

20131062557

ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на член 66 став (3) од Деловникот за работа на Владата на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“, бр. 38/2001, 98/2002, 9/2003, 47/2003, 64/2003, 67/2003, 51/2006, 5/2007, 15/2007, 26/2007, 30/2007, 58/2007, 105/2007, 116/2007, 129/2007, 157/2007, 29/2008, 51/2008, 86/2008, 114/2008, 42/2009, 62/2009, 141/2009, 162/2009, 40/2010, 83/2010, 166/2010, 172/2010, 95/2011, 151/2011, 170/2011 и 67/2013), Владата на Република Македонија, на седницата, одржана на 23.7.2013 година, донесе

ОДЛУКА ЗА ФОРМАТА И СОДРЖИНАТА НА ИЗВЕШТАЈОТ ЗА ПРОЦЕНКА НА ВЛИЈАНИЕТО НА РЕГУЛАТИВАТА

Член 1

Со оваа одлука се пропишува формата и содржината на Извештајот за проценка на влијанието на регулативата (во натамошниот текст: Извештајот за ПВР).

Член 2

Извештајот за ПВР содржи преглед на анализите спроведени во текот на процесот на проценка на влијанието на регулативата од страна на министерствата.

Извештајот за ПВР се изготвува во форма на образец: „Извештај за проценка на влијание на регулативата“, кој содржи: назив на министерство, назив на предлогот на закон, одговорно лице и контакт информации, вид на Извештај, обврска за подготовка на предлогот на закон, поврзаност со директивите на Европската Унија, дали нацрт Извештајот содржи информации согласно прописите кои се однесуваат на класифицираните информации, датум на објавување на нацрт Извештајот на Единствениот национален електронски регистар на прописи, датум на доставување на нацрт Извештајот до Министерството за информатичко општество и администрација, датум на добивање на мислењето од Министерството за информатичко општество и администрација и рок за доставување на предлогот на закон до Генералниот секретаријат на Владата на Република Македонија.

Извештајот за ПВР содржи и:

1. опис на состојбите во областа и дефинирање на проблемот;
2. цели на предлог регулативата;
3. можни решенија (опции);
4. проценка на влијанијата на регулативата;
5. консултации;
6. заклучоци и препорачано решение;
7. спроведување на препорачаното решение и
8. следење и евалуација.

Извештајот за ПВР содржи и изјава од државниот секретар и изјава од министерот.

Образецот на Извештајот за ПВР е даден во прилог и е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Со денот на влегувањето на сила на оваа одлука престанува да важи Одлуката за формата и содржината на обрасците за проценка на влијанието на регулативата („Службен весник на Република Македонија“, бр. 66/2009).

Член 4

Оваа одлука влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 41-4880/1
23 јули 2013 година
Скопје

Заменик на претседателот
на Владата на Република
Македонија,
м-р **Владимир Пешевски**, с.р.

ПРИЛОГ

ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОЦЕНКА НА ВЛИЈАНИЕТО НА РЕГУЛАТИВАТА

Назив на министерство:	
Назив на предлогот на закон:	
Одговорно лице и контакт информации:	
Вид на Извештај	☐ Нацрт ☐ Предлог
Обврската за подготовка на предлогот на закон произлегува од:	☐ Годишната програма за работа на Владата на Република Македонија ☐ НПАА ☐ Заклучок на Владата на Република Македонија ☐ Друго _____
Поврзаност со Директивите на ЕУ	
Дали нацрт извештајот содржи информации согласно прописите кои се однесуваат на класифицираните информации	☐ Да ☐ Не
Датум на објавување на нацрт Извештајот на ЕНЕР:	
Датум на доставување на нацрт Извештајот до Министерството за информатичко општество и администрација:	
Датум на добивање на мислењето од Министерството за информатичко општество и администрација:	
Рок за доставување на предлогот на закон до Генералниот секретаријат	

1. Опис на состојбите во областа и дефинирање на проблемот

1.1 Опис на состојбата

1.2 Причини за проблемите кои се предмет на разгледување

2. Цели на предлог регулативата

3. Можни решенија (опции)

3.1 Опис на решението „не прави ништо“

3.2 Опис на можните решенија (опции) за решавање на проблемот

4. Проценка на влијанијата на регулативата

Можни позитивни и негативни влијанија од секоја од опциите:

4.1 Економски влијанија

4.2 Фискални влијанија

4.3 Социјални влијанија

4.4 Влијанија врз животната средина

4.5 Административни влијанија и трошоци –

а) трошоци за спроведување

б) трошоци за очигледување на регулативата

5. Консултации

5.1 Засејани страни и начин на вклучување

5.2 Преглед на добиените и вградени мислења

5.3 Мислењата кои не биле земени предвид и зошто

6. Заклучоци и препорачано решение

6.1 *Споредбен преглед на позитивните и негативните влијанија на можните решенија (опции)*

6.2 *Ризици во спроведувањето и примената на секое од можните решенија (опции)*

6.3 *Препорачано решение со образложение*

7. Спроведување на препорачаното решение

7.1 *Потреба од менување на закони и подзаконска регулатива во областа или други сродни области*

