓	✓	✓	✓	Буџетска Програма 1,	Раководител на Сектор за стратегия, планиране и наблюдение –

	со министерствата и другите органи на државна управа за барањата на системот на стратешко планирање					Потпрограма 10-Администрација	м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
	9. Подготвување на Нацрт - стратешкиот план на Генералниот секретаријат на Владата на РСМ		✓	✓		Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
	10. Подготвување на Извештај од анализата на нацрт-стратешките планови на министерствата и другите органи на државната управа од аспект на формата, содржината и нивната усогласеност со стратешките приоритети на Владата на РСМ во 2023 година			✓	✓	Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
	11. Усогласување на Нацрт-стратешкиот план на Генералниот				✓	Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков,

	секретаријат со Буџетот на РСМ					Администрација	Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
--	-----------------------------------	--	--	--	--	----------------	--

ПОТПРОГРАМА 2: Јакнување на административните капацитети							
Цел на потпрограмата:							
Показател за успешност: - Зголемен број на организациони облици за стратешко планирање, креирање на политиките и известување (сектор/одделение или постојана работна група) за стратешко планирање екипирани со административни службеници чија основна задача е стратешкото планирање.		Појдовна основа: - Во 2021 година на ниво на министерства и трите секретаријати (Генерален секретаријат, Секретаријат за законодавство и Секретаријат за европски прашања) има 17 (седумнаесет) организациони облици за стратешко планирање, анализа и креирање на политики.		Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Број на министерства и органи на државна управа кои во 2021 година постапиле по заклучоците на Владата во врска со Извештајот од анализата на нацрт-стратешките планови на министерствата и другите органи на државната управа од аспект на формата, содржината и нивната усогласеност со стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија во 2022 година.			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Давање на совети/насоки и испорака на обуки на барање на министерствата и другите органи	✓	✓	✓	✓	Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење –

	на државната управа					Администрација	м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
	2. Консултативни состаноци во врска со координација на процесот на стратешко планирање и следење на централно ниво	✓	✓	✓	✓	Буџетска Програма I, Потпрограма 10- Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење

ПОТППРОГРАМА 3: Годишна програма за работа на Владата на Република Северна Македонија		
Цел на потпрограмата:		
Показател за успешност: - Донесена Програма за работа на Владата на РСМ согласно Методологијата за стратешко планирање и подготвување на ГПРВРСМ; - Подготвени и усвоени извештаи за спроведување на ГПРВРСМ од страна на Владата на РСМ.	Појдовна основа: - Донесена Програма за работа на Владата за 2021 година;	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Подготвена Предлог-Програма за работа на Владата на РСМ за 2022 година и доставена за разгледување до работните тела на Владата; - Подготвен извештај за степенот на реализација на Програмата за работа на Владата за периодот јануари – декември 2021

				година.			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Подготвување и објавување на финалниот текст на ГПРВРСМ за 2022 година на веб локацијата на Владата	✓				Буџетска Програма 1, Потпрограма 10- Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ
	2. Подготвување на Законодавна Агенда утврдена согласно Програмата за работа на ВРСМ за периодот 1.01. - 30.06.2022	✓				Буџетска Програма 1, Потпрограма 10- Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ
	3. Подготвување на Законодавна Агенда утврдена согласно Програмата за работа на ВРСМ за периодот 1.07. - 31.12.2022		✓			Буџетска Програма 1, Потпрограма 10- Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за

							подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ
	4. Подготвување на Предлог на ГПРВРСМ за 2023 година			✓	✓	Буџетска Програма 1, Потпрограма 10- Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ
	5. Подготвување на Годишен извештај за степенот на реализација на ГПРВРСМ за 2021 со мониторинг индикатори и негово доставување за разгледување на ГК, работните тела на Владата и на седница на ВРСМ	✓				Буџетска Програма 1, Потпрограма 10- Администрација	Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ

ПРОГРАМА 2: АНАЛИЗА НА ПОЛИТИКИТЕ И КООРДИНАЦИЈА
Поврзаност на програмата со стратешките приоритети на Владата за 2021 година: Успешно водење на пристапните преговори со Европската унија.
Поврзаност на програмата со приоритетната цел на Владата: Унапредување на околината во која функционира и се развива граѓанското општество кое придонесува во зајакнување на демократското управување и воспоставување на структурен дијалог со граѓанското општество.
Поврзаност на програмата со приоритетот на ГС: Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација. Поврзаност на програмата со приоритетните цели на ГС: - донесување квалитетни и кохерентни одлуки на Владата; - обезбедување координација при усогласување на мерките и активностите за остварување на политиките; - унапредување на околината во која функционира и се развива граѓанското општество кое придонесува во зајакнување на демократското управување и воспоставување на структурен дијалог со граѓанското општество.
Цел на програмата: Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација на Генералниот секретаријат и органите на државната управа, донесување квалитетни, кохерентни и координирани одлуки на Владата и унапредување на околината во која функционира и се развива граѓанското општество.
Показател за успешност на ниво на Програма: - Создадени функционални капацитети за анализа на политиките и координација.

