

20192634113

МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА

Врз основа на член 16 став (1) од Законот за електронско управување и електронски услуги („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 98/19 и 244/19) министерот за информатичко општество и администрација донесе

ПРАВИЛНИК ЗА МИНИМАЛНИТЕ ТЕХНИЧКИ БАРАЊА И СТАНДАРДИ ЗА ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ЕЛЕКТРОНСКИ УСЛУГИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат минималните технички барања и стандарди за обезбедување на електронски услуги од страна на давателите на електронски услуги.

Член 2

При давањето на електронски услуги давателите на електронски услуги ги применуваат техничките барања и стандарди пропишани со овој правилник за:

- унифицираното претставување на бројките, буквите, знаците и другите симболи, илустрациите, фотографиите и мултимедијалните содржини,
- компресирање на податоците и документите при обезбедувањето на електронската услуга,
- безбедна размена на пораки со HTTPS или друг протокол,
- криптирање на XML базирани пораки и
- електронско потпишување на PDF и XML документи.

Член 3

Корисничкиот интерфејс на информациските системи на видливо и лесно достапно место треба да содржи информации за сите услови и начини за користењето на електронските услуги.

Член 4

Корисничкиот интерфејс на информациските системи за обезбедување на административни услуги по електронски пат овозможува:

1. транспарентност, достапност и доверливост на информациите,
2. точни, јасни и прецизни информации во врска со електронската услуга,
3. лесно пребарување и пронаоѓање на неопходните информации во врска со електронската услуга, вклучително и детални информации за секој чекор во врска со обезбедувањето на електронската услуга,
4. должината на сесијата меѓу серверот на давателот на електронската услуга и корисникот да гарантира доволно време за пополнување на електронските обрасци од сите корисници на електронската услуга,
5. доколку електронскиот образец содржи повеќе од една страница, корисникот да добие информација за бројот на страниците,
6. давање на електронската услуга во форма на дијалог (wizard),
7. автоматско пополнување на податоци во електронските обрасци,
8. навремени и ефективни механизми за укажување и синтаксичка корекција на грешки при внесувањето на податоци од страна на корисникот, пред податоците да бидат испратени и да се генерира барањето по електронски пат,
9. електронско плаќање на електронската услуга,

10. печатење од податоците од корисничкиот интерфејс без загуба на податоците и на нивната читливост во големина А4,

11. можност за корекција на веќе пополнети податоци во електронскиот образец,

12. јасно означување на задолжителните и незадолжителните полиња на електронските обрасци и лесно контролирање на внесувањето на податоци во нив,

13. добивање на помошни информации или пристап до надворешни веб страници кои содржат такви информации за полесно пополнување на електронскиот образец, при што секоја помошна информација ќе биде достапна во графичката зона со соодветното поле од електронскиот образец.

Член 5

При обезбедување на електронски услуги се користи PDF, XML или друг формат на документ согласно прописите од областа на електронското управување и електронските услуги, како и прописите од областа на електронските документи, електронската идентификација и доверливите услуги.

Член 6

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за техничките барања за обезбедување на пристап до административните услуги по електронски пат и политиката на давателот за користените графички и други портали на информацискиот систем („Службен весник на Република Македонија“ бр. 83/10).

Член 7

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 08/1-3954/5
17 декември 2019 година
Скопје

Министер за информатичко
општество и администрација,
Дамјан Манчевски, с.р.