



Влада на Република Северна Македонија

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ГЕНЕРАЛЕН СЕКРЕТАРИЈАТ

Сектор за стратегија, планирање и следење

ИЗВЕШТАЈ ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ГОДИШНИОТ ПЛАН ЗА РАБОТА НА ГЕНЕРАЛНИОТ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА 2020 ГОДИНА

март 2021 година

Извештајот за спроведување на Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат на Владата на Република Северна Македонија за 2020 година) е подготвен согласно Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 124/08 и 58/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 223/19) и Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на следење, оценување и известување на спроведувањето на стратешкиот план и Годишниот план за работа (Службен весник на Република Македонија бр. 131/18).

Со Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат за 2020 година операционализирани се мерките и активностите од првата година содржани во Стратешкиот план на Генералниот секретаријат за 2020-2022 година кои се во функција на остварување на стратешките приоритети и цели на Генералниот секретаријат и на стратешките приоритети и цели на Владата на РСМ. Тргувајќи од оваа констатација, овој извештај всушност претставува логично продолжение на претходните два плански документи и содржи детален преглед на постигнатите резултати од спроведувањето на програмите и потпрограмите од Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат за 2020 година.

Во функција на зголемување на отчетноста и транспарентноста во работењето на Генералниот секретаријат како и унапредување на ефикасноста преку воспоставување на врска меѓу трошењето на обезбедените средства и постигнувањето на резултатите со овој извештај пошироката јавност ќе има конкретен увид на реализацијата на програмите и потпрограмите од Годишниот план за работа за 2020 година на нашата институција.

Скопје,
март 2021 година

Влада на Република Северна Македонија

Генерален секретар

Мухамед Весири



1. ПРОГРАМИ

Во Извештајот даден е детален преглед на реализацијата на следните 4 (четири) стратешки програми содржани во Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат за 2020 година: стратешко планирање; анализа на политиките и координација; деловно опкружување и регулаторна реформа; и континуирано осовременување на информациско-комуникациската инфраструктура.

За секоја од стратешките програми дадена е нивната поврзаност со стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата на РСМ и со стратешките приоритети и целите на Генералниот секретаријат на Владата на РСМ (во натамошниот текст: Генерален секретаријат), целите на програмите како и одговорните за нивно спроведување.

Преку конкретни показатели на резултат со појдовна основа и планиран, односно очекуван резултат на годишно ниво во Извештајот дадена е оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на стратешките програми и потпрограми; Оценка на спроведувањето на Годишната програма за работа на Владата – преку прегледот на доставени иницијативи согласно Годишната програма за работа на Владата за 2020 година, во надлежност на Генералниот секретаријат; оценка на спроведувањето на други активности кои произлегуваат од надлежностите и работата на Генералниот секретаријат; развивањето на човечките ресурси; околностите и ризиците при функционирањето на Генералниот секретаријат, а на крајот се дадени заклучните согледувања и препораки.

Подготвувањето на извештајот се темелеше на начелата на: концизност и јасност, односно известувањето е кратко, јасно, разбирливо и фокусирано на најважните информации и податоци кои укажуваат на постигнувањето на целите и резултатите на програмата; релевантност – приложените информации се од значење и може да се оцени напредокот во постигнувањето на стратешките приоритети и цели на Владата, како и приоритетите и целите на Генералниот секретаријат; прецизност – податоците и информациите се квантитативно и квалитативно изразени и начелото на веродостојност, односно заклучоците се засновани на објективни потврдени податоци и информации.

Реализацијата на планираните мерки и активности во одделните стратешки програми е следна:

- во рамките на стратешката програма **„Стратешко планирање“** реализирани се 13 (тринаесет) активности кои беа планирани заклучно со 31.12.2020 годин;

- Стратешка програма **„Анализа на политиките и координација“** од вкупно 15 (петнаесет) планирани активности, реализирани се 10 (десет), а реализацијата на 5 (пет) активности продолжува да се спроведува и во текот на наредниот тригодишен плански период;
- во Стратешката програма **„Деловно опкружување и регулаторна реформа“** планирани се 18 (осумнаесет) активности кои се реализираат на годишно ниво, а дел се од континуиран карактер и ќе продолжат да се спроведуваат и во текот на наредниот тригодишен плански период.
- Стратешка програма **„Континуирано осовременување на информациско-комуникациската инфраструктура“** од вкупно 5 (пет) планирани активности, 4 (четири) активности се реализирани, а 1 (една) активност продолжува да се спроведува и во текот на наредниот тригодишен плански период.

2. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ

Детален преглед на постигнатите резултати од спроведувањето на програмите и потпрограмите од Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат за 2020 година.

2.1. ОЦЕНКА НА ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ ОД СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ПРОГРАМИТЕ И ПОТПРОГРАМИТЕ

Поврзаност со стратешкиот приоритет и цел на Владата во 2020 година: Поврзаност со приоритетите и целите на Генералниот секретаријат:	Полноправно членство на Република Северна Македонија во НАТО и Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија - Имплементација на реформите во јавните финансии во насока на подобрување на фискалната рамка, зајакнување на процесот на планирање и извршување на Буџетот на Република Северна Македонија, подобрување на наплатата на приходите, зајакнување на системот на јавни набавки, внатрешна и надворешна контрола и транспарентно владино известување. Унапредување на координацијата на функционалниот процес на стратешко планирање - подобрување на квалитетот на процесот на стратешко планирање и зајакнување на интеграцијата со буџетскиот процес; - зголемување на институционалните капацитети за подготвување и спроведување на стратешкиот план, евалуација и известување на постигнатите резултати; - одржување на дневна комуникација и соработка со организационите единици за стратешко планирање преку консултативно советодавни работни средби; - подобрување на координацијата на процесот на подготвување и следење на спроведувањето годишната Програма за работа на Владата.	
Назив на програмата: ПРОГРАМА 1 - СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ	Цел на програмата/потпрограмата: Подготвување на квалитетни и реално спроведливи стратешки планови на буџетските корисници согласно барањата на новата правна рамка и подобрена имплементација, евалуација и известување во функција на реализација на	Одговорен: Сектор за стратегија, планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 1 - Поврзување на процесот на		

стратешко планирање со буџетскиот процес		стратешки приоритети и цели на Владата на Република Северна Македонија.	
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Број на стратешки програми на органите на државната управа кои се во функција на стратешките приоритети и цели на Владата; - Број на стратешки програми за кои се обезбедени средства од тековните Владини програми. Појдовна основа: - Од 32 (триесет и два) анализирани нацрт-стратешки планови на министерствата и другите органи на државната управа во 2019 година вкупно 123	Институциите ги финализира Нацрт-стратешки планови за 2020-2022 година кои на годишна основа (за 2020 година) ги операционализираа со годишните планови за работа. Дадените насоки и забелешки за Нацрт-стратешките планови 2020-2022 година буџетските корисници ги вградија соодветно во нивните стратешки планови и тоа резултираше со подобрување на нивниот квалитет што само по себе го потврдува континуитетот на функционалниот процес на стратешко планирање. Имено, од 35 (триесет и четири) анализирани нацрт-стратешки планови на министерствата и другите органи на државната управа во 2020 година, 157 (сто педесет и седум) стратешки програми се во функција на стратешките приоритети и цели на ВРСМ, што претставува напредок, односно 34 (триесет и четири) стратешки програми повеќе во споредба со 2019 година.	