ПОТПРОГРАМА 1: Градење институционални капацитети за анализа на политиките и координација		
Цел на потпрограмата:		
Показател за успешност на пиво на Програма:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
- Создадени институционални капацитети за анализа на политиките и координација во Генералниот секретаријат.	- Оценка на квалитетот на материјалите што се доставуваат за разгледување од страна на Владата од страна на Сектор за нормативно правни работи поврзани со седниците на Владата и работните тела на Владата и Секторот за правни работи; - Подготвени 4 (четири) Информации за постапување по обраќањата и препораките на Народниот правобранител во 2021 година.	- Воспоставување Стручен колегиум од претставници на Генералниот секретаријат, Канцеларијата на претседателот на Владата, Секретаријатот за законодавство, Секретаријатот за европски прашања, Секретаријатот за спроведување на Рамковниот договор, Министерството за информатичко општество и администрација и Министерството за финансии; - Подготвени 4 (четири) Информации за постапување по обраќањата и препораките на Народниот правобранител во 2022 година.

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Воспоставување на функционален систем на анализа на политиките и координација	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрација	Сектор за нормативно-правни работи поврзани со седниците на Владата и работните тела на Владата Сектор за правни работи
	2. Следење на постапувањето по обраќањата и препораките на Народниот правобранител упатени до Владата, органите на државната управа и други органи и организации што имаат јавни овластувања и подготовка на извештаи за информирање на Владата	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма 1, Потпрограма 10-Администрација	Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска

ПОТППРОГРАМА 2: Соработка со граѓанскиот сектор		
Цел на потпрограмата:		
Показател за успешност: - Функционален Совет за соработка со и развој на граѓанскиот сектор; - Воспоставен механизам за учество на граѓанскиот	Појдовна основа: - Одржани 8 (осум) седници на Советот за соработка со и	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Одржани најмалку 4 (четири) седници на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор во 2022 година;

сектор во процесот на креирање политики; - Создадени услови за финансиска одржливост на граѓанскиот сектор.		развој на граѓанскиот сектор во 2021 година.		- Воспоставен Модел за вклучување на граѓанските организации во пристапните преговори за членство во Европската Унија; - Донесена Програма за финансирање на програмски активности на здруженија и фондации за 2022 година.			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Координирање и следење на спроведувањето на Стратегијата на Владата за соработка со и развој на граѓанскиот сектор 2022-2024, со Акциски план и подготовка на извештаи за информирање на Владата	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма I, Потпрограма 10- Администрација	Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за соработка со НВО/ м-р Сузана Никодијевиќ- Филиповска
	2. Следење на примената на Кодексот на добри практики за учество на граѓанскиот сектор во процесот на креирање политики и подготовка на извештаи за информирање на Владата	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма I, Потпрограма 10- Администрација	Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за соработка со НВО/ м-р Сузана Никодијевиќ- Филиповска
	3. Административно - техничка поддршка на Советот за соработка со и развој на	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма I, Потпрограма 10-	Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за соработка со НВО/

	граѓанскиот сектор					Администрација	м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
	4. Административно-техничка поддршка на Комисијата за организации со статус од јавен интерес	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма I, Потпрограма 10- Администрација	Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за соработка со НВО/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
	5. Административно-техничка поддршка на Комисијата за распределба на средства од Буџетот на РСМ наменети за финансирање на програмски активности на здруженија и фондации	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма I, Потпрограма 10- Администрација	Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за соработка со НВО/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
	6. Следење на спроведувањето на проектите на здруженијата и фондациите финансирани од Владата и подготовка на извештај за информирање на Владата	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма I, Потпрограма 10- Администрација	Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за ИПА/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
	7. Одржување на веб-страницата на Одделението за соработка со невладини организации (www.nvosorabotka.gov.mk)	✓	✓	✓	✓	Обезбедени во Буџетска Програма I, Потпрограма 10- Администрација	Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за соработка со НВО/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска

ПРОГРАМА 3: ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА

Поврзаност на програмата со стратешките приоритети на Владата за 2021 година:

- Обезбедување забрзан и одржлив економски раст, повисок животен стандард и квалитет на живот на граѓаните;
- Справување со последиците предизвикани од светската пандемија предизвикана од Коронавирусот; и
- Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија.

