



Република Северна Македонија
Министерство за информатичко
општество и администрација

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА РАБОТА НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА ИНФОРМАТИЧКО ОПШТЕСТВО И
АДМИНИСТРАЦИЈА ЗА 2023 ГОДИНА

Годишниот план за работа на Министерството за информатичко општество и администрација на Република Северна Македонија за 2023 година подготвен е во согласност со Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр.124/08, 58/18) и Методологијата за изменување и дополнување на Методологијата за стратешко планирање и подготвување на Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.223/19) и Упатството за начинот на постапување на министерствата и другите органи на државната управа во процесот на подготвување на Стратешкиот план и Годишниот план за работа („Службен весник на Република Македонија“ бр.131/18).

Со Годишниот план се операционализираат активностите од првата година содржани во Стратешкиот план на Министерството за информатичко општество и администрација 2023 – 2025 година. Поделен е на два делови и во него се дадени кратки прегледи на програмите и потпрограмите, нивните цели и поврзаноста со стратешките приоритети на Владата за 2023 година и приоритетните цели на Министерството за информатичко општество и администрација на Република Северна Македонија. Во тековната 2023 година Министерството за информатичко општество и администрација својот фокус ќе го одржи во реализација на предвидените програми, потпрограми, иницијативи од Годишната програма за работа на Владата на Република Северна Македонија за 2023 година, јавните набавки и постапките за вработувања, унапредувања и пензионирања на државните службеници во 2023 година, кои се во надлежност на Министерството.

Подготвил: М-р Лилијана Стрезовска Чинска

Одобрил: Државен секретар Елвин Хасан

Министер за информатичко општество и администрација



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ИНФОРМАТИЧКО
ОПШТЕСТВО И АДМИНИСТРАЦИЈА
Министерство за информатичко општество и администрација

Бр. Nr. 21-4497/1

16.10.2023 год. - viti

Скопје - Shkup

1. ПРОГРАМИ

Програма 1: Реформа на јавната администрација

Цел на Програмата: Развој на професионална, одговорна, стручна, доверлива и отчетна администрација. Услужно ориентирана кон граѓаните и бизнис заедницата, која ги исполнува меѓународните и европските вредности и стандарди за добро владеење. Професионален развој, институционално системско уредување за исполнување на потребите и интересите на граѓаните.

Потпрограми:

- Потпрограма 1.1: Зајакнување на капацитетите и воведување на модерен систем на управување со човечките ресурси
- Потпрограма 1.2: Професионален развој на администрацијата
- Потпрограма 1.3: Инклузивно и партиципативно креирање на политики

Поврзаност на програмата со стратешкиот приоритет на Владата:

- Професионална и ефикасна јавна администрација, поддржана со интензивна дигитализација, оптимална структура и иновативни процеси и техники.

Поврзаност на програмата со приоритетната цел на Министерството за информатичко општество и администрација:

- Создавање стручна, професионална и департизирана администрација препознатлива по одговорно, отчетно и транспарентно работење.

Програма 2: Информатичко општество

Цел на Програмата: Развивање и подобрување на условите за пристап до информатичко – комуникациските технологии (ИКТ) за брза, лесна и ефикасна употреба на ИКТ во секојдневниот живот на граѓаните и бизнис заедницата. Унапредување на информатичкото општество во Република Северна Македонија и одржувањето на лидерската позиција на просторот на Република Северна Македонија. Постапување и одржување на квалитетни софтверски решенија и инфраструктура во согласност со потребите на институциите, обучени и добро информирани граѓани на Република Северна Македонија за ИКТ.

Потпрограми:

- Потпрограма 2.1: Е-инфраструктура и поддршка;
- Потпрограма 2.2: Е-услуги, Е-граѓани и Една точка за услуги (ЕТУ)
- Потпрограма 2.3: Отворени податоци.

Поврзаност на програмата со стратешкиот приоритет на Владата:

- Професионална и ефикасна јавна администрација, поддржана со интензивна дигитализација, оптимална структура и иновативни процеси и техники.

Поврзаност на програмата со приоритетните цели на Министерството за информатичко општество и администрација:

- Соработка и воспоставување на заеднички стандарди, нови технологии и мерки за сајбер безбедност,
- Унапредување на дигиталната трансформација при испорака на услугите за граѓаните и бизнисите и
- Воспоставување на 5G технологии и развој на NGN инфраструктура.