	(сто дваесет и три) програми се во функција на стратешките приоритети и цели на ВРСМ. Одредница за показателот на годишно ниво: - Согласно креираните програми на министерствата и другите органи на државната управа		
1. Подготвување на финалниот текст на Стратешкиот план на Генералниот секретаријат на ВРСМ и негово објавување на web локацијата на Владата		Стратешкиот план на Генералниот Секретаријат на ВРСМ за периодот 2020-2022 е објавен на веб сајтот од Владата: https://vlada.mk/strateshko-planiranje	
2. Подготвување на Годишен план за работа на Генералниот секретаријат на ВРСМ		Годишниот план за работа за 2020 година на ГСВРСМ е објавен на веб сајтот од Владата: https://vlada.mk/strateshki-prioriteti?ln=mk	
3. Подготвување на Извештај за спроведување на Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат на ВРСМ за претходната година и негово објавување на web		Подготвен е Извештај за спроведување на Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат на ВРСМ за 2019 година	

локацијата на Владата			
4. Подготвување на Анализа за остварување на стратешките приоритети на Владата за претходната година		Подготвена е Анализата за степенот на остварувањето на стратешките приоритети на Владата на РСМ за 2019 година која беше разгледана и усвоена од страна на Владата на РСМ на седницата одржана на 6.10.2020 година.	
5. Подготвување на Предлог-одлуката за утврдување на стратешките приоритети на Владата за следната година		Подготвена е Предлог-одлука за утврдување на стратешките приоритети на Владата на РСМ за 2021 година која беше разгледана и усвоена од страна на Владата на РСМ на седницата одржана на 6.10.2020 година. https://vlada.mk/strateshko-planiranje	
6. Подготвување на Нацрт – стратешкиот план на Генералниот секретаријат на Владата на РСМ		Нацрт-стратешкиот план на Генералниот секретаријат на Владата на РСМ за периодот 2021-2023 беше подготвен.	
7. Анализа на Нацрт-стратешките планови на министерствата и другите ОДУ		Секторот за стратегија, планирање и следење согласно Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата подготвува анализа на нацрт-стратешките планови на министерствата и другите органи на државната управа од аспект на нивната усогласеност со утврдените стратешки приоритети на Владата. Извештајот е подготвен врз основа на направената анализа на доставените нацрт-стратешки планови од 13 (тринаесет) министерства и 17 (седумнаесет) од други органи на државната управа до Генералниот секретаријат на Владата на Република Северна Македонија - Сектор за стратегија, планирање и следење.	

		Извештајот беше усвоен од страна на Владата на четириесет и третата седница одржана на 2.02.2021 година.	
8. Усогласување на Нацрт-стратешкиот план на Генералниот секретаријат со Буџетот на РМ		Нацрт-стратешкиот план на Генералниот секретаријат на Владата на РСМ за периодот 2021-2023 е усогласен со Буџетот на РСМ и одобрен од Генералниот секретар. Истиот е објавен на веб сајтот од Владата: https://vlada.mk/strateshki-prioriteti?ln=mk	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 1 - СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ	Цел на програмата/потпрограмата: Подготвување на квалитетни и реално спроведливи стратешки планови на буџетските корисници согласно барањата на новата правна рамка и подобрена имплементација, евалуација и известување во функција на реализација на стратешки приоритети и цели на Владата на Република Северна Македонија.	Одговорен: Сектор за стратегија, планирање и следење и Сали Сали, државен советник за стратешко планирање и следење
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 2 - Јакнење на административните капацитети за стратешко планирање		

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Зголемен број на организациони облици за стратешко планирање, креирање на политиките и известување (сектор/одделение или постојана работна група) за стратешко планирање екипирани со административни службеници чија основна задача е стратешкото планирање. Појдовна основа: - Во 2019 година на ниво на министерства и трите секретаријати (Секретаријат за европски прашања, Секретаријат за законодавство и Секретаријат за спроведување на Рамковниот договор) има 16 (шеснаесет) организациони облици за стратешко планирање, креирање на	Планираните активности од оваа Потпрограма согласно показателите на резултат во целост се спроведоа и беа во функција на остварување на стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата и Генералниот секретаријат.	Во текот на 2020 година постојат институции кои имаат воспоставено организационен облик – сектор или одделение за стратешко планирање но, во пракса истите не се пополнети со административен кадар специјализиран за стратешко планирање.

	политики и следење.		
1. Давање на совети/насоки и испорака на обуки на барање на министерствата и другите органи на државната управа		На дневна основа беа давани совети/насоки на барање на министерствата и другите органи на државната управа.	
2. Консултативни состаноци во врска со координација на процесот на стратешко планирање и следење на централно ниво		Се одржуваше дневна комуникација и соработка со министерствата и органите на државната управ пришто вработените во Сектор за стратегија, планирање и следење и Државниот советник за стратешко планирање и следење даваа насоки и коментари во врска со барањата кои произлегуваат од процесот на стратешко планирање.	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 1 - СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ	Цел на програмата/потпрограмата: Подготвување на квалитетни и реално спроведливи стратешки планови на буџетските корисници согласно барањата на новата правна рамка и подобрена имплементација, евалуација и известување во функција на реализација на стратешки приоритети и цели на Владата на Република Северна Македонија.	Одговорен: Раководител на Сектор за стратегија, планирање и следење – м-р Зоран Милков/ Ајсела Меџедовиќ-Абаз и Одделение за подготовка и следење на спроведувањето на ГПРВ.
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 3 - Годишна програма за работа на Владата на Република Северна Македонија		

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Донесена Програма за работа на Владата на РСМ согласно Методологијата за стратешко планирање и подготвување на ГПРВРСМ; - Подготвени и усвоени извештаи за спроведување на ГПРВРСМ од страна на Владата на РСМ. Појдовна основа: - Донесена Програма за работа на Владата за 2020 година; Одредница за показателот на годишно ниво: - Подготвена Предлог-Програма за работа на Владата на РСМ за 2021 година;	Планираните активности од оваа Потпрограма согласно показателите на резултат се спроведоа и беа во функција на остварување на стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата и Генералниот секретаријат.	

	- Подготвен извештај за степенот на реализација на Програмата за работа на Владата за периодот јануари – декември 2020 година.		
1. Подготвување на финалниот текст на ГПВРСМ за 2020 година и негово објавување на веб локацијата на Владата		Подготвена е Предлог-програмата за работа на Владата на Република Северна Македонија за 2020 година која од страна на Владата беше разгледана и усвоена на седницата на Владата одржана на 21.01.2020 година и Усвоената Годишна програма е објавена на веб локацијата на Владата на следниот линк: https://vlada.mk/sites/default/files/programa/2017-2020/programa_na_vladata_2020.pdf	
2. Подготвување на Законодавна Агенда утврдена согласно Програмата за работа на ВРСМ за периодот 1.01.-30.06.2020; 1.01.-30.06.2021 и 1.01.-30.06.2022 година		Законодавните Агенди не се подготвени за периодот 1.01.-31.12.2021 година затоа што во овој период функционираше Техничката Влада и новонастаната КОВИД 19 пандемија, која наметна донесување на уредби со законска сила во функција на спречување на ширењето на пандемијата.	
3. Подготовка на Предлог-Програма за работа на Владата на РСМ за 2021 година во Електронскиот систем за стратешко планирање		Подготвена е Предлог-Програма за работа на Владата на РСМ за 2021 година во Електронскиот систем за стратешко планирање и Програмата за работа на Владата на РСМ за 2021 година е објавена на веб сајтот од Владата и истата на следниот линк:	

		https://vlada.mk/strateshki-prioriteti?ln=mk	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
ОЦЕНКА: Во рамките на <u>Стратешката ПРОГРАМА 1 - СТРАТЕШКО ПЛАНИРАЊЕ</u> од реализирани се 13 (триинаесет) активности кои беа планирани заклучно со 31.12.2020 година.			