Поврзаност на програмата со приоритетот на ГС: Системско подобрување на квалитетот на правната рамка во функција на подобрување на деловната клима.

Поврзаност на програмата со приоритетните цели на ГС:

- поддршка и развој на одржливи, конкурентни микро, мали и средни претпријатија, унапредување на занетството, претприемништвото и иновациите;
- унапредување на бизнис опкружувањето и создавање амбиент за динамичен и конкурентен бизнис, ослободен од политички влијанија;
- зголемување на обемот на инвестиции преку директна поддршка на инвестициони активности на компаниите, унапредување и олеснување на инвестициската клима и интернационализацијата на бизнисите;
- воведување на секторски пристап, паметна специјализација и развој на Национален развоен план запазувајќи ги принципите на одржлива циркуларна економија преку
- воведување на европски стандарди за трговија на добра, давање услуги и движење на капитал и работна сила;
- поддршка на економијата преку зголемување на вложувањата во истражување, развој и иновации.

Цел на програмата:

- Подобрување на деловното опкружување и конкурентноста на компаниите на домашните и странски пазари.

Показатели за успешност на пиво на програма:

Показател	2022	2023	2024
Раст на БДП	4,6%	5,2%	5,6%

Намалување на стапката на невработеност	14,4%	12,9%	11,4%
Раст на просечна нето-плата	3,5%	3,8%	4,1%

ПОТППРОГРАМА 1: Платформа за мали и средни претпријатија/развој на приватниот сектор како дел од Инвестиционата Рамка за Западен Балкан - WBIF (Western Balkan Investment Framework)							
Цел на потпрограмата:							
Показател за успешност:				Појдовна основа: -	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Најмалку 2 инвестиции на компании поддржани од WBIF во Република Северна Македонија во 2022 година		
Показател	2022	2023	2024				
Број на инвестиции на компании поддржани преку WBIF во Република Северна Македонија	2	2	2				
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Фонд за иновации (Enterprise Innovation Fund – ENIF)	✓	✓	✓	✓	4.600.000,00	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	2. Фонд за експанзија (Enterprise	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за економски

	Expansion Fund – ENEI)						политики, структурни реформи и инвестиции
	3. Компонента за гаранции (Guarantee Facility – GI)	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	4. Компонента за техничка помош (TA Facility)	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

ПОТППРОГРАМА 2: План за економски раст							
Цел на потпрограмата:							
Показател за успешност:				Појдовна основа:		Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Најмалку 100 поддржани компании во 2022 година	
Показател		2022	2023	2024			
Број на поддржани компании		100	100	100			
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Мерки за поддршка на инвестиците (Закон за финансиска поддршка на	✓	✓	✓	✓	1.107.000.000	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

	инвестиции)						
	2. Мерки за поддршка на МСПК (Програма за поддршка на МСП на ФИТР)	✓	✓	✓	✓	1.198.635.000	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

ПОТППРОГРАМА 3: Креирање на Национален развоен план							
Цел на потпрограмата:							
Показател за успешност:				Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Усвоен Национален развоен план во 2022 година		
Показател	2022	2023	2024				
Усвоен Национален развоен план	1	-	-				
Степен на реализација на Национален развоен план	-	10%	30%				
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Креирање на Национален развоен			✓		*	Сектор за економски политики, структурни

	план						реформи и инвестиции
	2. Спроведување на Националниот развоен план				✓	*	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	3. Мониторинг на реализацијата на Националниот развоен план				✓	*	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

* Средства за реализација на активност 1 оваа потпрограма се елемент на преговори со донатор, додека за активност 2 и 3 средства ќе се предвидат во Буџетот на државата за соодветните години.

ПОТППРОГРАМА 4: Воспоставување на единица за следење на Инфраструктурни проекти											
Цел на потпрограмата:											
Показател за успешност:				Појдовна основа:		Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - Воспоставена единица за следење на инфраструктурни проекти во 2022 година;					
Показател		2022	2023	2024							
Воспоставена единица за следење на инфраструктурни проекти		1									
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување									
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4			Финансиски средства	Организациски облик/лице		
	1. Регулаторна рамка за воспоставување на	✓	✓	✓	✓	Обезбедени средства од	Сектор за економски политики, структурни				