2. ПЛАН ЗА РАБОТА

А. Програми и потпрограми од стратешкиот план на органот на државната управа

ПРОГРАМА 1: Реформа на јавна администрација		
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата:		
• Професионална и ефикасна јавна администрација, поддржана со интензивна дигитализација, оптимална структура и иновативни процеси и техники.		
Поврзаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа:		
• Создавање стручна, професионална и департизирана администрација препознатлива по одговорно, отчетно и транспарентно работење.		
Цел на програмата: Развој на професионална, одговорна, стручна, доверлива и отчетна администрација. Услужно ориентирана кон граѓаните и бизнис заедницата, која ги исполнува меѓународните и европските вредности и стандарди за добро владеење. Професионален развој, институционално системско уредување за исполнување на потребите и интересите на граѓаните.		
Показатели за успешност:		
• Развиена и цврста соработка помеѓу организационите единици за човечки ресурси во државните и јавните институции и подобрување на мотивацијата кај вработените; • Имплементирање на насоките за Стандардите за управување со човечки ресурси; • Имплементирани стандарди за управување со квалитетот во институциите; • Модернизирана, ефикасна и професионална администрација во служба на граѓаните; • Подобрен, унапреден процес на ПВР и обучени државни службеници за процесот на ПВР; • Отворени, ефикасни и транспарентни институции на државната и јавната управа.		
Потпрограма: Зајакнување на капацитетите и воведување модерен систем на управување со човечките ресурси		
Цел на потпрограмата: Развој на професионална, одговорна, стручна, доверлива и отчетна администрација. Услужно ориентирана кон граѓаните и бизнис заедницата, која ги исполнува меѓународните и европските вредности и стандарди за добро владеење. Професионален развој, институционално системско уредување за исполнување на потребите и интересите на граѓаните.		
Показател за успешност:		
• Развој и зацврстување на координативноста помеѓу организационите единици за човечки ресурси во државните и јавни институции	Појдовна основа: •	Планиран резултат (одреденица) на годишно ниво: •

• Подобрена комуникација и одржување на редовни консултации за прашања кои се поврзани со управување со човечки ресурси; • Имплементирање на насоките за Стандардите за управување со човечки ресурсе • Воспоставена функционална алатка за размена на идеи и практики помеѓу вработените во Одделенијата за човечки ресурси (ОЧР) во администрацијата						
Активности	Временска рамка за спроведување					
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства (денари)	Организациски облик/лице
Договори за авторски дела преку авторска агенција	✓	✓	✓	✓	2.490.000	Одделение за човечки ресурси

Потпрограма: Професионален развој на администрацијата						
Цел на потпрограмата: Развој на професионална, одговорна, стручна, доверлива и отчевна администрација. Услужно ориентирана кон граѓаните и бизнис заедницата, која ги исполнува меѓународните и европските вредности и стандарди за добро владеење. Професионален развој, институционално системско уредување за исполнување на потребите и интересите на граѓаните.						
Показател за успешност:	Подјовна основа:			Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:		
	- Имплементирани стандарди за управување со квалитетот во институциите - Ефикасна професионална администрација во служба на граѓаните	- Законот за воведување систем за управување со квалитет и заедничка рамка за оцена на работењето и давање на услуги во државната служба - Национален план за управување со квалитет 2023-2025	- Реализација на 70% од предвидените активности од Национален план за управување со квалитет 2023-2025 предвидени за 2023 година - Подготвена анализа за Законот за воведување систем за управување со квалитет и заедничка рамка за оцена на работењето и давање на услуги во државната служба и негова измена - Реализација на 2 обуки за основните модели за управување со квалитет - Организирана конференција за управување со квалитет			
Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства (денари)	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
Членарини во меѓународни организации-РесПА	✓	✓	✓	✓	9.500.000	Кабинет на министер Кабинет на заменик министер

Членарина за DIGITAL Europe Programme	✓	✓	✓	✓	✓	10.000.000	Државен советник за ИКТ Никола Николов
Котинансирање на подготовка и поднесување апликација за нов четирогодишен циклус за Програмата „Националните франкофонски иницијативи 2023-2026	✓	✓	✓	✓	✓	130.000	Помошник раководител на сектор Академија за стручно усовршување на административните Дупица Бошкова
Методологија за оценка на индексе на квалитет на институциите (истражување од независна куќа)	✓	✓	✓	✓	✓	820.000	Државен советник за квалитет Амина Шкријел
Имплементација на ИСО стандарди во МИОА – сертификациски проверки	✓	✓	✓	✓	✓	200.000,00	Државен советник за квалитет Амина Шкријел