Поврзаност со стратешкиот приоритет и цел на Владата во 2020 година: Поврзаност со приоритетите и целите на Генералниот секретаријат:	Успешно водење на пристапните преговори со Европската унија, содржан во Одлуката за утврдување на стратешки приоритети на Владата на Република Северна Македонија во 2020 година - Промовирање на европските вредности во процесот на пристапување во Европската Унија преку транспарентност, зајакнување на соработката со граѓанскиот сектор и академската заедница и интензивирање на регионалната соработка. Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација - донесување квалитетни и кохерентни одлуки на Владата; - обезбедување координација при усогласување на мерките и активностите за остварување на политиките; - унапредување на соработката на Владата со граѓанскиот сектор, преку вклучување на граѓанските организации во процесот на креирање политики и создавање услови за финансиска одржливост на граѓанскиот сектор;
---	--

		- следење и контрола на квалитетно спроведување на ИСО стандардите; - законита и ефикасна имплементација на ИПА проектите на Генералниот секретаријат.	
Назив на програмата: ПРОГРАМА 2 - АНАЛИЗА НА ПОЛИТИКИТЕ И КООРДИНАЦИЈА		Цел на програмата/потпрограмата: Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација на Генералниот секретаријат и органите на државната управа, со цел донесување квалитетни, кохерентни и координирани одлуки на Владата; квалитетно спроведување и успешно следење на ИСО стандардите во Владата на Република Северна Македонија и унапредување на соработката на Владата со граѓанскиот сектор, преку вклучување на граѓанските организации во процесот на креирање политики и создавање услови за финансиска одржливост на граѓанскиот сектор.	Одговорен: Сектор за нормативно правни работи поврзани со седниците на Владата/ Дејан Јакимовски Сектор за анализа на политиките и координација/ м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 1 - Градење институционални капацитети за анализа на политиките и координација			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Создадени функционални капацитети за анализа на политиките и координација во Генералниот секретаријат. Појдовна основа: - Оценка на квалитетот		

	на материјалите што се доставуваат за разгледување од страна на Владата од страна на Секторот за седници и Секторот за правни работи; - Подготвени 4 (четири) Информации за постапување по обраќањата и препораките на Народниот правобранител во 2019 година. Одредница за показателот на годишно ниво: - Воспоставување Стручен колегиум од претставници на Генералниот секретаријат, Канцеларијата на претседателот на Владата, Секретаријатот за законодавство, Секретаријатот за европски прашања, Секретаријатот за спроведување на Рамковниот договор, Министерството за информатичко		
--	---	--	--

	општество и администрација и Министерството за финансии; - Подготвени 4 (четири) Информации за постапување по обраќањата и препораките на Народниот правобранител во 2020 година.		
1. Воспоставување на функционален систем на анализа на политиките и координација		Согласно Акцискиот план за спроведување на Стратегијата за реформа на јавната администрација 2018-2022, на 6.2.2020 година раководителот на Секторот за анализа на политиките и координација и раководиелот на Секторот за нормативно-правни работи поврзани со седниците на Владата и работните тела на Владата спроведоа обука „Улогата на Генералниот секретаријат во процесот на креирање и следење на политиките“ за 30 вработени во Генералниот секретаријат.	
2. Следење на постапувањето по обраќањата и препораките на Народниот правобранител упатени до Владата, органите на државната управа и други органи и организации што имаат јавни овластувања и подготовка на извештаи за информирање на		Подготвени се 4 (четири) Информации за постапување по обраќањата и препораките на Народниот правобранител во 2020 година.	

Владата			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 2 - АНАЛИЗА НА ПОЛИТИКИТЕ И КООРДИНАЦИЈА		Цел на програмата/потпрограмата: Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација на Генералниот секретаријат и органите на државната управа, со цел донесување квалитетни, кохерентни и координирани одлуки на Владата; квалитетно спроведување и успешно следење на ИСО стандардите во Владата на Република Северна Македонија и унапредување на соработката на Владата со граѓанскиот сектор, преку вклучување на граѓанските организации во процесот на креирање политики и создавање услови за финансиска одржливост на граѓанскиот сектор и ефикасно спроведување на ИПА проектите.	Одговорен: Одделение за следење и квалитетно спроведување на ИСО стандардите/ Дарко Настевски
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 2 - Квалитетно спроведување и успешно следење на ИСО стандардите во Владата на Република Северна Македонија			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар

	на годишно ниво		
	Показател за успешност: - Применети закони и други прописи во врска со ИСО стандардите; Имплементирани ИСО стандарди - ИСО 9001 за квалитет и ИСО 14001 за заштита на животна средина. Појдовна основа: - Интерни проверки на интегрираниот систем за управување со квалитет и заштита на животната средина (ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015) Одредница за показателот на годишно ниво: - Интерни проверки на интегрираниот систем за управување со квалитет и заштита на животната средина (ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015); - Сертификациона проверка проверки на интегрираниот систем за управување со квалитет и заштита на	Во рамките на оваа Потпрограма не се преземени активности во текот на 2020 година.	

	животната средина (ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015).		
1. Ресертификација, согласно барањата на новите верзии на стандардите ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015			
2. Контрола (спроведување интерни проверки) на интегрирани-от систем за менаџмент со квалитет и заштита на животната средина (QMS/EMS)			
3. Следење на постапување-то по препораките/корективните мерки од интерни и екстерни проверки			
4. Измена и прилагодување на процедурите за квалитет (ИСО 9001) и заштита на животната средина (ИСО 14001)			
5. Подготовка на сите потребни документи согласно барањата на ИСО стандардите (ИСО 9001 и ИСО 14001)			

ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
1. Ресертификација, согласно барањата на новите верзии на стандардите ISO 9001:2015 и ISO 14001:2015			
2. Контрола (спроведување интерни проверки) на интегрирани-от систем за менаџмент со квалитет и заштита на животната средина (QMS/EMS)			
3. Следење на постапувањето по препораките/корективните мерки од интерни и екстерни проверки			
4. Измена и прилагодување на процедурите за квалитет (ИСО 9001) и заштита на животната средина (ИСО 14001)			
5. Подготовка на сите потребни документи согласно барањата на ИСО стандардите (ИСО 9001 и			