7.2 *Потребни подзаконски акти и рок за нивно донесување*

7.3 *Органи на државната управа, државни органи и други органи надлежни за спроведување*

7.4 *Активностите за обезбедување на ефикасно спроведување на предлогот на закон*

8. Следење и евалуација

8.1 *Начин на следење на спроведувањето*

8.2 *Евалуација на ефектите од предлогот на закон и рокови*

Изјава од државниот секретар

Нацрт Извештајот за проценка на влијанието на регулативата е изготвен во согласност со Методологијата за проценка на влијанието на регулативата. Тој дава реална проценка на можните влијанија и очекуваните ефекти, како и трошоците кои се однесуваат на секоја од утврдените можни решенија (опции) за решавање на проблемот.

Датум: _____

.....
потпис на државен секретар

Изјава од министерот

Врз основа на резултатите од анализите прикажани во Извештајот за проценка на влијанието на регулативата сметам дека препорачаното решение (опција) претставува најдобар начин за решавање на проблемот и постигнување на очекуваните ефекти на најекономичен начин.

Датум: _____

.....

потпис на министерот

**Упатство за пополнување на
ИЗВЕШТАЈ ЗА ПРОЦЕНКА НА ВЛИЈАНИЕТО НА РЕГУЛАТИВАТА**

Назив на министерство:	Се внесува називот на министерството
Назив на предлогот на закон:	Се внесува називот на предлогот на закон
Одговорно лице и контакт информации:	Се внесуваат името и презимето и информациите за контакти на раководителот на секторот односно претседателот на работната група задолжен за спроведување на ПВР за конкретниот предлог на закон
Вид на Извештај	☐ Нацрт – Се обележува “нацрт” кога надлежното министерство го доставува нацрт извештајот за ПВР до Министерството за информатичко општество и администрација за мислење. Нацрт Извештајот го подготвува државниот секретар на министерството. ☐ Предлог – се обележува “предлог” кога надлежното министерство го доставува предлог Извештајот до Генералниот секретаријат на Владата на Република Македонија. Предлог Извештајот го подготвува министерот.
Обврската за подготовка на предлогот на закон произлегува од:	Се обележува избраниот одговор ☐ Годишната програма за работа на Владата на Република Македонија ☐ НПАА ☐ Заклучок на Владата на Република Македонија ☐ Друго _____
Поврзаност со Директивите на ЕУ	Доколку погоре е обележан одговорот НПАА, се наведува конкретната Директива/и со која се врши усогласувањето
Дали нацрт извештајот содржи информации согласно приписите кои се однесуваат на класифицираните информации	Се обележува избраниот одговор ☐ Да ☐ Не
Датум на објавување на нацрт Извештајот на ЕНЕР:	Се наведува датумот на објавување на нацрт Извештајот на ЕНЕР

Датум на доставување на нацрт Извештајот до Министерството за информатичко општество и администрација:	Се наведува датумот на доставување на нацрт Извештајот до Министерството за информатичко општество и администрација
Датум на добивање на мислењето од Министерството за информатичко општество и администрација:	Се наведува датумот на добивање на мислењето од Министерството за информатичко општество и администрација
Рок за доставување на предлогот на закон до Генералниот секретаријат	Се наведува датумот/рокот на доставување на предлогот на закон до Генералниот секретаријат

1. Опис на состојбите во областа и дефинирање на проблемот

1.1 Опис на состојбата

(Се дава опис на состојбата во областа вклучувајќи ја и важечката регулатива во областа или други поврзани области, како и други пројекти/проекти на Владата на Република Македонија кои се спроведуваат)

1.2 Причини за проблемите кои се предмет на разгледување

(Се објаснуваат причините за проблемите кои се предмет на разгледување (не само симптомите))

2. Цели на предлог регулативата

(Се наведуваат очекуваните/посакуваните цели и ефекти кои предлог регулативата треба да ги постигне)

3. Можни решенија (опции)

3.1 Опис на решението „не прави ништо“

(Се објаснува состојбата „не прави ништо“, односно се дава опис на последиците доколку Владата на Република Македонија не интервенира со предлогот на закон или друга мерка)

3.2 Опис на можните решенија (опции) за решавање на проблемот

(Се наведуваат можните решенија (опции) за решавање на проблемот кои биле разгледувани во текот на процесот на ПВР. Притоа, се наведува содржината на опциите и начинот на спроведување на можните решенија, односно преку усвојување на нов закон, изменување и дојолнување на закон (регулаторни мерки); спроведување

на обуки, кампањи и слични активности (нерегулаторни мерки) или комбинација на мерки (регулаторни и нерегулаторни)).

4. Проценка на влијанијата на регулативата

Се дава детален опис на позитивните и негативните влијанија кои можат да произлезат од секоја од опциите и тоа за:

4.1 Економски влијанија

(Се опишуваат придобивките и трошоците за економијата во областа, вработувањето и конкуренцијата. Особено треба да се опишат влијанијата за малите и средните претпријатија, економските субјекти, потрошувачите, домаќинствата и др.)