Подпрограма: Инклузивно и партиципативно креирање на политики							
Цел на подпрограмата: Развој на професионална, одговорна, стручна, доверлива и отчетна администрација, услужно ориентирана кон граѓаните и бизнис-заедницата, која ги исполнува меѓународните и европските вредности и стандарди за добро владеење. Професионален развој, институционално системско уредување за исполнување на потребите и интересите на граѓаните.							
Показател за успешност:	Појдовна основа:				Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:		
- Подобрена соработка помеѓу владиниот и невладиниот сектор - Подобрен и унапреден процес на ПВР - Обучени државни службеници за процесот на ПВР	- Тековно одржување на системите за ЕНЕР и ПОВ - Отпочнат процес на ко-креација на НАП 6 - Одржување на семинари и конференции - Одржување на тематски настани за СРЈА				- Тековно одржување на системите за ЕНЕР и ПОВ - Успешен процес на ко-креација на шестиот Национален акциски план за Партнерство за отворена власт 2024-2026 - Одржани семинари и конференции - Одржани тематски настани за СРЈА		
Активности	Временска рамка за спроведување				Финансиски средства (денари)	Организациски об.лик/лице	
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4			
	Одржување на порталот Партнерство за отворена власт	✓	✓	✓	✓	700.000	Државен советник за администрација Гордана Гапиќ Димитровска
	Спроведување на 4 еднодневни настани за ко-креирање на бтиот	✓	✓	✓	✓	200.000	Државен советник за администрација

Акциски план за Партнерство за отворена власт						Гордана Гапиќ Димитровска
Спроведување на тематски настани - СРЈА	✓	✓	✓	✓	200.000	Раководител на сектор за администрација Есма Адлиовиќ Фазлиќ
Годишна конференција за развој на ИО - Тимбилдинг	✓	✓	✓	✓	200.000	Раководител на сектор за администрација Есма Адлиовиќ Фазлиќ
Семинари и конференции	✓	✓	✓	✓	700.000	Раководител на сектор за администрација Есма Адлиовиќ Фазлиќ
Превентивно и адаптивно одржување на системот ЕНЕР	✓	✓	✓	✓	708.000	Државен советник за администрација Гордана Гапиќ Димитровска

ПРОГРАМА 2: Информатичко општество

Повразаност со приоритетот и приоритетната цел на Владата:

- Професионална и ефикасна јавна администрација, поддржана со интензивна дигитализација, оптимална структура и иновативни процеси и техники.

Повразаност со приоритетот и приоритетната цел на органот на државната управа:

- Соработка и воспоставување на заеднички стандарди, нови технологии и мерки за сајбер безбедност,
- Унапредување на дигиталната трансформација при испорака на услугите за граѓаните и бизнисите и
- Воспоставување на 5Г технологији и развој на NGA инфраструктура.

Цел на програмата: Развивање и подобрување на условите за пристап до информациско – комуникациските технологии (ИКТ) за брза, лесна и ефикасна употреба на ИКТ во секојдневниот живот на граѓаните и бизнис-заедницата. Унапредување на информатичкото општество во Република Северна Македонија и одржувањето на лидерската позиција на просторот на Република Северна Македонија. Поставување и одржување квалитетни софтверски решенија и инфраструктура во согласност со потребите на институциите, обучени и добро информирани граѓани за ИКТ.

Показатели за успешност:

- Подобрена транспарентност, ефективност и ефикасност во работењето на јавната администрација
- Зголемување на употребата на електронските документи во службена комуникација
- Зголемена безбедност на информациско-комуникациските системи
- Развиен пазар на доверливи услуги и подобрена конкурентност
- Зголемен број на е-услуги достапни на www.uslugi.gov.mk
- Зголемен број на современо опремени центри за услуги за граѓаните

- Зголемен број на отворени податоци

Подпрограма: Е-инфраструктура и поддршка

Цел на подпрограмата: Развивање и подобрување на условите за пристап до информатиско – комуникациските технологии (ИКТ) за брза, лесна и ефикасна употреба на ИКТ во секојдневниот живот на граѓаните и бизнис-заедницата. Унапредување на информатичкото општество во Република Северна Македонија и одржувањето на лидерската позиција на просторот на Република Северна Македонија. Постапување и одржување на квалитетни софтверски решенија и инфраструктура во согласност со потребите на институциите, обучени и добро информирани граѓани за ИКТ.

