



Република Северна Македонија
МИНИСТЕРСТВО ЗА ПРАВДА

Бр. 04-357/1
24.01 2024 година
Скопје

Врз основа на член 48 и член 49 од Законот за административни службеници („Службен весник на РМ“ бр. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18 и „Службен весник на РСМ“ бр. 275/19, 14/20, 215/21 и 99/22), Правилникот за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката на селекција, во зависност од категоријата на работно место за кое е објавен интерниот оглас („Службен весник на РМ“ бр. 11/15) и Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за правда број 01-2162/1 од 19.06.2015 година, број 01-1684/1 од 30.03.2016 година, број 01-1684/4 од 10.10.2016 година, број 01-2554/1 од 19.04.2018 година, број 01-2554/6 од 05.06.2018 година, 01-5603/1 од 31.12.2019 година, број 01-854/3 од 17.11.2020 година, број 01-624/1 од 24.02.2021 година, број 01-624/2 од 24.02.2021 година и 01-1674/1 од 12.06.2023 година, Министерството за правда објавува

ИНТЕРЕН ОГЛАС БРОЈ 1/24
за унапредување на шест административни службеници
во Министерството за правда

I. Се објавува интерен оглас за унапредување на административни службеници за следните работни места :

1. Раководител на Секторот за финансиски прашања, со звање раководител на сектор и шифра на работно место УПР0101Б02000..... **1 извршител**
Посебни услови

- VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - Економски науки
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- положен испит за административно управување

Паричен износ на основната нето плата за работното место : 44.145,00 денари

2. Раководител на Одделението за преводи, лекторирање и јазична редакција - Одделение за преводи, лекторирање и јазична редакција - Сектор за општи работи, со звање раководител на одделение и шифра на работно место УПР0101В04000.....1 извршител

Посебни услови

- VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - Општествени науки - Образование
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење
- положен испит за административно управување

Паричен износ на основната нето плата за работното место : 35.364,00 денари

3. Советник за нормативно-правни работи од областа на медијацијата во Одделението за нотаријат и медијација - Сектор за извршување, нотаријат и медијација, со звање советник и шифра на работно место УПР0101В01000.....1 извршител

Посебни услови

- VI А според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - Општествени науки
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

Паричен износ на основната нето плата за работното место : 30.653,00 денари

4. Виш соработник за постапување по барања за бесплатна правна помош во Одделението за бесплатна правна помош - Сектор за бесплатна правна помош и политички систем, со звање виш соработник и шифра на работно место УПР0101В02000.....1 извршител

Посебни услови

- VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - Правни науки
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

Паричен износ на основната нето плата за работното место : 28.035,00 денари

5. Соработник за следење на нормативата во кривичната материја во Одделението за нормативна дејност во кривичната материја - Сектор за правосудство, со звање соработник и шифра на работно место УПР0101В03000.....1 извршител

Посебни услови

- VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - Правни науки
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

Паричен износ на основната нето плата за работното место : 27.162,00 денари

6. Соработник за постапување попредмети за алиментациони побарувања во странство и замолници во граѓанска материја во Одделението за меѓународна правна помош во граѓанска материја - Сектор за меѓународна правна помош, со звање соработник и шифра на работно место УПР0101В03000.....1 извршител

Посебни услови

- VI Б според Македонската рамка на квалификации и стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен - Правни науки
- активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски)
- активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење

Паричен износ на основната нето плата за работното место : 27.162,00 денари

I.Распоредот на рботното време за сите работни места е 40 часови седмично, од понеделник до петок, и тоа секој работен ден од 07.30/08.30 часот до 15.30/16.30 часот

II.Право на учество на интерниот оглас имаат сите административни службеници вработени во Министерството за правда кои ги исполнуваат условите за конкурирање.

III.Кандидатите треба да ги исполнуваат следните општи услови утврдени во Законот за административните службеници :

- да е државјанин на Република Македонија
- активно да го користи македонскиот јазик
- да е полнолетен
- да има општа здравствена способност за работното место
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење професија, дејност или должност.

IV. На интерниот оглас може да се пријави административен службеник, вработен во Министерството за правда, кој ги исполнува и следните услови :

- да е оценет со оцена А или Б при последното оценување
- да е на работно место на непосредно пониско ниво или да е на работно место во рамки на иста категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас
- да поминал најмалку две години на исто ниво и
- да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас

V. Кон пријавата кандидатите можат да ги приложат и следните докази во скенирана форма

- потврда за успешно реализирани обуки
- потврда за успешно реализирано менторство (како ментор или менториран административен службеник)

VI. Кандидатите пријавата ја поднесуваат во електронска форма на електронската адреса mmaljanovska@mjustice.gov.mk, а пополнетата пријава со доказите за податоците содржани во пријавата ја доставуваат преку писарницата на Министерството за правда, на ул.Димитрие Чуповски бр.9 Скопје.

VII. Кандидатите пријавата со потребните документи треба да ги достават во рок од 5 (пет) дена од денот на објавувањето на интерниот оглас.

VIII. Во пријавата кандидатите се должни под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази верни на оригиналот.

IX. Ненавремена : нецелосна и неуредно пополнета пријава, како и пријава со внесени лажни податоци нема да биде предмет на разгледување.