	Единицата за координација на инфраструктурни проекти е развиена					донатори/ меѓународни финансиски институции	реформи и инвестиции
	2. Капацитетите на Единицата за координација на инфраструктурни проекти за планирање, управување и испорака на инфраструктурни проекти од големи размери се засилени	✓	✓	✓	✓		Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	3. Техничкиот капацитет на Единицата за координација на инфраструктурни проекти од големи размери е подобрен	✓	✓	✓	✓		Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

ПОТППРОГРАМА 5: Воспоставување на менаџмент информациски систем за државна помош

Цел на потпрограмата:

Показател за успешност:

Показател	2022	2023	2024
Воспоставување на регистар за државна помош	1	/	/
Број на институции кои учествуваат во менаџмент информативен систем за државна помош	5	8	11

Појдовна основа:

Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:

- Воспоставен на регистар за државна помош во 2022 година;
- 5 (пет) институции кои учествуваат во менаџмент информативен систем за државна помош.

Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Развивање на сеопфатен и транспарентен регистар на државна помош и постапки за дигитализирање на постапките за одобрување, доделување и следење			✓	✓	Обезбедени средства од донатори/ меѓународни финансиски институции	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	2. Одредување на потребите за ИТ-инфраструктура за	✓	✓	✓	✓		Сектор за економски политики, структурни

	воспоставување на информацискиот систем со регистар на државна помош						реформи и инвестиции
	3. Воспоставување на информацискиот систем со регистар на државна помош	✓	✓	✓	✓		Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

ПОТППРОГРАМА 6: Искористување на можностите на Зелениот климатски фонд							
Цел на потпрограмата:							
Показател за успешност:				Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво: - 1 (една) поднесена апликација или 1 (еден) одобрен проект во 2022 година.		
Показател	2022	2023	2024				
Број на поднесени апликации и одобрени проекти во Зелениот климатски фонд	1	1	1				
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Проект: „Зајакнување на националните капацитети за ублажување и адаптација кон климатските промени и финализирање на Работната програма за Зелениот климатски фонд на Република Северна	✓	✓	✓	✓	Обезбедени грант средства од донатор-Зелен климатски фонд	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

	Македонија“ поддржан од Зелениот климатски фонд						
	2. Развој на проектна документација за обезбедување поддршка за развој на Национален план за адаптација кон климатските промени и подготовка на НАП.	✓	✓	✓	✓	Ќе се обезбедат грант средства од донатор-Зелен климатски фонд	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	3. Проект за воспоставување на регионален еквити климатски фонд и Техничка помош за воспоставување на фондот преку Зелениот климатски фонд	✓	✓	✓	✓	Во фаза на воспоставување на систем на модалитети за користење на средства од проектот	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	4. Развој на проектна документација за обезбедување на поддршка за развој на Проект во рамките на Програмата за Подготвителност на Зелениот климатски фонд – за развој на човечки капитал во секторите		✓	✓	✓	Обезбедени грант средства од донатор-Зелен климатски фонд	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

	здравство, образование и социјала – проектот е во фаза на одобрување						
--	--	--	--	--	--	--	--

ПОТППРОГРАМА 7: Интензивирање на работата на Националниот совет за одржлив развој заради имплементација на целите за одржлив развој							
Цел на потпрограмата:							
Показател за успешност:				Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:		
Показател	2022	2023	2024				
Број на оддржани седници на Националниот совет за одржлив развој	1	1	1				
					- Одржани 2 (две) седници на Националниот совет за одржлив развој во 2022 година		
Мерки	Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
		Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
	1. Интензивирање на Националниот совет за одржлив развој и	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции

	редизајнирање на неговата позиција и улога во врска со реализацијата на целите за одржлив развој						
	2. Креирање на заедничка институционална акција за спроведување на Целите за одржлив развој и Агендата на ОН 2030	✓	✓	✓	✓	/	Сектор за економски политики, структурни реформи и инвестиции
	3. Имплементација на Целите за одржлив развој и Агендата на ОН 2030	✓	✓	✓	✓	/	

Б. Иницијативи на Генералниот секретаријат утврдени во Годишната програма за работа на Владата за 2022 година

Иницијатива	Временска рамка за подготвување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1. Годишен извештај за степенот на реализација на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија за 2021 година	✓					Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ
2. Предлог-одлука за утврдување на стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија во 2023 година со Анализа на остварени резултати од спроведувањето на стратешките приоритети за 2021 година		✓				Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
3. Предлог-програма за работа на Владата за 2023 година				✓		Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одеделение за подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ
4. Извештај од анализата на нацрт-стратешките планови на министерствата и другите органи на				✓		Раководител на Сектор за стратегија, планирање и