Показател за успешност:		Појдовна основа:			Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:		
• Број на институции кои заменуваат електронски документи во официјална документација; • Зголемена безбедност на информатичките системи		• Системот ЈМС има 209 институции со 10700 корисници • Тековно одржување на годишно ниво, со што ќе се обезбеди достапност, доверливост и непрекината комуникација помеѓу ИКТ системите на институциите • Успешна миграција на системите • Истечен договор за ИСУЧР • Истечен договор од Анекс број 3 (Модернизација на ИСУЧР) • Одржување на системот ЕНАПСИС • Потреба од развивање на нови услуги на Националниот портал за електронски услуги, за потребите на Отворен Балкан • Постапување на ИТ опрема во дата центар • Microsoft лиценците немаат валидна надградба				• Надотградување на системот за ЈМС со 40 нови обуки, 400 институции и 20 000 корисници • Одржување на мигрираните системи • Склучен договор • Промена и склучување на договор со нов оператор за Модернизација • Одржување на системот ЕНАПСИС • Развиени најмалку следните две нови услуги на Националниот портал за електронски услуги за потребите на ОБ: генерирање на идентификациски број за Отворен балкан и Упис во Регистар на слободен пазар на труд • Воспоставен резервна локација од системот Централен регистар на население • Microsoft продуктите имаат можност за надградба во следните 3 години	
		Временска рамка за спроведување					
Активности	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства (денари)	Организациски облик/лице	
Одржување на втората сервисна магистрала од платформата за Интероперабилност	✓	✓	✓	✓	9.250.000	Државен советник за ИКТ Надица Јосифовски	

Одржување и надградба на владина ИТ (оптичка) мрежа	✓	✓	✓	✓	✓	500.000	Државен советник за ИКТ Димитар Манчев
Одржување на порталот е-услуги				✓	✓	12.100.000	Државен советник за ИКТ Надица Јосифовски
Приклучување на институции во ДМС системот	✓	✓	✓	✓	✓	16.500.000	Суат Фазлиу Кабинет на министер
Дигитализација на услуги на институциите за портал е-услуги	✓	✓	✓	✓	✓	16.650.000	
Изнајмување на облак платформа за хостирање на системите на МИОА	✓	✓	✓	✓	✓	11.800.000	Државен советник за ИКТ Беќим Мемети
Колокација на информатичка опрема	✓	✓	✓	✓	✓	8.033.000	Државен советник за ИКТ Никола Николов
Одржување на ИСУЧР	✓	✓	✓	✓	✓	8.115.000	Државен советник за ИКТ Беќим Мемети
Надградба и одржување на софтверска алатка - Балансер	✓	✓	✓	✓	✓	2.000.000	
Закуп на доверлива услуга временски жиг од овластен издавач	✓	✓	✓	✓	✓	300.000	Помлад соработник за одржување на апликации Елхам Абџи
Набавка на доверливи услуги	✓	✓	✓	✓	✓	550.000	Советник за планирање и развој на информатичко општество. Петар Филиповски
Модернизација на информационалните систем за управување со човечки ресурси во администрацијата (ИСУЧР)	✓	✓	✓	✓	✓	28.000.000	Државен советник за ИКТ Беќим Мемети

Поддршка на лиценците кои се користат за ИКТ проектите	✓	✓	✓	✓	✓	26.300.000	Раководител на Одделение за апликативно одржување на ИКТ системи Станислав Василковски
Консолидирана набавка на Oracle лиценци за 11 институции	✓	✓	✓	✓	✓	21.550.000	
Софтверска платформа за Балкан ИД	✓	✓	✓	✓	✓	9.400.000	Раководител на Одделение за апликативно одржување на ИКТ системи Станислав Василковски
Надградба и имплементација на решенија за поддршка на иницијативата Open Balkan	✓	✓	✓	✓	✓	3.305.000	Државен советник за ИКТ Надица Јосифовски
Одржување на системот за Интегрирано управување на ресурсите (ERP)	✓	✓	✓	✓	✓	6.000.000	Државен советник за ИКТ Никола Николов
Обнова на постојни лиценци за интегриран систем за заштита од неовластени мрежни напади, вируси и останати малициозни програми.	✓	✓	✓	✓	✓	1.350.000	Државен советник за ИКТ Димитар Манчев
Одржување на ЕНАПСИС	✓	✓	✓	✓	✓	708.000	Раководител на одделение за анализа и планирање на информатичко општество Тања Милановска