ИСО 14001)			
Забелешка: Во рамките на оваа Потпрограма не се преземени активности во текот на 2020 година.			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 2 - АНАЛИЗА НА ПОЛИТИКИТЕ И КООРДИНАЦИЈА	Цел на програмата/потпрограмата: Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација на Генералниот секретаријат и органите на државната управа, со цел донесување квалитетни, кохерентни и координирани одлуки на Владата; квалитетно спроведување и успешно следење на ИСО стандардите во Владата на Република Северна Македонија и унапредување на соработката на Владата со граѓанскиот сектор, преку вклучување на граѓанските организации во процесот на креирање политики и создавање услови за финансиска одржливост на граѓанскиот сектор и ефикасно спроведување на ИПА проектите.	Одговорен: Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за соработка со НВО/м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 3 - Соработка со граѓанскиот сектор		

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Воспоставен функционален Совет за		

	соработка со и развој на граѓанскиот сектор; - Воспоставен механизам за учество на граѓанскиот сектор во процесот на креирање политики; - Создадени услови за финансиска одржливост на граѓанскиот сектор. Појдовна основа: - Одржани 8 (осум) седници на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор во 2019 година Одредница за показателот на годишно ниво: - Одржани најмалку 4 (четири) седници на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор во 2020 година; - Воспоставен Модел за вклучување на граѓанските организации во пристапните преговори за членство во Европската Унија; - Донесена Програма за финансирање на		
--	--	--	--

	програмски активности на здруженија и фондации за 2020 година.		
1. Координирање и следење на спроведувањето на Стратегијата на Владата за соработка со и развој на граѓанскиот сектор, со Акциски план 2018-2020 и подготовка на извештаи за информирање на Владата		Подготвен е Извештај за спроведените мерки и активности од Стратегијата на Владата на Република Македонија за соработка со и развој на граѓанскиот сектор, со Акциски план 2018-2020, во 2019 година (наративен и табеларен дел). https://nvosorabotka.gov.mk/?q=mk/node/281	Одделението за соработка со НВО континуирано го следи спроведувањето и квартално го информира Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор
2. Следење на примената на Кодексот на добри практики за учество на граѓанскиот сектор во процесот на креирање			Одделението за соработка со НВО континуирано ја следи примената на Кодексот на добри практики за учество на граѓанскиот сектор во процесот на креирање политики и подготовка на извештаи за информирање на Владата.
3. Административно-техничка поддршка на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор		Одделението за соработка со невладини организации даде административно-техничка и стручна поддршка за одржување на седниците на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор, а на барање на Советот, подготвува Извештаи и Информации.	
4. Административно-техничка поддршка на Комисијата за организации со статус од јавен интерес		Одделението за соработка со невладини организации даде административно-техничка поддршка на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор преку подготовка на предлог-дневни редови, нацрт-записници и извештаи за	

		работа на Комисијата за организации со статус од јавен интерес.	
5. Административно-техничка поддршка на Комисијата за распределба на средства од Буџетот на РСМ наменети за финансирање на програмски активности на здруженија и фондации		Програмата за изменување на Програмата за финансирање на програмските активности на здруженијата и фондациите за 2019 е објавена во Службен весник на РСМ, бр. 131 од 20.05.2020 година. Програмата за финансирање на програмските активности на здруженијата и фондациите за мерки за справување со COVID-19 кризата е објавена во Службен весник на РСМ, бр. 149 од 5.06.2020 година. На 6.6.2020 година, на веб-страниците www.vlada.mk и www.nvosorabotka.gov.mk објавен е Оглас за финансиска поддршка на здруженија и фондации за мерки за справување со COVID-19 кризата. Одлуката за распределба на финансиски средства наменети за финансиска поддршка на здруженија и фондации за мерки за справување со КОВИД-19 кризата е објавена во Службен весник на РСМ, бр. 157 од 13.06.2020 година. Програмата и Одлуката се објавени на: https://www.nvosorabotka.gov.mk/?q=node/22	
6. Одржување на веб-страницата на Одделението за соработка со невладини организации (www.nvosorabotka.gov.mk)		Одделението за соработка со невладини организации континуирано ги ажурира податоците на веб-страницата www.nvosorabotka.gov.mk	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			

Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 2 - АНАЛИЗА НА ПОЛИТИКИТЕ И КООРДИНАЦИЈА	Цел на програмата/потпрограмата: Развивање и унапредување на процесот на анализа на политиките и координација на Генералниот секретаријат и органите на државната управа, со цел донесување квалитетни, кохерентни и координирани одлуки на Владата; квалитетно спроведување и успешно следење на ИСО стандардите во Владата на Република Северна Македонија и унапредување на соработката на Владата со граѓанскиот сектор, преку вклучување на граѓанските организации во процесот на креирање политики и создавање услови за финансиска одржливост на граѓанскиот сектор и ефикасно спроведување на ИПА проектите.	Одговорен: Сектор за анализа на политиките и координација/Одделение за ИПА/ СПО м-р Сузана Никодијевиќ-Филиповска
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 4 - ИПА проекти		

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Законита и ефикасна имплементација на ИПА проектите на Генералниот секретаријат.		

	Појдовна основа: - Спроведени 49 (четириесет и девет) мониторинг посети на договорите за грант од ИПА ТАИБ 2013 Одредница за показателот на годишно ниво: - Спроведени мониторинг посети на 13 (тринаесет) договори за грант од ИПА ТАИБ 2013 грантовата шема „Зголемено учество на граѓанскиот сектор во реформите поврзани со интеграцијата во ЕУ“ и 10 (десет) договори за грант од ИПА ТАИБ 2013 „Грантова шема за имплементација на проекти за зголемување на конкурентноста во земјата“		
1. Следење на одржливоста на проектните цели на 15 договори за грант од ИПА ТАИБ 2013 грантовата шема „Зголемено учество на граѓанскиот сектор во реформите поврзани со		Во врска со навремената и законита имплементација на ИПА проектите подготвени се четири квартални извештаи за „0“ неправилности, табели за имплементација на ревизорски наоди и ажурирани регистри на ризици на ИПА Структурата на Генералниот секретаријат, Изјава за гаранција на Вишиот програмски службеник за 2019 година и Табела за самооценување на Вишиот програмски	

интеграцијата во ЕУ“		службеник за 2019 година и истите се доставени до Министерството за финансии – Сектор за централно финансирање и склучување на договори (ЦФЦД).	
2. Следење на спроведувањето и одржливоста на проектните цели на 10 договори за грант од ИПА ТАИБ 2013 „Грантова шема за имплементација на проекти за зголемување на конкурентноста во земјата“.		Завршен е процесот на административна проверка на финалните извештаи од ИПА ТАИБ 2013 Грантовата шема за имплементација на проекти за зголемување на конкурентноста на земјата корисник (“Grant scheme for implementation of projects for increasing the competitiveness of the beneficiary country” EuropeAid/138-495/ID/ACT/MK).	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			
<u>ОЦЕНКА:</u> Во рамките на <u>Стратешката ПРОГРАМА 2 - АНАЛИЗА НА ПОЛИТИКИТЕ И КООРДИНАЦИЈА</u> од вкупно 15 (петнаесет) планирани активности, реализирани се 10 (десет), а реализацијата на 5 (пет) активности продолжува и во текот на наредниот тригодишен плански период.			

