

20250561171

МИНИСТЕРСТВО ЗА ДИГИТАЛНА ТРАНСФОРМАЦИЈА

Врз основа на член 28-в став 3 од Законот за матичната евиденција („Службен весник на Република Македонија“ бр. 8/95, 38/02, 66/07, 98/08, 67/09, 13/13, 43/14, 148/15, 27/16 и 64/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 14/20, 129/23, 83/24 и 255/24), министерот за дигитална трансформација, донесе

ПРАВИЛНИК ЗА НАЧИНОТ НА ИЗДАВАЊЕ НА ИЗВОДИ ОД МАТИЧНА ЕВИДЕНЦИЈА СО ЕЛЕКТРОНСКИ ПОТПИС

Член 1

Со овој правилник се пропишува начинот на издавање на изводи од матична евиденција со електронски потпис.

Член 2

Одделни изрази употребени во овој правилник го имаат следното значење:

1. Изводи од матичната евиденција потпишани со електронски потпис се изводи од матичната книга на родените, венчаните и умрените, во форма на електронски документ;
2. Е-портал е веб базирана апликација достапна преку интернет преку која се овозможува електронско поднесување на барања за издавање на изводи од матична евиденција, електронско плаќање и достава на изводите до барателот, како и хармонизирани размена на податоци меѓу субјектите од јавниот и од приватниот сектор во областа на матичната евиденција;
3. Корисник е физичко лице кое е регистрирано на Системот за единствена најава (СЕН) или правно лице кое има склучено договор со Министерството за дигитална трансформација - Управата за водење на матичните книги за користење на услуги од е-шалтер, односно кое е регистрирано како корисник на е-порталот;
4. Барање е образец пропишан согласно Упатството за начинот на водење, заштита и чување на матичните книги и списи, издавање на изводи, уверенија, преписи и копии врз основа на матичните книги, водење постапка и составување записник за најдено дете, обновување на уништени, оштетени или исчезнати матични книги, како и за обрасците на матичните книги, регистарот на матичните книги, изводите и уверенијата што се издаваат врз основа на матичните книги;
5. Барател е секое физичко и правно лице под услови и начин пропишани со Законот за матичната евиденција од овој правилник и
6. Е-шалтер е електронски шалтер кој во рамки на е-порталот го воспоставува, води и управува Министерството за дигитална трансформација-Управата за водење на матичните книги, и истиот се користи за поднесување на барање за издавање на изводи од матичната евиденција и за издавање на изводи од матичната евиденција во форма на електронски документ по електронски пат, согласно Законот за електронско управување и електронски услуги, Законот за електронски документи, електронска идентификација и доверливи услуги (*) и Законот за матичната евиденција.

Член 3

(1) Поднесувањето на барањата и издавањето на изводите од матичната евиденција се врши преку е-порталот: <https://e-portal.uvmk.gov.mk> на Министерството за дигитална трансформација- Управата за водење на матичните книги (во натамошниот текст: е-порталот).

(2) За користење на услугите од е- порталот од страна на корисник-физичко лице, потребно е корисникот да е регистриран на Системот за единствена најава (СЕН), со употреба на корисничко име и лозинка, како основно нематеријално средство за електронска идентификација што се користи за проверка на неговиот идентитет.

(3) За користење на услугите од е- порталот, потребно е корисникот-правно лице да е регистриран на е-порталот, да користи корисничко име и лозинка при најава за пристап, да користи компатибилен уред, валиден сертификат за електронски потпис издаден од регистриран издавач на електронски потписи, да поседува валидна платежна картичка и да пријавил/поседува адреса на електронска пошта за добивање на административни услуги по електронски пат.

Член 4

(1) Корисникот-физичко лице може да го користи е-порталот по претходно завршена регистрација на Системот за единствена најава (СЕН) согласно Правилникот за начинот на проверка на идентитетот на корисникот при поднесувањето на барањето по електронски пат со користење на единствената околина и прописите од областа на електронското управување и електронските услуги.

(2) Корисникот-правно лице се регистрира самостојно на е-порталот, по што на пријавената адреса на електронска пошта добива корисничко име, лозинка и известување дека преку е-шалтерот автоматски е евидентиран на е-порталот.

Корисникот-правно лице го употребува корисничкото име и лозинка при најава за пристап на е-порталот.

(3) Корисникот-правно лице не може да го менува корисничкото име, додека промена на лозинката се врши согласно прописите кои се однесуваат на заштита на личните податоци.

Член 5

(1) Барањето од корисник-физичко лице за добивање на изводи од матичната евиденција се поднесува на основно ниво на сигурност, согласно Правилникот за начинот на проверка на идентитетот на корисникот при поднесувањето на барањето по електронски пат со користење на единствената околина и прописите од областа на електронското управување и електронските услуги.

(2) Барањето од корисник-правно лице за добивање на изводи од матичната евиденција, се поднесува во електронска форма, потпишано со валиден електронски потпис издаден од регистриран издавач.

(3) Барањето од ставовите (1) и (2) на овој член за кое е извршена наплата на надоместоците со валидна платежна картичка автоматски се евидентира во е- шалтерот со доделување на референтен број и преку е- шалтерот се распоредува и обработува од страна на вработените во Министерството за дигитална трансформација - Управата за водење на матичните книги, според соодветното матично подрачје.

Член 6

(1) Одобреното барање за издавање изводи од матичната евиденција електронски се обработува и преку е- шалтерот се издава извод од матичната евиденција во електронска форма потпишан со валиден електронски потпис издаден од регистриран издавач.

(2) Изводите од матичната евиденција електронски се доставуваат до барателот на пријавената адреса на електронска пошта за добивање на изводи од матичната евиденција по електронски пат или до електронското сандаче на е- порталот на профилот на барателот.

(3) Изводот од матичната евиденција може да биде видлив и достапен на е- порталот во период на важност на регистрацијата на корисникот, за што ќе бидат преземени сите мерки за спречување на користење од трети лица.

Член 7

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за начинот на издавање на изводи од матичната евиденција со електронски потпис („Службен весник на Република Северна Македонија“ број 48/20).

Член 8

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 14-157/3
6 март 2025 година
Скопје

Министер за дигитална
трансформација,
Стефан Андоновски, с.р.