Одржување на ЈМС	✓	✓	✓	✓	900.000	Помлад соработник за административна поддршка за реализација на ИКТ проекти Елхам Шаини
Комисија/експерти на Националниот бродбенд компетентност (Закон за електронски комуникации)	✓	✓	✓	✓	2.374.000	Раководител на сектор Димитар Буковалов

Потпрограма: Е-услуги, Е-граѓани и Една точка за услуги

Цел на потпрограмата: Развивање и подобрување на условите за пристап до информациско – комуникациските технологии (ИКТ) за брза, лесна и ефикасна употреба на ИКТ во секојдневниот живот на граѓаните и бизнис-зедницата. Унапредување на информатичкото општество во Република Северна Македонија и одржувањето на лидерската позиција на просторот на Република Северна Македонија. Постапување и одржување на квалитетни софтверски решенија и инфраструктура во согласност со потребите на институциите, обучени и добро информирани граѓани за ИКТ.

Показател за успешност:	Појдовна основа:	Планиран резултат (одредница) на годишно ниво:
- Зголемен број на подобрени и новоразвиени е-услуги за граѓаните; - Зголемен број на корисници на е-услуги; - Зголемен број на поднесени апликации за електронски услуги на Националниот портал за е-услуги; - Број на даватели на доверливи услуги и шеми на електронска идентификација запишани во Регистарот - Број на доверливи услуги и шеми за електронска идентификација запишани во Регистарот	- Поради недостаток на информатичка опрема министерството има потреба од набавка на следната опрема: 20 десктоп компјутери, 10 лаптоп компјутери, 20 SSD дискови, 20 HDMI кабли, 10 рации за лаптопи, 10 продолжни кабли - Потреба за одржување на опремата и ИТ уредите во ЕТУ - Имплементиран систем „Земи Бројче, Резервирај термин-Мој термин за услуга, и Семафор“ во 5 ЕТУ Локации - Централен регистар на население работи само во еден дата центар	- Планирано ни е да се набават 20 десктоп и 10 лаптоп компјутери - Склучување на договор со компанија за обезбедување на гаранции и одржување на опремата и ИТ уредите - Имплементиран системот Имплементиран систем „Земи Бројче, Резервирај термин-Мој термин за услуга, и Семафор“ во 13 ЕТУ Локации - Воспоставена нова хардверска инфраструктура на примарен податочен дата центар - Воспоставен резервна локација од системот Централен регистар на население - Спроведена бизнис анализа за воспоставување на дигитална картичка за граѓаните
Временска рамка за спроведување		

Активности	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства (денари)	Организациски облик/лице
Набавка на хардвер за Централен регистар на население	✓	✓	✓	✓	15.220.000	Државен советник за ИКТ Никола Николов
Набавка на софтвер за Централен регистар на население	✓	✓	✓	✓	7.500.000	Државен советник за ИКТ Никола Николов
Одржување на системот Централен регистар на население	✓	✓	✓	✓	4.500.000	Државен советник за ИКТ Никола Николов
ЕДНА ТОЧКА НА УСЛУГА Поддршка за Fortigate Firewall, за 3 годишна лиценца	✓	✓	✓	✓	600.000	Помошник раководител на сектор за јавни набавки Дејан Николовски
Опрема за проектот Редослед на клиенти, резервирај термин за услуга, Оцени го шалтерскиот службеник	✓	✓	✓	✓	800.000	Помошник раководител на сектор за јавни набавки Дејан Николовски
Набавка на информатичка опрема	✓	✓	✓	✓	1.350.000	Соработник за оперативна-техничка поддршка на министерството Горан Стојановски
Субвенции за јавни претпријатија	✓	✓	✓	✓	1.200.000.000	Сектор за финансии