Поврзаност со стратешкиот приоритет и цел на Владата во 2020 година:		- Развој на економијата, зголемување на продуктивното вработување и подигнување на животниот стандард на граѓаните, - Полноправно членство на Република Северна Македонија во НАТО и - Успешно водење на пристапните преговори со Европската Унија	
Поврзаност со приоритетите и целите на Генералниот секретаријат:		Системско подобрување на квалитетот на правната рамка во функција на подобрување на деловната клима - натамошно подобрување на бизнис климата и креирање еднакви можности за економски раст и развој на сите учесници во економските процеси; - зголемување на конкурентноста и продуктивноста на македонските компании и - зголемување на обемот на странските и домашни инвестиции.	
Назив на програмата: ПРОГРАМА 4 - ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА		Цел на програмата/потпрограмата: Промоција и стимулирање на развојот на конкурентноста и продуктивноста на македонската економија.	Одговорен: Одделение за структурни реформи и регулатива/ Александар Андоски
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 1 - Платформа за мали и средни претпријатија/развој на приватниот сектор како дел од Инвестиционата Рамка за Западен Балкан - WBIF (Western Balkan Investment Framework)			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар

	планираниот резултат на годишно ниво		
	Показател за успешност: - Најмалку 2 (две) инвестиции на компании поддржани од WBIF во Република Северна Македонија во 2020 година. Појдовна основа: - Досега има 6 (шест) инвестиции на компании поддржани од WBIF во Република Северна Македонија во 2019 година. Одредница за показателот на годишно ниво: - Најмалку 2 инвестиции на компании поддржани од WBIF во Република Северна Македонија во 2020 година		Во рамките на оваа Потпрограма заклучно со декември 2020 година се реализираат сите планирани континуирани активности
1. Фонд за иновации (Enterprise Innovation Fund – ENIF)			Активностите за поддршка на инвестиции преку Платформата WBIF се реализираат во текот на повеќе години.
2. Фонд за експанзија (Enterprise Expansion Fund – ENEF)			

3. Компонента за гаранции (Guarantee Facility – GF)			
4. Компонента за техничка помош (TA Facility)			
Забелешка: активностите од оваа Стратешка потпрограма се од континуиран карактер и истите продолжуваат да се реализираат и во текот на наредниот тригодишен плански период.			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 4 - ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА		Цел на програмата/потпрограмата: Промоција и стимулирање на развојот на конкурентноста и продуктивноста на македонската економија.	Одговорен: Одделение за меѓународна соработка/ м-р Маја Бариќ Чочкова
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 2 - План за економски раст			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар

	Показател за успешност: - Најмалку 100 (сто) поддржани компании во 2020 година Појдовна основа: - Во 2019 година беа поддржани 350 (триеста и педест) компании Одредница за показателот на годишно ниво: - 100 (сто) поддржани компании во 2020 година		
1. Мерки за поддршка на инвестиците (Закон за финансиска поддршка на инвестиции)		Процедурата за поддршка е дефинирана во Законот за финансиска поддршка на инвестиции и се спроведува во текот на целата година. Во 2020 година се потпишаа нови договори со 38 компании и 10 анекси на договори со вкупен инвестициски циклус од 53,4 милиони евра.	
2. Мерки за поддршка на МСПК (Програма за поддршка на МСП на ФИТР)		Вкупниот број на поддржани проекти на компании преку Фондот за иновации и технолошки развој се искачи на 361 проект со вкупна вредност од 24,7 милиони евра. Кофинансирани грантови за развој на технологија 176 проекти, кофинансирани грантови за подобрување на иновативноста е 107 проекти, комерцијализација на иновации 76 проекти.	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			

Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			
Назив на програмата: ПРОГРАМА 4 - ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА		Цел на програмата/потпрограмата: Промоција и стимулирање на развојот на конкурентноста и продуктивноста на македонската економија.	Одговорен: Одделение за тековни економски политики/ м-р Дане Јосифовски
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 3 - Зголемување на конкурентноста на македонската економија			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Минимум 15%, односно 7 (седум) реализирани мерки. Појдовна основа: - Индикатор за 2019 г: минимум 15%, односно 7 (седум) реализирани мерки Одредница за показателот на годишно ниво: - Минимум 15%, односно 7 (сењдум) реализирани		

	мерки		
1. Реализација на Акциски план на Стратегијата за конкурентност на македонската економија			Спроведувањето на оваа стратегија заврши во 2020 година. Во 2018 година започна процесот за развој на Стратегијата за паметна специјализација (S3), како сеопфатен модел за одржлив економски раст заснован на капацитетите на ендегеност на индустријата, науката и општеството. S3 треба да ги поврзе и да додаде вредност на Индустриската политика, Стратегијата за конкурентност, Стратегијата за Иновации и стратегијата за истражување и развој.
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 4 - ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА	Цел на програмата/потпрограмата: Промоција и стимулирање на развојот на конкурентноста и продуктивноста на македонската економија.	Одговорен: Одделение за меѓународна соработка/ м-р Маја Барик Чочкова
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 4 - Локална и регионална		

конкурентност во туризмот			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Минимум 20 (дваесет) поддржани проекти во 2020 година; - Раст од 5% на бројот на туристи и 3% на број на ноќевања во 2020 година. Појдовна основа: - 24 (дваесет и четири) проекти поддржани во 2019 година Одредница за показателот на годишно ниво: - Минимум 20 поддржани проекти во 2020 година; - Раст од 5% на бројот на туристи и 3% на број на ноќевања во 2020 година.		
1. Градење капацитети на институции за		Поголемиот дел од спроведувањето на големите	

спроведување политики за локална и регионална конкурентност во областа туризам		инфраструктурни потпроекти се одвива, и постигнати се првични резултати, додека неколку под-проекти кои се спроведуваат се во многу напредната фаза или скоро завршени. Се очекуваат доцнења во реализацијата на некои инфраструктурни под-проекти делумно поради Covid-19, а за некои поради доцнење во потпишување на договори за потгрант.	
2. Инфраструктурни проекти за поддршка на туризам		Според извештајот за М & Е и ИО.4 Среднорочен индикатор - приватни чинители кои учествуваат во активности за градење на капацитети поддржани од проект (на пр. обука, развој на добавувачи, други) крајната цел од 300 е веќе постигната, па дури и надмината бидејќи е објавено дека 797 приватни заинтересирани страни учествувале во активности за градење на капацитети поддржани од проектот, кои се фокусирале првенствено на управување со дестинацијата, вештини за продажба и промоција, на online маркетинг и комуникација, вештини за лидерство и создавање на локални брендови.	
3. Воспоставување организации за управување со дестинации		Идентификуани дестинации за Организации за управување со дестинации се следните: - Една организација за Дестинација 1-Охрид, Струга, Преспа и околината; - Една организација за Дестинација 4-Тиквеш и околината и - Една организација за Дестинација 6-Река и околината и Дестинација 8-Полошки регион .	
Забелешка: активностите од оваа Стратешка потпрограма се од континуиран карактер и истите продолжуваат да се реализираат и во текот на наредниот тригодишен плански период.			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			

Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 4 - ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА	Цел на програмата/потпрограмата: Промоција и стимулирање на развојот на конкурентноста и продуктивноста на македонската економија.	Одговорен: Одделение за регионален и одржлив развој/Сандра Андовска
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 5 - Функционалност на Национален совет за одржлив развој и имплементација на Националната стратегија за одржлив развој		