државната управа од аспект на формата, содржината и нивната усогласеност со стратешките приоритети на Владата на Република Северна Македонија во 2023 година						следење – м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
5. Предлог-програма за финансирање на програмски активности на здуженија и фондации за 2022 година	✓					Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
6. Извештај за работа на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор за 2021 година	✓					Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
7. Извештај за спроведените мерки и активности од Стратегијата на Владата за соработка со и развој на граѓанскиот сектор, со Акцискиот план 2022-2024, во 2021 година	✓					Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
8. Извештај за работа на Комисијата за организации со статус од јавен интерес во 2021 година	✓					Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
9. Информација за постапување по обраќање и препораки на Народниот правобранител	✓					Сектор за анализа на политиките и

упатени до Владата на Република Северна Македонија, органите на државната управа и другите органи и организации што имаат јавни овластувања, за периодот октомври-декември 2021						координација/ м-р Сузана Никодијевиќ- Филиповска
10. Информација за постапување по обраќање и препораки на Народниот правобранител упатени до Владата на Република Северна Македонија, органите на државната управа и другите органи и организации што имаат јавни овластувања, за периодот јануари-март 2022		✓				Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ- Филиповска
11. Предлог-одлука за распоредување на средствата од Буџетот на Република Северна Македонија за 2022 година наменети за финансирање на програмските активности на здруженија и фондации		✓				Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ- Филиповска
12. Информација за постапување по обраќање и препораки на Народниот правобранител упатени до Владата на Република Северна Македонија, органите на државната управа и другите органи и организации што имаат јавни овластувања, за периодот април-јуни 2022			✓			Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ- Филиповска
13. Информација за постапување по обраќање и препораки на Народниот правобранител упатени до Владата на Република Северна Македонија, органите на државната управа и другите органи и организации што имаат јавни овластувања, за периодот јули-септември 2022				✓		Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ- Филиповска

В. Мерки и активности кои произлегуваат од работата на Генералниот секретаријат

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА:						
Показател за успешност:						
Активност	Временска рамка за извршување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1. Стратешки план на Генералниот секретаријат на ВРСМ 2022-2024	✓					Сектор за стратегија, планирање и следење/и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
2. Годишен план за работа на Генералниот секретаријат на ВРСМ за 2022 година	✓					Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков, Одделение за стратешко планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
3. Правилник за внатрешна организација на Генералниот секретаријат на Владата на Република Северна Македонија усогласен согласно одредбите од Законот за вработените во јавниот сектор	✓					Сектор за човечки ресурси
4. Правилник за систематизација на работните места во Генералниот секретаријат на Владата на Република Северна Македонија усогласен согласно одредбите од Законот за вработените во јавниот сектор	✓					Сектор за човечки ресурси

5. Извештај за реализација на годишниот план за вработување за периодот јануари-јуни 2022 година			✓			Сектор за човечки ресурси
6. Извештај за реализација на годишниот план за вработување за периодот јули-декември 2022 година				✓		Сектор за човечки ресурси
7. Годишен план за вработување за 2023 година				✓		Сектор за човечки ресурси
8. Годишниот план за обуки на административните службеници				✓		Сектор за човечки ресурси
9. Извештај за реализација на Планот за обуки за административните службеници	✓		✓			Сектор за човечки ресурси
10. Извештај за полугодишно интервју		✓				Сектор за човечки ресурси
11. Извештај со ранг-листа на годишни оценки за сите оценети административни службеници во институцијата за тековната година	✓					Сектор за човечки ресурси
12. Годишен извештај за изречените мерки за утврдена дисциплинска и материјална одговорност на административните службеници за претходната година.	✓					Сектор за човечки ресурси
13. Годишен план за јавни набавки за 2022 година	✓					Сектор за јавни набавки
14. Внатрешна распределба на Буџет за 2022 година	✓					Сектор за финансиски работи
15. Годишен финансиски извештај за 2021 година		✓				Сектор за финансиски работи
16. Предлог буџетска пресметка за 2023 година			✓			Сектор за финансиски работи

17. Подготовка на План на архивски знаци за 2022 година				✓		Сектор за документација и библиотека/ Оливер Стефаноски
18. Подготовка на Листа на архивски материјал за 2022 година				✓		Сектор за документација и библиотека/ Оливер Стефаноски
19. Подготовка на Листа на документарен материјал со рокови на негово чување за 2022 година				✓		Сектор за документација и библиотека/ Оливер Стефаноски
20. Подготовка на образец архивски материјал за предавање на ДАРМС	✓					Сектор за документација и библиотека/ Оливер Стефаноски
21. Подготовка на образец за документарен материјал за уништување	✓					Сектор за документација и библиотека/ Оливер Стефаноски