Подпрограма: Отворени податоци		
Цел на подпрограмата: Развивање и подобрување на условите за пристап до информациско – комуникациските технологии (ИКТ) за брза, лесна и ефикасна употреба на ИКТ во секојдневниот живот на граѓаните и бизнис заедницата. Унапредување на информатичкото општество во Република Северна Македонија и одржувањето на лидерската позиција на просторот на Република Северна Македонија. Постапување и одржување на квалитетни софтверски решенија и инфраструктура во согласност со потребите на институциите, обучени и добро информирани граѓани за ИКТ.		
Показател за успешност:	Подјовна основа:	Планиран резултат (одреденица) на годишно ниво:

- Подобрена транспарентност во работењето на јавната администрација; - Број на објавени податоци	Тековно одржување на годишно ниво, со што ќе се обезбеди достапност, доверливост и непрекинатата комуникација помеѓу ИКТ системите на институциите	Тековно одржување на годишно ниво, со што ќе се обезбеди достапност, доверливост и непрекинатата комуникација помеѓу ИКТ системите на институциите				
Активности	Временска рамка за спроведување					
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4	Финансиски средства (денари)	Организациски облик/лице
Надградба и проширување на инфраструктура и софтверски лиценци за период од 3 години за централно решение за Вакцир на системите во МИОА	✓	✓	✓	✓	1.000.000	Државен советник за ИКТ Димитар Манчев
Услуги за превод	✓	✓	✓	✓	1.000.000	

Б. Иницијативи на органот на државната управа утврдени во Годишната програма за работа на Владата за 2023 година

Иницијатива	Временска рамка за подготвување				Финансиски средства	Организациски облик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		
1. Предлог - закон за изменување и дополнување на Законот за општа управна постапка		јуни				Раководител на сектор за нормативно правни работи Петар Богучевски
2. Предлог - закон за изменување и дополнување на Законот за користење на податоци од јавниот сектор		јуни				Одделение за нормативни работи, Советник Сандра Атанасовска
3. Предлог - закон за висока раководна служба			септември			Одделение за нормативни работи Раководител Љупка Ивановски

4. Предлог - закон за организација на органите на државна управа			септември			Раководител на сектор за нормативно правни работи Петар Богучевски
5. Предлог - закон за изменување и дополнување на Законот за инспекциски надзор			октомври			Раководител на сектор за нормативно правни работи Петар Богучевски
6. Предлог-закон за Влада на Република Северна Македонија			октомври			Одделение за нормативни работи Раководител Љупка Ивановски
7. Предлог - закон за изменување и дополнување на Законот за управна инспекција			октомври			Раководител на сектор за нормативно правни работи Петар Богучевски
8. Предлог-закон за изменување и дополнување на Законот за архивска дејност			октомври			Раководител на сектор за нормативно правни работи Петар Богучевски
9. Предлог - закон за архивска дејност			декември			Одделение за нормативни работи, Советник Сандра Атанасовска
10. Предлог - закон за безбедност на мрежи и информатиски системи			декември			Одделение за нормативни работи, Советник Сандра Атанасовска
11. Информација за студија за изводливост за основање на Центар за побезбеден интернет	февруари					Одделение за координација на управувањето со човечки ресурси Советник Емилија Георгиева Ѓошевски
12. Иницијатива за Услуги од консултантска куќа за анализа и подготовка на модели на	март					Раководител за сектор за јавни

техничка и правна документација за унапредување на Прокси Модулот со цел стандардизирана комуникација на порталите за електронски услуги од институциите, во насока на зголемување на бројот на едношлтерските услуги						набавки Дејан Николовски
13. Информација за воспоставување на ИТ алатка за следење на имплементацијата на Стратегијата за реформа на јавната администрација		април				Академија за стручно усовршување Одделение за креирање на политики за обука Раководител Александра Гичевска
14. Информација за воспоставување на дигитална картичка за граѓаните		мај				Државен советник за информатички системи и технологии Никола Николов
15. Информација за потреба за развивање на Рамка на професионални компетенции					декември	Помошник раководител на сектор Лаура Ајдини
16. Годишен извештај за спроведување на процесот на проценка на влијанието на регулативата - ПБР, за периодот јануари-декември 2022 година	март					Државен советник за администрација Гордана Гапиќ Димитровска
17. Финален извештај за оценка на спроведувањето на Национален акциски план за Партнерство за отворена власт (2021-2023 година), за периодот октомври 2021 - октомври 2023 година					ноември	Државен советник за администрација Гордана Гапиќ Димитровска
18. Предлог - Национален Акциски план за Партнерство за отворена власт 2023-2025 година					ноември	Државен советник за администрација Гордана Гапиќ Димитровска