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Одржани минимум 2 (две) седници на Националниот Совет за одржлив развој во 2020 година Појдовна основа: - Одржана 1 (една) седница на Националниот Совет за одржлив развој во 2019 година		

	Одредница за показателот на годишно ниво: - Одржани 2 (две) седници на Националниот Совет за одржлив развој во 2020 година		
1. Зајакнување на Националниот совет за оддржлив развој и неговата позиција и улога, вклучително и на Техничка работна група		Воспоставен е Национален совет за одржлив развој и Техничка работна група, согласно Информација на Влада. Во 2020 година продолжи работата на Техничката работна група и Советот за одржлив развој. Се одржанаа неколку средби - јавни расправи со засегнати чинители на кои активно учество имаа невладини организации, стопански комори и академската заедница и притоа беа презентирани преземените активности и планираните активности за следниот период.	
2. Воспоставување на механизам за имплементација на Целите за одржлив развој и Агендата на ОН 2030		Изработена е првична верзија на Dashboard indicator од страна на експерти ангажирани од ОН и истата е доставена до надлежните институции на консултација и добивање на повратни информации за дополнување и корекции. Засега одржани се неколку состаноци со ДЗС и останатите засегнати чинители, согласно податоците и индикаторите кои ги следат во рамките на нивната институција. Воспоставена е и комуникација со Постојната мисија на Обединетите нации за идните чекори и временската рамка за реализација на системот за мониторинг на имплементацијата на Приоритетните цели за одржлив развој.	

3. Имплементација на Целите за одржлив развој и Агендата на ОН 2030		Се подготви Национален придонес кон имплементацијата на Целите за одржлив развој (National Voluntary Review), што претставува волонтерски процес во кој што државата изработи документ со кој ќе ги презентираше преземените активности на состанокот на политичкиот форум на високо ниво на Економско Социјалниот Совет на Обединетите нации, во јули 2020 година; Исто така, во соработка со Секретаријатот за европски прашања се иницираше и спроведе процес на поврзување на (1) Процесот на интеграција во ЕУ – ЕУ Поглавјата и (2) Процесот на имплементација на Агендата 2030- Целите за одржлив развој.	
---	--	--	--

Забелешка: активностите од оваа Стратешка потпрограма се од континуиран карактер и истите продолжуваат да се реализираат и во текот на наредниот тригодишен плански период.

ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ

Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 4 - ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА	Цел на програмата/потпрограмата: Развој на Република Северна Македонија во напредна и глобално конкурентна економија базирана на знаење преку континуирана промоција и стимулирање на развојот на конкурентноста и продуктивноста на македонската економија, земајќи ги предвид домашните индустрии со висока додадена вредност како моторна сила за нејзин развој.	Одговорен: Одделение за тековни економски политики/ м-р Дане Јосифовски
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 6 - Функционалност на Советот за рамномерен регионален развој на Република Северна Македонија и воспоставување Систем		

за координација во планирањето, спроведувањето, следењето и оценувањето на политиката за рамномерен регионален развој во Република Северна Македонија			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Одржани минимум 2 (две) седници на Советот за рамномерен регионален развој во 2020 година Појдовна основа: - Во 2019 година се одржани 2 (две) седници на Советот за рамномерен регионален развој Одредница за показателот на годишно ниво: - Одржани 2 (две) седници на Советот за рамномерен регионален развој во 2020 година		
1. Консолидација на Советот за рамномерен			

регионален развој на Република Северна Македонија и зајакнување на неговата позиција и улога			
2. Подобрување на капацитетите за спроведување на политиката на рамномерен регионален развој на регионалните единици			
Забелешка: Во 2020 година продолжи со реализација и Проектот за одржлив и инклузивен рамномерен регионален развој. Во рамки на овој проект се реализираат активности за консолидација на Советот за рамномерен регионален развој на Република Северна Македонија и зајакнување на неговата позиција и улога. За оваа цел беше изработена нова Стратегија за рамномерен регионален развој и Нацрт Закон за регионален развој. Исто така, во рамки на овој проект се реализираа активности за подобрување на капацитетите за спроведување на политиката на рамномерен регионален развој на регионалните единици, односно се работеше на воспоставување и функционалност на Систем за подобрување на меѓуминистерската координација во процесот на планирање, имплементација, М & Е на политиката за рамномерен регионален развој (SiReRa), познат како СиРеРа систем. Од целата применета методологија за тестирање, т.е. за адаптација на системот SiReRa и неговите функционалности и за усогласување со барањата на тендерската документација, од вкупно 396 тест елементи, заклучно со декември 2020 година, реализирани се сите, а остануваат само 11 што не се целосно задоволителни, односно чие тестирање мора да се финализира по целосно завршување на системот или зависи од други државни ИКТ системи. СиРеРа системот во континуитет се полни со податоци од околу 20 институции за околу 30 програми со елементи на регионален развој. <i>Во рамките на оваа Стратешка потпрограма втората активност е од континуиран карактер и истата продолжува да се реализира и во текот на наредниот тригодишен плански период.</i>			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			

Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			
Назив на програмата: ПРОГРАМА 4 - ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА		Цел на програмата/потпрограмата: Промоција и стимулирање на развојот на конкурентноста и продуктивноста на македонската економија.	Одговорен: Одделение за тековни еконски политики/ м-р Даниел Јосифовски
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 7 - Искористување на можностите на Зелениот климатски фонд			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - Најмалку 1 (една) поднесена апликација или 1 (еден) одобрен проект во 2020 година Појдовна основа: - 1 (една) поднесена апликација или 1 (еден) одобрен проект во 2019 година Одредница за показателот на годишно ниво: - 1 (една) поднесена		

	апликација или 1 (еден) одобрени проекти во 2019 година		
1. Проект: Поддршка за менаџирање на ефективен национален координативен механизам за Зелениот климатски фонд		Во рамките на проектот се реализирани следните активности: - Изработен е Прирачник за ефективен координативен механизам; - Изработен е Процедура за издавање писмо без приговор- No-Objection letter; - Изработен е Механизам за приоритизација на сектори и проекти за финансирање од Зелениот климатски фонд; - Изработена е анализа за надзор и рационализација на финансиите во државата поврзани со климатски промен; - Изработена е процедура за вклучување на сите чинители во консултативен процес; - Развиена е веб страна за споделување знаења, искуства и информации поврзани со Фондот; - Започнат е процес на изработка на Country Programme за користење на средствата на Фондот со објава на Отворен повик за предлог-проектни идеи и - Изработен е прирачник за опфаќање на полова/ родова еднаквост и маргинизирани групи во државата при спроведување проекти за Зелениот климатски фонд.	
2. Развој на проектна документација за обезбедување поддршка за развој на Национален план за адаптација кон климатските промени		- Изработен е економски модел за согледување на ризиците и последиците од климатските промени во секторот земјоделие како еден од најранливите сектори. - Развиена е проектна апликација за развој на капацитетите на државата за креирање општештво кое ќе овозможи човековиот капитал во државата да биде свесен за и отпорен кон	