4.2 Фискални влијанија

(Се опишуваат трошоците и добивката за буџетот, преглед на иницијалните и проектираните трошоци, како и информација за тоа дали се обезбедени средствата во буџетот (се дава резиме од Образецот за фискалните влијанија))

4.3 Социјални влијанија

(Се опишуваат влијанијата врз намалување на сиромаштијата, заштитата и унапредување на здравјето, заштитата и унапредување на човековите права и родовата еднаквост, заштитата на ранливите групи и обесправените и др.)

4.4 Влијанија врз животната средина

(Се опишуваат влијанијата врз квалитетот на воздухот, водата, почвата, ефектот на стаклена градина, бучава, био-диверзитетот и др. Се дава опис како влијанијата врз животната средина ќе влијаат директно или индиректно врз здравјето на луѓето.)

4.5 Административни влијанија и трошоци –

а) трошоци за спроведување

(Се наведуваат трошоците за спроведување на предлогот на закон – формирање на нови институции/органи или проширување на надлежностите и организација на сопствени органи, потребни човечки ресурси и нивна обука, инвестиции (канцеларски простор), потребен надзор, опрема и др.)

б) трошоци за спроведување на регулативата

(Се наведуваат трошоците за спроведување на регулативата – воведување на нови административни оптоварувања, формалности и трошоци (лиценци, дозволи, информации, стандарди) за правните и/или физичките лица и како тоа ќе се одрази врз конкуренцијата)

5. Консултации

5.1 Засежните страни и начин на вклучување

(Се наведуваат засежните страни кои биле консултирани во текот на процесот и начините на нивно консултирање/вклучување)

- 5.2 *Прејлед на добиениите и вјрадениите мислења*
(Се дава прејлед на добиениите мислења со акцент на оние прашања кои предизвикале особен интерес или загриженост кај засејаните страни. Наведете кои мислења биле земени предвид)
- 5.3 *Мислењата кои не биле земени предвид и зошто*
(Се наведуваат мислењата кои не биле земени предвид и со образложение за причините за тоа)

6. Заклучоци и препорачано решение

- 6.1 *Споредбен прејлед на позитивните и негативните влијанија на можните решенија (опции)*
(Се дава споредбен опис на позитивните и негативните страни или влијанија на можните решенија (опции))
- 6.2 *Ризици во спроведувањето и примената на секое од можните решенија (опции)*
(Се опишуваат ризиците во спроведувањето и примената на секое од можните решенија (опции))
- 6.3 *Препорачано решение со образложение*
(Се опишува препорачаното решение со образложение зошто се препорачува)

7. Спроведување на препорачаното решение

- 7.1 *Потребата од менување на закони и подзаконска регулатива во областа или други сродни области*
(Се наведува дали препорачаното решение ќе предизвика потреба од менување на закони и подзаконска регулатива во областа или други сродни области)
- 7.2 *Потребни подзаконски акти и рок за нивно донесување*
(Се наведува дали и кои подзаконски акти треба да се донесат и предложениот рок за нивно донесување)
- 7.3 *Органи на државната управа, државни органи и други органи надлежни за спроведување*
(Се наведуваат организите на државната управа, државни органи и други органи кои ќе бидат надлежни за спроведувањето)
- 7.4 *Активностите за обезбедување на ефикасно спроведување на предлогот на закон*
(Се наведуваат активностите (нерегулаторни мерки) кои ќе бидат преземени со цел обезбедување на ефикасно спроведување на предлогот на закон (обуки, советувања, кампањи и сл.))

8. Следење и евалуација

8.1 Начин на следење на спроведувањето

(Со обзир на припадност на не се следи спроведувањето и постигнатостта на ефектот од регулативата и кои орѓани на државната управа ќе бидат вклучени во процесот на следење)

8.2 Евалуација на ефектот од предлогот на закон и рокови

(Се опишува накратко како ќе се врши евалуација на ефектот од регулативата и на кој временски период)

Изјава од државниот секретар

Нацрт Извештајот за проценка на влијанието на регулативата е изготвен во согласност со Методологијата за проценка на влијанието на регулативата. Тој дава реална проценка на можните влијанија и очекуваните ефекти, како и трошоците кои се однесуваат на секоја од утврдените можни решенија (опции) за решавање на проблемот.

Датум: _____

.....

потпис на државен секретар

(Државниот секретар ја потпишува изјавата во нацрт Извештајот пред надлежното министерство да го достави нацрт Извештајот за ПВР до Министерството за информатичко општество и администрација за мислење.

Изјава од министерот

Врз основа на резултатите од анализите прикажани во Извештајот за проценка на влијанието на регулативата сметам дека препорачаното решение (опција) претставува најдобар начин за решавање на проблемот и постигнување на очекуваните ефекти на најекономичен начин.

Датум: _____

.....

потпис на министерот

(Министерот на ресорното министерство ја потпишува изјавата во предлог Извештајот пред надлежното министерство да го достави предлог Извештајот до Генералниот секретаријат на Владата на Република Македонија).