ОПИС И ЦЕЛ НА МЕРКАТА: Јавни набавки во Министерство за информатичко општество и администрација за 2023 година

Показател за успешност: Спроведени и реализирани јавни набавки во Министерство за информатичко општество и администрација

Активност	Временска рамка за извршување				Финансиски средства (денари)	Организатиск и об.лик/лице
	Квартал 1	Квартал 2	Квартал 3	Квартал 4		

I. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на стоки

1. Набавка на компјутери и ИТ опрема	февруари				1.145.000,00	Сектор за јавни набавки
2. Гуми за моторни возила	март				125.000,00	Сектор за јавни набавки
3. Горива за моторни возила		април			700.000,00	Сектор за јавни набавки
4. Вода за пиење		април			200.000,00	Сектор за јавни набавки
5. Изнајмување на мултифункционални уреди		април			400.000,00	Сектор за јавни набавки
6. Консолидирана набавка на Огасле лиценци за 11 институции		април			20.500.000,00	Сектор за јавни набавки
7. Надградба и проширување на инфраструктура и софтверски лиценци за централно решение за Васкур на системите во МИОА		април			950.000,00	Сектор за јавни набавки
8. Набавка на лиценци за интегриран систем за заштита од неовластени мрежни напади, вируси и останати малициозни програми			август		1.145.000,00	Сектор за јавни набавки

II. Договори и рамковни спогодби за јавни набавки на услуги

1. Закупување на услугата за временски жит од давател на квалификувани услуги	јануари				300.000,00	Сектор за јавни набавки
2. Набавка на услуги за превод	февруари				800.000,00	Сектор за јавни набавки
3. Такси услуги	февруари				100.000,00	Сектор за јавни набавки

4. Сервис и одржување на моторни возила	февруари				450.000,00	Сектор за јавни набавки
5. Одржување на клима уреди	февруари				200.000,00	Сектор за јавни набавки
6. Проширување и надградба на системот за управување со документи (ДМС)	февруари				16.650.000,00	Сектор за јавни набавки
7. Осигурување на недвижности и опрема	март				200.000,00	Сектор за јавни набавки
8. Систематски преглед на вработените во министерството	март				250.000,00	Сектор за јавни набавки
9. Надградба и имплементација на решенија за поддршка на иницијата Open Balkan	март				7.400.000,00	Сектор за јавни набавки
10. Симетричен Интернет пристап за потребите на МИОА		април			900.000,00	Сектор за јавни набавки
11. Наградба и одржување на балансер		април			1.200.000,00	Сектор за јавни набавки
12. Организирање на конференции и обуки согласно стратешкиот план на министерството		април			270.000,00	Сектор за јавни набавки
13. Дигитализација на услуги на институциите за портал		април			16.500.000,00	Сектор за јавни набавки
14. Осигурување на моторни возила и осигурување на лица		мај			300.000,00	Сектор за јавни набавки
15. Набавка на доверливи услуги		мај			450.000,00	Сектор за јавни набавки
16. Одржување на Владината оптичка мрежа		мај			500.000,00	Сектор за јавни набавки
17. Одржување на системот за плаќање на таксени марки преку СМС (eNAPSYS)		мај			1.200.000,00	Сектор за јавни набавки
18. Методологија за индекс на оценка на квалитет на институциите		мај			600.000,00	Сектор за јавни набавки
19. Одржување на LMS (Системот за управување со учењето)			јули		1.200.000,00	Сектор за јавни набавки
20. Перење на моторни возила				октомври	120.000,00	Сектор за јавни набавки
21. Услуги од авторска агенција				ноември	2.500.000,00	Сектор за јавни набавки

22. Интернет конекција за потребите на центрите „Една Точка за Услуги„					декември	900.000,00	Сектор за јавни набавки
23. Одржување на интегрираната платформа за Редослед на клиенти, Резервирај термин за услуга, Оцени го шалтерскиот службеник					декември	3.000.000,00	Сектор за јавни набавки

На Министерството за информатичко општество и администрација заклучно со 01.10.2023 година не доби Финансиска согласност од Министерството за финансии за Годишниот план за вработување за 2023 година.