		климатските промени, која во втората половина на 2020 беше поднесена до ЗКФ за нивно одобрување. - Изработено е упатство за вклучување на релевантни чинители, ранливи категории на граѓани и запазување на родовите аспекти во процесите на искористување на можностите на ЗКФ.	
3. Развој на проектна документација за Предлог-проект за Приспособување на ризикот од климатски промени од големи поплави во урбаните и рурални области		Започнаа активности за Дијагностика на капацитетите за хидрометеорологија во Управата за хидрометеоролошки работи. Дијагностиката ќе ја процени ефикасноста и капацитетите на Управата за хидрометеоролошки работи на државата, како и на сите вклучени институции и засегнати чинители кои овозможуваат генерирање на хидрометеоролошки податоци, нивна обработка, како и нивниот придонес во процесите за креирање на политики и донесување на одлуки. Дијагностиката ќе детектира каде се потребни дополнителни зајакнувања и поддршка, вклучително ќе детектира и можности за финансиска поддршка од Алијансата за хидрометеоролошки развој, како и финансиска поддршка од страна на Зелениот климатски фонд и други партнери/извори.	
Забелешка: Активностите во рамките на оваа Стратешка потпрограма се од континуиран карактер и нивната реализација ќе продолжи и во текот на наредниот тригодишен плански период.			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			
ОЦЕНКА: Во рамките на <i>Стратешката ПРОГРАМА – 4 ДЕЛОВНО ОПКРУЖУВАЊЕ И РЕГУЛАТОРНА РЕФОРМА</i> планирани			

се 18 (осумнаесет) активности кои се реализираат на годишно ниво, а дел се од континуиран карактер и ќе продолжат да се спроведуваат и во текот на наредниот тригодишен плански период.

Поврзаност со стратешкиот приоритет и цел на Владата во 2020 година:		Реформи во образованието и инвестирање во иновации и информатичка технологија	
Поврзаност со приоритетите и целите на Генералниот секретаријат:		Континуирано осовременување на информациско-комуникациската инфраструктура - Оддржување и надградба на информациско - комуникациска инфраструктурата	
Назив на програмата: ПРОГРАМА 5 - КОНТИНУИРАНО ОСОВРЕМЕНУВАЊЕ НА ИНФОРМАЦИСКО-КОМУНИКАЦИСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА		Цел на програмата/потпрограмата: Зголемена ефикасност и ефективност во работењето засновано на електронско работење.	Одговорен: Сектор за информатичка технологија
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 1 - Надградба на ИКТ инфраструктура			
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност:		

	- Обезбедена дополнителна ИКТ опрема. Појдовна основа: Одредница за показателот на годишно ниво:		
1. Поврзување и надградба на мрежната инфраструктура во Генералниот секретаријат		- се одржуваше и надградуваше Информацискиот систем и мрежната инфраструктура на ИКТ опремата, нејзината безбедност и заштита од можни напади; - со примена на мултиплатформскиот систем за електронска седница на Влада беше остварена активна вклученост во информациската поддршка за време на одржување на седниците на Генералниот колегиум, Комисијата за политички систем, Комисијата за човечки ресурси, Комисијата за економски систем и тековна економска политика, заедничките комисии, како и седници на Владата; - со ажурирање на потребни податоци активно се применуваше Централниот систем за складирање и управување со документи како и Системот за мерење ефикасност на вработените во јавна администрација. - редовно се вршеше проверка и ажурирање на серверска инфраструктура (Update/upgrade на web сервери, креирање, администрирање, одржување и редовен бекап на владини веб сајтови).	

ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			

Назив на програмата: ПРОГРАМА 5 - КОНТИНУИРАНО ОСОВРЕМЕНУВАЊЕ НА ИНФОРМАЦИСКО- КОМУНИКАЦИСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА	Цел на програмата/потпрограмата: Зголемена ефикасност и ефективност во работењето засновано на електронско работење.	Одговорен: Сектор за информатичка технологија
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 2 - Изградба на податочен центар на Генералниот секретаријат на Влада на Република Северна Македонија		

СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ			
Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - изградена функционална систем сала; - обезбедена висока достапност на ИКТ сервисите што ги обезбедува Генералниот секретаријат.		

	Појдовна основа:		
	Одредница за показателот на годишно ниво:		
1. Изградба на систем сала			
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
1. Изградба на систем сала	Реализацијата на оваа активност е во тек		

Назив на програмата: ПРОГРАМА 5 - КОНТИНУИРАНО ОСОВРЕМЕНУВАЊЕ НА ИНФОРМАЦИСКО- КОМУНИКАЦИСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА	Цел на програмата/потпрограмата: Зголемена ефикасност и ефективност во работењето засновано на електронско работење.	Одговорен: Сектор за информатичка технологија
Назив на потпрограмата: ПОТПРОГРАМА 3 - Софтвер и ИКТ услуги		
СПРОВЕДЕНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ		

Мерка/активност	Показател на резултат со појдовна основа и планираниот резултат на годишно ниво	Оценка за напредокот во постигнување на резултатите и целите на програмата	Коментар
	Показател за успешност: - обезбедена повисока достапност на ИКТ сервисите; - обезбедена поголема искористеност на ИКТ сервисите; - обезбедено повисоко ниво на ефективност и ефикасност. Појдовна основа: Одредница за показателот на годишно ниво:		
1. Објавување на тендер за набавка на софтвер и ИКТ услуги			
2.Избор на најповолна понуда за софтвер и ИКТ услуги			
3. Набавка на софтвер и ИКТ услуги		- имплементирани новите функционалности како и направен ре-дизајн на мултиплатформскиот систем за електронска седница на Влада систем; - имплементиран Проект – системот за следење на	

		програми – ППМС како дел од мултиплатформскиот систем за електронска седница на Влада систем; - спроведена набавка на софтверски лиценци; - имплементиран Azure AD и започнато користење на пакетите од Microsoft од страна на вработените.	
ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ КОИ НЕ БИЛЕ СПРОВЕДЕНИ			
Мерка/активност	Образложение	Влијание	Препорака
Нема			
<u>ОЦЕНКА:</u> Во рамките на <u>Стратешката ПРОГРАМА 5 – КОНТИНУИРАНО ОСОВРЕМЕНУВАЊЕ НА ИНФОРМАЦИСКО-КОМУНИКАЦИСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА</u> од вкупно 5 (пет) планирани активности, 4 (четири) активности се реализирани, а 1 (една) активност ќе продолжи да се спроведува и во текот на наредниот тригодишен плански период.			

2.2. ОЦЕНКА НА СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ВЛАДАТА

2.2.1. ПРЕГЛЕД НА ДОСТАВЕНИ ИНИЦИЈАТИВИ СОГЛАСНО ГОДИШНАТА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА НА ВЛАДАТА ВО НАДЛЕЖНОСТ НА ГЕНЕРАЛНИОТ СЕКРЕТАРИЈАТ НА ВЛАДАТА

Во текот на 2020 година согласно Годишната програма за работа на Владата беа доставени следните иницијативи во надлежност на Генералниот секретаријат:

- Предлог-одлука за утврдување на стратешките приоритети на Владата на РСМ во 2021 година;
- Анализа за степенот на остварувањето на стратешките приоритети на ВРСМ за 2019 година;
- Извештај за извршена анализа на нацрт-стратешките планови 2021-2023 година на министерствата и органите на државната управа;
- Извештај за работа на Комисијата за организации со статус од јавен интерес во 2019 година;
- Извештај за работа на Советот за соработка со и развој на граѓанскиот сектор за 2019 година;
- Извештај за спроведените мерки и активности од Стратегија на Владата на Република Северна Македонија за соработка со и развој на граѓанскиот сектор, со Акциски план 2018-2020, во 2019 година;
- Информација за постапување по обраќањата и препораките на Народниот правобранител упатени до Владата на Република Северна Македонија, органите на државната управа и други органи и организации што имаат јавни овластувања (беа доставени вкупно четири информации); и
- Предлог проект за потреба од изградба на податочен центар во Генералниот секретаријат на Влада на Република Северна Македонија.

Во текот на 2020 година немаше недоставени иницијативи кои беа предвидени согласно Годишната програма за работа на Владата.

2.3. ОЦЕНКА НА СПРОВЕДУВАЊЕТО НА ДРУГИ АКТИВНОСТИ КОИ ПРОИЗЛЕГУВААТ ОД НАДЛЕЖНОСТИТЕ И РАБОТАТА НА ОРГАНОТ НА ДРЖАВНАТА УПРАВА

Во текот на 2020 година од аспект на **подзаконската регулатива и други акти** кои беа донесени од страна на Генералниот секретар на Владата, а кои се поврзани со законската регулатива утврдена од страна на Владата или со тековното работење на Генералниот секретаријат, како **и други спроведени мерки и активности** кои произлегуваат од работата на институцијата беа следните:

- Стратешки план на Генералниот секретаријат на ВРСМ 2020-2022;
- Годишен план за работа на Генералниот секретаријат на ВРСМ за 2020 година;
- Правилник за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Генералниот секретаријат на Владата на Република Северна Македонија;
- Извештај за реализација на годишниот план за вработување за периодот јули-декември 2019 година;
- Годишен план за вработување за 2021 година;
- Извештај за реализација на годишниот план за вработување за периодот јануари-јуни 2020 година;
- Годишниот план за обуки на административните службеници;
- Извештај за реализација на Планот за обуки за административните службеници;
- Извештајот за полугодишно интервју;
- Извештај со ранг-листа на годишни оценки за сите оценети административни службеници во институцијата за тековната година;
- Годишен извештај за изречените мерки за утврдена дисциплинска и материјална одговорност на административните службеници за претходната година;
- Годишен план за јавни набавки за 2020 година;
- Внатрешна распределба на Буџет за 2020 година;
- Годишен финансиски извештај за 2019 година;
- Предлог буџетска пресметка за 2021 година;
- План на архивски знаци за 2020 година;
- Листа на архивски материјал за 2020 година;
- Листа на документарен материјал со рокови на негово чување за 2020 година;

- Образец архивски материјал за предавање на ДАРСМ и
- Образец за документарен материјал за уништување.

3. РАЗВИВАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ

Од аспект на управување со човечки ресурси, во текот на 2020 година, административните службеници од Генералниот секретаријат, заклучно со 31.12.2020 присуствуваа на обуки од различни области и тоа: Ефикасна јавна администрација, Градење капацитети, стратешко планирање, Финансиско образование, ЕУ обуки, Конкурентност, раст и кризи во организација како и студиски посети на држави членки на Европската Унија и Човекови права и финансиска поддршка на инвестиции.

Од аспект на принципот на еднакви можности на жените и мажите Генералниот секретаријат подготви Оперативен план за 2020 година за имплементација на Националниот план за акција за родова еднаквост 2018-2020. Притоа, и во натамошниот период ќе продолжи со почитување на принципот на еднакви можности, односно со почитување на родовата перспектива во сите чекори и нивоа на програмите, потпрограмите, мерките и активностите.

Квантитативно изразено, од вкупно 267 вработени, 153 или 57,30% се жени, а 114 или 42,70% се мажи. Подетално податоците од аспект на родовата застапеност по одделни звања се дадени во Табелата бр 1.

Звање	Ниво	ЖЕНИ	МАЖИ	ВКУПНО	Жени %
Државен советник	Б1	12	13	25	48%
Раководител на сектор	Б2	5	4	9	56%
Помошник раководител на сектор	Б3	17	12	29	59%
Раководител на одделение	Б4	10	11	21	48%

Советник	В1	23	18	41	56%
Виш соработник	В2	10	7	17	59%
Соработник	В3	9	4	13	69%
Помлад соработник	В4	38	27	65	58%
Самостоен референт	Г1	19	8	27	70%
Виш референт	Г2	2	0	2	100%
Референт	Г3	1	1	2	50%
Помлад референт	Г4	7	9	16	44%
ВКУПНО:	-	153	114	267	57%
		57,30	42,70		100

Табела бр. 1 – Број на вработени во Генералниот секретаријат од аспект на родовата перспектива

4. ОКОЛНОСТИ И РИЗИЦИ

Во текот на 2020 година светската пандемија со COVID-19 вирусот влијаеше на спроведувањето на мерките и активностите од Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат за 2020 година.

5. ЗАКЛУЧНИ СОГЛЕДУВАЊА И ПРЕПОРАКИ

Во Извештајот за спроведување на Годишниот план за работа на Генералниот секретаријат за 2020 година е даден детален преглед на реализацијата на стратешките програми во 2020 година: стратешко планирање; анализа на политиките и координација; деловно опкружување и регулаторна реформа и континуирано осовременување на информациско-комуникациската инфраструктура.

Притоа, за секоја од стратешките програми дадена е нивната поврзаност со стратешките приоритети и приоритетните цели на Владата и со стратешките приоритети и целите на Генералниот секретаријат, целите на програмите како и одговорните за нивно спроведување.

Во рамките на стратешката програма **„Стратешко планирање“** реализирани се 13 (тринаесет) активности кои беа планирани заклучно со 31.12.2020 година; во Стратешката програма **„Анализа на политиките и координација“** од вкупно 15 (петнаесет) планирани активности, реализирани се 10 (десет), а реализацијата на 5 (пет) активности продолжува да се спроведува и во текот на наредниот тригодишен плански период; во Стратешката програма **„Деловно опкружување и регулаторна реформа“** планирани се 18 (осумнаесет) активности кои се реализираат на годишно ниво, а дел се од континуиран карактер и ќе продолжат да се спроведуваат и во текот на наредниот тригодишен плански период; во Стратешката програма **„Континуирано осовременување на информациско-комуникациската инфраструктура“** од вкупно 5 (пет) планирани активности, 4 (четири) активности се реализирани, а 1 (една) активност продолжува да се спроведува и во текот на наредниот тригодишен плански период.

Главните препораки кои произлегуваат од овој Извештај се следните:

- во стратешките Програми и потпрограми во кои има **активности од континуиран карактер** да се продолжи со запазување на динамиката на нивното спроведување со цел нивна навремена реализација;
- за активностите кои биле планирани за реализација до крајот на 2020 година, а за кои поради разни причини **не било можно нивното спроведување, односно истите биле предвидени за реализација во следната година** да се

вложат максимални напори за нивна реализација согласно новите утврдени рокови или пак ако е можно за истите да се најдат алтернативни решенија;

- **во наредниот циклус на планирање** носителите на стратешките Програми да утврдат пореална временска рамка на мерките и активностите којашто ќе овозможи целосна реализација на планираните активности;
- да се зајакнат **административните капацитети за SWOT и PESTLE анализи.**

Подготвиле: Сали Сали
м-р Зоран Милков
Светомир Рајчиноски